Syracuse City
SCSD
School District

2025-2026

आचार संहिता

चरित्र र समर्थन

सुपरिवेक्षकको पत्र

आदरणीय Syracuse City School District परिवारहरू,

आदरणीय Syracuse City School District परिवारहरू,

तपाईं सबै हाम्रो आचार संहिता, चरित्र र सहायता (CoC) सँग परिचित हुनुहुन्छ होला भन्ने हामी आशा गर्दछौँ। यो महत्त्वपूर्ण कागजात हाम्रा विद्यार्थीहरूका आवश्यकता र हाम्रा विद्यालयहरूका वातावरणलाई प्रतिबिम्बित गर्न प्रत्येक वर्ष अद्यावधिक गरिन्छ।

हामी तपाईंलाई कुनै पनि परिवर्तन र अद्यावधिकहरू बुझ्न, उपयोगी स्रोतहरू फेला पार्न र तपाईंको परिवारलाई आवश्यक पर्ने सहायता प्राप्त गर्न प्रत्येक वर्ष आचार संहिता पढ्न प्रोत्साहन गर्छौं।

यस वर्ष आचारसंहितामा केही महत्वपूर्ण परिवर्तन भएका छन्। पहिलो, हामीले पुनर्स्थापनात्मक न्यायका बारेमा थप जानकारी थपेका छौँ। हामी पुनर्स्थापनात्मक अभ्यासहरूमा ध्यान केन्द्रित गर्दैछौँ ताकि विद्यार्थीहरूलाई विद्यालय समुदायभित्र बलियो जडान निर्माण गर्न र द्वन्द्वहरू समाधान गर्न मद्दत गर्न सकियोस्। पुनर्स्थापनात्मक न्यायले सकारात्मक विद्यालय संस्कृति सिर्जना गर्न मद्दत गर्दछ र विद्यालय समुदायका आवश्यकताहरूलाई सम्बोधन गर्दछ।

हामीले परिवारहरूलाई बुझ्नका लागि व्यवहारसम्बन्धी नियमहरू पनि सजिलो बनाएका छौँ। हामीले तपाईंको प्रतिक्रिया सुनेका छौँ र यो सुनिश्चित गर्न चाहन्छौँ कि हाम्रो समुदायमा सबैले सजिलैसँग आचार संहिता, चरित्र र सहायता बुझ्न सक्दछन्।

अन्तमा, हामीले हाम्रा विद्यालयहरू भ्रमण गर्दा परिवार र समुदायका सदस्यहरूले पालना गर्नुपर्ने अभ्यास र नीतिहरूका बारेमा थप विवरणहरू थपेका छौँ। हाम्रा विद्यार्थी र कर्मचारीहरूलाई सुरक्षित राख्न हाम्रो सर्वोच्च प्राथमिकता हो!

तपाईंसँग कुनै प्रश्नहरू छन् वा सहायता आवश्यक छ भने, हाम्रो विद्यार्थी सहायता सेवाहरूका कार्यालय मद्दतका लागि यहाँ छ। तपाईं तिनीहरूलाई (315) 435-4131 मा फोन गर्न सक्नुहुन्छ। तपाईं ombuds@scsd.us मा हाम्रो लोकपाल अधिकारीलाई पनि सम्पर्क गर्न सक्नुहुनेछ।

हाम्रो SCSD समुदायको यस्तो महत्त्वपूर्ण भाग हुनुभएकोमा धन्यवाद। सँगै, हामी हाम्रा विद्यार्थीहरूलाई सफल बनाउन कडा मेहनत गरिरहेका छौँ!

भवदीय,

Anthony Q. Davis
सुपरिवेक्षक

TamicaBarnett
अध्यक्ष

Gwendolyn Raeford
उपाध्यक्ष

Twiggy Billue

Nyatwa Bullock

Karen Cordano

Mary Habib

Ranette Releford

गैर-भेदभावसम्बन्धी सूचना

Syracuse City School District यसद्वारा वास्तविक वा गलत जाति, वर्ण, राष्ट्रियता, जन्मसिद्ध अमेरिकी वंशावली/जातियत, सम्प्रदाय वा धर्म, वैवाहिक स्थिति, लिङ्ग, यौन झुकाव, उमेर, लैङ्गिक पहिचान वा अभिव्यक्ति, अक्षमता वा संघिय, राष्ट्रिय वा स्थानीय कानूनअन्तर्गत सुरक्षित गरिएका अन्यलाई ध्यानमा नराखेर सम्पूर्ण वर्गको कर्मचारी, प्रोग्रामहरू र क्यारियर तथा प्राविधिक शिक्षासहितका शैक्षिक अवसरहरूमा समान पहुँच प्रदान गर्न संलग्न विद्यार्थी, आमाबुवा, कर्मचारी तथा सामान्य जनताहरूलाई सुझाव दिन्छ।

डिस्ट्रिक्टको गैर-भेदभाव नीतिहरूसँग सम्बन्धित प्रश्नहरू निम्नमा निर्देशित गरिनुपर्छ:

नागरिक अधिकार अनुपालन अधिकारी
Syracuse City School District
725 Harrison Street • Syracuse, NY 13210
(315) 435-4131

इमेल: CivilRightsCompliance@scsd.us

विषयवस्तु-सूची

परिचय ... **2**

आचार संहिता, चरित्र र सहायता को बारेमा सिक्दै ... 5

विद्यालय सरोकारवालाहरूका अधिकारहरू र दायित्वहरू ... **6**

विद्यार्थीहरू ... 6

आमाबुवाहरू ... 8

विद्यालयका कर्मचारी र प्रधानाध्यापक ... 9

डिस्ट्रिक्ट प्रशासक ... 9

शिक्षा बोर्ड ... 10

विद्यालयहरूमा आगन्तुकहरू ... 10

समस्यामा मद्दत प्राप्त गर्ने ... **11**

बदमाशी, साइबरबदमाशी, उत्पीडन, धम्की, यातना र पक्षपात व्यवहार ... 11

सम्पूर्ण विद्यार्थीहरूका कार्यको प्रतिष्ठा ... 11

कर्मचारीले हरेक विद्यालय भवनमा विद्यार्थीहरूलाई सहायता गर्दै ... 13

विद्यालयका समस्याहरू ... 14

व्यक्तिगत समस्याहरू ... 14

शैक्षिक समस्याहरू ... 14

अतिरिक्त पाठ्यक्रमका क्रियाकलापहरू ... 14

सामूहिक समस्याहरू ... 14

अपील गर्ने प्रक्रिया ... 15

उजुरी गर्ने प्रक्रिया ... 15

स्वभावजन्य चिन्ता, उल्लंघन तथा प्रतिक्रियाहरू: हस्तक्षेप र जवाफदेहिता ... **16**

कोड कहाँ र कहिले लागू हुन्छ ... 16

किन्डरगार्टेन - कक्षा 2: व्यवहारात्मक चिन्ताहरूका सम्बोधन गर्दै ... 17

कक्षा 3 - 12: व्यवहारात्मक चिन्ताहरू, उल्लङ्घन तथा प्रतिक्रियाहरू .. 18

सम्भावित हस्तक्षेप र जवाफदेहिताका स्तरहरू ... **20**

व्यवहारका उल्लङ्घनहरू तथा प्रतिक्रियाका स्तरहरू ... **22**

पुनर्स्थापनात्मक न्याय परिदृश्य ... 31

विद्यार्थी सहायता केन्द्र ... 32

विद्यालय हस्तक्षेप टोली ... 32

नीतिहरू ... **33**

अपाङ्गता भएका विद्यार्थीहरूका अनुशासन ... 35

निष्कासन र निलम्बनका लागि व्यवस्थाहरू ... 39

निलम्बनहरू ... **41**

निलम्बन प्रक्रियाहरूका समयरेखा ... 43

वैकल्पिक कार्यक्रमहरू ... 44

शब्दहरूका शब्दावली ... **48**

परिचय

हामीसँग किन *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* छ?

साइराक्युज *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* को लक्ष्य भनेको सुरक्षित, सभ्य र स्याहार वातावरणमा शिक्षा प्राप्त गर्न सबै विद्यार्थीहरूका अधिकार सुनिश्चित गर्नु हो। यो कानुन, नियमन र नीतिहरूमा आधारित छ जसले व्यक्तिको अधिकारको बाँकी प्रक्रियालाई संरक्षण गर्न शिक्षाको पहुँचलाई सिर्जना गर्छ। विद्यालयहरू सार्वजनिक स्थानहरू हुन जसले व्यक्तिको अधिकारहरूलाई नागरिक कर्तव्य र उत्तरदायित्वहरूका साथमा सन्तुलन गर्नुपर्छ जसले स्वतन्त्र, खुला र प्रजातान्त्रिक समाजमा बाँच्न सम्भव गर्ने नियमावलीले पहिचान गर्छ। साइराक्युज *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* सेवाहरूले असल नागरिकलाई मार्गदर्शकको रूपमा सेवा प्रदान गर्छ र विद्यालय संस्कृतिभित्र विद्यार्थीहरूलाई व्यवहारको आदर्शलाई बुझ्न र कदर गर्न मद्दत गर्नका लागि उपकरणहरू प्रदान गर्छ।

संहिताले सुनिश्चित गर्दछ कि विद्यालयहरूले सहायता र हस्तक्षेपहरूका विस्तृत श्रृंखलामा समान पहुँच प्रदान गर्दछ जसले सकारात्मक व्यवहारलाई बढावा दिन्छ, विद्यार्थीहरूलाई आत्म-अनुशासन र सामाजिक र भावनात्मक प्रभावकारिता विकास गर्न मद्दत गर्दछ र विद्यार्थीहरूलाई सुधार गर्न र व्यवहारहरू सुधार गर्न सक्षम बनाउँदछ जुन स्वागत योग्य विद्यालय वातावरणमा योगदान गर्दैन।

***आचार-संहिता, चरित्र र सहायता* र यसले सन्दर्भ गर्ने नीति र नियमहरू सबै विद्यार्थीलाई Syracuse City School District सम्पत्तिमा, विद्यालय भवनहरू र विद्यालय मैदानहरूमा सबै समय लागू हुन्छन्; सबै विद्यालयका सवारी साधनहरूमा; र सबै विद्यालयमा, विद्यालय-सम्बन्धित वा डिस्ट्रिक्ट-प्रायोजित गतिविधिहरूमा, विद्यालय क्षेत्र यात्राहरू र विद्यालय खेलकुद कार्यक्रमहरूसहित, त्यस्ता गतिविधिहरू निजी व्यवसाय वा व्यावसायिकसहित विद्यालय भवनमा वा विद्यालय भवनबाहिरका स्थानहरूमा प्रतिष्ठानहरू तर सो मा मात्र सीमित छैन।**

बालबालिका, सिकाई र अनुशासनको बारेमा विश्वास

बालबालिका, सिकाई र अनुशासनको बारेमा निम्न विश्वासले सबै नियमावली नीतिहरू र कार्यहरूलाई सूचित गर्छ। सबै बालबालिका र जवान मानिस आश्वस्त हुनुपर्छ कि उनीहरूले गैर-बाधाकारी वातावरणमा सिक्न सक्छन् र समान, अनुकूल र निष्पक्ष शैलीमा व्यवहार गरिने छ।

1. सबै बालबालिका र युवाहरू आफ्नो व्यक्तिगत उत्कृष्टता हासिल गर्न र मार्गदर्शन, निर्देशन, सहायता र कोचिङद्वारा आफ्नो व्यवहार सुधार गर्न सक्षम छन्। यी कार्यहरू सातत्यमा समर्पित छन् जसले सबै क्षमता भएका बालबालिकालाई प्रतिक्रिया दिन्छ।
2. विद्यार्थीहरूलाई व्यवहारिक अपेक्षाहरू पूरा गर्न, शैक्षिक रूपमा सफल हुन र उच्च स्तरमा प्राप्त गर्न विभिन्न प्रकारका र समय, ध्यान, कार्यहरू र सहायताको मात्रा चाहिन्छ।
3. चुनौतीपूर्ण व्यवहारका लागि विद्यालय-बाहिरको निलम्बनलाई प्रतिक्रियाको रूपमा प्रयोगले विद्यालयको वातावरण वा विद्यार्थीहरूका लागि नतिजाहरू सुधार गर्दैन। विद्यार्थीहरू सफल हुने सम्भावना बढी हुन्छ जब...
    - उनीहरूबाट आशा गरिएको सकारात्मक व्यवहारहरूका बारेमा उनीहरूले बुझ्दछन्
    - उनीहरूले महसुस गर्दछन कि कर्मचारी सदस्यहरूले उनीहरूलाई स्याहार गर्दछन र उनीहरूलाई सिक्न र ठूलो हुन मद्दत गर्दछन
    - सबै विद्यालयको कर्मचारीद्वारा लगातार साझा गरिएको भाषा र कार्यहरू प्रयोग गर्छन
    - उचित रूपमा व्यवहार गर्नाले, उनीहरूका उत्कृष्ट प्रयास गर्नाले र उच्च-गुणस्तरको कार्य गर्नाले सबै कर्मचारीले पहिचान र प्रतिक्रिया प्रदान गर्दछन

4. अनुशासन शब्दको मूल "सिकाउनु" हो। प्रभावकारी अनुशासनले विद्यार्थीहरूलाई सफल हुन आवश्यक सीपहरू विकास गर्न र सुरक्षित र स्वागत योग्य विद्यालय संस्कृतिमा योगदान गर्न मद्दत गर्दछ। पुनर्स्थापनात्मक कार्यहरूले विद्यार्थीहरूलाई स्वयं-सही गर्न, समस्या समाधान गर्न, सुधार गर्न र नोक्शानलाई मरम्मत गर्न, नयाँ व्यवहारहरू सिक्न र उनीहरूका उत्तम स्थायित्व पुनः स्थापित गर्नका लागि सक्षम बनाउन रणनीति र हस्तक्षेपहरू प्रदान गर्छ।

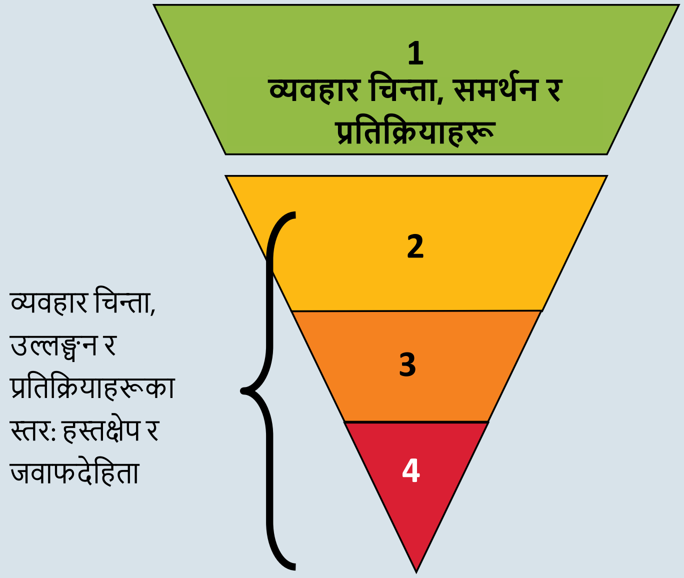
आचार संहिता, चरित्र र सहायता को मार्गदर्शक सिद्धान्तहरू

निम्न सिद्दान्तहरूले सुरक्षित, स्वास्थकर र सहयोगी सिकाइ वातावरणहरू सिर्जना गर्नका लागि आधार निर्माण गर्दछन। यी सिद्धान्तहरूले Syracuse City School District कर्मचारी, विद्यार्थीहरू र परिवारहरू र समुदाय साझेदारहरूलाई सकारात्मक विद्यालय वातावरणहरूलाई सुनिश्चित गर्ने साझा गरिएका कार्यहरू र सुधार गरिएका विद्यालय परिणामहरूमा मार्गदर्शक गर्दछ।

यी मुख्य सिद्धान्तहरूमा नियमावली आधारित छः

1. वयस्कहरू - शिक्षकहरू, प्रधानाध्यापकहरू, प्रशासकहरू, विद्यालयका कर्मचारीहरू, आमाबुबाहरू, र ठूला समुदायहरूले निम्न कुराहरू गरेर विद्यार्थीहरूलाई सक्रिय र सम्पन्न नागरिक बन्न आवश्यक पर्ने सीपहरू विकास गर्न मद्दत गर्ने दायित्व हुन्छ:
   - तिनीहरूलाई बुझ्न र अपेक्षाहरू पूरा गर्न सक्षम पारेर।
   - तिनीहरूमा आफ्नो समुदायमा योगदान गर्ने इच्छालाई बढावा दिएर।
   - तिनीहरूलाई जिम्मेवारी लिन र आफ्नो बोली र कामको प्रभाव बुझ्न प्रोत्साहित गरेर।
   - विद्यालय समुदायका सबै सदस्यहरूबाट अपेक्षित सकारात्मक प्रतिक्रियाहरू, कार्यहरू र भाषाहरूका मोडेल गरेर।
2. **विद्यार्थी अनुशासन र सहायता नीति र अभ्यासहरू सम्मानजनक तरिकामा लागू गरिनुपर्छ। डिस्ट्रिक्ट र विद्यालयका कर्मचारी, विद्यार्थी र आमाबुबाहरूबीचको अन्तरक्रियाले प्रत्येक व्यक्तिको गरिमाको रक्षा गर्ने र शालीनताको स्वर सुनिश्चित गर्ने अपेक्षा गरिएको छ।**
3. सबै विद्यार्थीका लागि शैक्षिक नतिजाहरू सुधार्न विद्यालयहरूले कक्षाकोठामा, साना समूहमा र व्यक्तिगत विद्यार्थी र परिवारहरूसँग सम्पूर्ण विद्यालयमा स्याहार र निर्देशनको तीन तहमा सहायता उपलब्ध गराउन आवश्यक छ। शैक्षिक र व्यवहार सहायताको SCSD प्रणाली विद्यार्थीहरूका शैक्षिक सिकाई अन्तर र दुर्व्यवहारका कारणहरूलाई सम्बोधन गर्ने लक्ष्यमा छ। रोकथाम र हस्तक्षेप रणनीतिहरूले अधिक निजीकृत शैक्षिक निर्देशन र सहायता, व्यक्तिगत र परिवारिक अवस्थाहरू सम्बोधित गर्न विद्यार्थीका लागि सहायता सेवाहरू, र कार्यक्रमहरू; सामाजिक/भावनात्मक सिकाई शामिल गर्न सक्छ, जस्तै द्वन्द्व समाधान, मित्र मध्यस्थता, रिस व्यवस्थापन, संवाद गर्ने कौशल निर्माण; व्यवहार प्रतिस्थापन रणनीतिहरू; र अन्य पुनर्स्थापनात्मक हस्तक्षेपहरू जसले अनुशासन समूह र परिवारसँगको समूह बैठक शामिल गर्न सक्छन।
4. व्यवहारात्मक चिन्ता, उल्लङ्घन तथा प्रतिक्रियाहरूका स्तरहरू: हस्तक्षेप र जवाफदेहिता
   - **स्तर 1: प्रोत्साहन र सीप निर्माण:** विद्यालयहरूले पढाउन, अभ्यास गर्न, पहिचान गर्न र सकारात्मक व्यवहारहरू मूल्याङकन गर्न र सामाजिक र भावनात्मक सिकाई वृद्धि गर्न विद्यालयका प्रयासहरू मार्फत सबै विद्यार्थीको सामाजिक र भावनात्मक श्रेयलाई सहायता गर्छ।

     रोकथाम: विद्यालयले अधिक अनुशासनिक समस्याहरू रोकथाम गर्न, कम गर्न र निष्कृय गर्न र विद्यार्थीहरूले दृढ व्यवहारात्मक चुनौतीहरूका अनुभव गरेपछि प्रारम्भिक हस्तक्षेप गर्न सबै कर्मचारीलाई तयार गर्दछन।
   - **स्तर 2: हस्तक्षेप:** विद्यालयका कर्मचारीहरूले विद्यार्थीको सामाजिक, भावनात्मक र मानसिक स्वास्थ्य आवश्यकताहरूसँग मेल खाने योजनाबद्ध सहयोगका रूपमा विद्यार्थीको ढिलो हुने सीप वा सीपको कमीको मूल कारणलाई सुरक्षित, उमेर-उपयुक्त तरिकामा पहिचान, व्यवस्थापन र समाधान गर्न डिजाइन गरिएका समन्वयात्मक स्याहार र हस्तक्षेपहरू प्रदान गर्छ। हस्तक्षेपहरू सामान्यतया सहायताको लम्बाइ वा बारम्बारता गरिएका समायोजनहरूका साथमा निरीक्षण गरिएको प्रगति हो।
   - **स्तर 3 र 4: हस्तक्षेप:** विस्तृत हस्तक्षेप विद्यार्थीहरूका लागि उच्च जोखिम भएको स्थानमा हुनुपर्छ।
5. विद्यार्थी सहायता र अनुशासनका धेरै पक्षहरू छन्। हाम्रा विद्यार्थीहरूका विकास र स्वस्थ विद्यालय समुदायको सिर्जनालाई सहायता गर्न **पुनर्स्थापना प्रक्रियाहरू** का लागि प्रणालीहरू हुनु



जब विद्यार्थीहरूलाई सहायता गरिन्छ, विद्यार्थीहरूले अनुशासनात्मक कारबाहीको वारेन्टी गर्ने विशेष मुद्दाहरू र व्यवहारहरूलाई सम्बोधन गर्ने जवाफदेही, पुनर्स्थापना हस्तक्षेपमा भाग लिन्छन्। हस्तक्षेप प्रक्रियाको अंश हो जहाँ विद्यार्थीहरूले स्वयंमलाई सही गर्न कार्य गर्दा स्वयंको राम्रो स्थायित्वलाई पुनः स्थापित गर्छन्, क्षतिपूर्ति दिन्छन्, भिन्न व्यवहार सिक्छन् र अभ्यास गर्छन्, नोक्सानलाई मर्मत गर्छन् वा यसलाई सही गर्छन्।

समावेश छ। एउटा पुनर्स्थापना परिदृश्य आन्तरिक र बाह्य द्वन्द्वहरूका लागि उत्तरदायी हुनेछ: साथीहरू बीच, कर्मचारी र विद्यार्थीहरू बीच र विद्यार्थीहरू आफैंका लागि। अनुशासनमा परिणत हुने व्यवहारहरू हुँदा, पुनर्स्थापनात्मक हस्तक्षेपहरूका लक्ष्य घटनाबाट विद्यार्थीको सिकाईमा सहयोग पुर्याउन विचार र भावनाहरूका विकासलाई पोषण गर्नु हो। पुनर्स्थापनात्मक परिदृश्यमा, विद्यार्थीहरूले आफ्नो व्यवहारले आफूलाई, अरूलाई र विद्यालय समुदायमा पार्ने प्रभावबारे प्रतिबिम्बित गर्न सक्छन्। अर्थपूर्ण जवाफदेहिता विद्यालय समुदायका प्रत्येक सदस्यले अर्कोमा पार्ने प्रभावको बारेमा नयाँ जागरूकतामा निहित छ।

6. विद्यार्थी अनुशासन र सहायता नीतिहरू र अभ्यासहरू **निष्पक्ष, न्यायसंगत र विभेदकारी** तरिकामा लागू गरिनुपर्दछ। विद्यार्थीहरूलाई उत्तरदायी रूपमा व्यवहार गर्न र उच्च तहहरू प्राप्त गर्न भिन्न मात्राको समय, ध्यान, कार्यहरू र सहायताहरू आवश्यक पर्दछ। क्षमता, प्रतिभा, उमेर, लिङ्ग, विकासात्मक र प्राप्त अपाङ्गताहरू, जाति र जातीयता, सामाजिक-आर्थिक अवस्था, धार्मिक र आध्यात्मिक अनुस्थापन, मूल राष्ट्र र गृह भाषा, यौन अनुस्थापन र स्वदेशीय सम्पदा अनुसार फरक प्रतिक्रिया न्यायोचित र निष्पक्ष कार्यहरूका वृहत बनावटमा प्रकट हुनुपर्दछ जसअन्तर्गत सबै विद्यार्थीहरूलाई सहायता बिना न्यायोजित रूपमा वा विद्यार्थीहरूका कुनै पनि समूहको पक्षपात विरुद्ध व्यवहार गरिन्छ।

7. विद्यार्थी अनुशासन र सहायता नीति र अभ्यासहरू **सुलभ, व्यवहार्य र प्रभावकारी** गर्ने तरिकाहरूमा लागू गरिनु पर्छ। डिस्ट्रिक्टले नियम, नीति, हस्तक्षेप र जवाफदेहीताका लागि प्रयास गर्नेछ जुन लागू गर्न योग्य, व्यवहार्य र प्रभावकारी छ। अर्को शब्दमा, डिस्ट्रिक्टले विद्यालय नियमहरूलाई निरुत्साहित गर्दछ जुन लगातार लागू गर्न धेरै गाह्रो छ; नियमहरू जुन तिनीहरूलाई लागू गर्न सम्झौता उत्पन्न गर्दैन; जवाफदेहीताका नीतिहरू र उपायहरू जुन लागू गर्न र प्रक्रिया गर्न सम्भव भन्दा बढी प्रशासनिक र कर्मचारी समयको माग गर्दछ; र नीतिहरू र जवाफदेहिताका उपायहरू जसले थोरै प्रभावकारिता प्रदर्शन गरेका छन्।

8. सकारात्मक व्यवहार सिकाउने र विद्यार्थीहरूका व्यक्तिगत, सामाजिक र शैक्षिक प्रभावकारितालाई बलियो बनाउने अन्तिम लक्ष्यका साथ अनुचित, अस्वीकार्य र अकुशल व्यवहारहरूलाई सम्बोधन गर्दा कोडले **प्रतिक्रियाहरूका स्तर** लाई सहायता गर्दछ (पृष्ठ 20-21 हेर्नुहोस्)। श्रेणीवद्ध विद्यार्थी अनुशासन र विद्यार्थी सहायता प्रणालीले दुवै विद्यार्थीको उत्तरदायित्व र व्यवहारात्मक परिवर्तनलाई महत्व दिन्छ। यी कुराका लागि विद्यार्थीलाई मद्दत गरेर अस्वीकार्य व्यवहारको पुनरागमनको रोकथाम गर्नु लक्ष्य हो:
   - उनीहरूका गल्तिबाट सिक्नुहोस्
   - व्यवहार किन अस्वीकार्य छ भनि बुझ्ने
   - उनीहरूले गरेको गल्ती वा उनीहरूका कार्यको नकारात्मक प्रभावलाई स्वीकार गराउनु
   - उनीहरूले परिस्थितिमा भिन्न तरिकाले के गर्न सक्थे भनि बुझ्ने
   - उनीहरूले गरेको कामको जिम्मेवारी लिने
   - भविष्यमा प्रयोग गर्नका लागि प्रथम-सामाजिक रणनीति र सीपहरू सिक्नका लागि मौका दिने
   - बुझ्नु कि अस्वीकार्य व्यवहार जारी रह्यो भने थप गहन जवाफदेहिता र हस्तक्षेपहरू हुनेछन्

9. मार्गदर्शक हस्तक्षेपहरूमार्फत विद्यार्थीको दुर्व्यवहारलाई ठीक गर्न हरेक विचारपूर्ण प्रयास गर्नुपर्छ जुन जवाफदेयी र पुनर्स्थापनात्मक छन्। विद्यार्थीहरूले अनुभव गर्छन् भनी नियमावलीको अनुचित व्यवहार वा उल्लङ्घनहरू अधिक गम्भीर समस्याहरूका लाक्षणिक भएको बेलामा हस्तक्षेपहरू आवश्यक पर्छ। तसर्थ, यो महत्त्वपूर्ण छ कि विद्यालयका कर्मचारीहरूले विद्यार्थीहरूका व्यवहारलाई प्रभाव पार्न सक्ने

समस्याहरूप्रति संवेदनशील हुनुपर्छ र उनीहरूका आवश्यकताहरू पूरा गर्ने तरिकामा प्रतिक्रिया दिनु पर्छ। उचित अनुशासनात्मक प्रतिक्रियाहरूले रोकथाम र प्रभावकारी हस्तक्षेपलाई महत्व दिनु पर्छ, विद्यार्थीहरूका शिक्षाको अवरोधलाई रोकथाम गर्नुपर्छ र सकारात्मक विद्यालय संस्कृतिलाई अघि बढाउनु पर्छ।

10. **प्रभावकारी विद्यालयहरूले प्रशासन, कर्मचारी, विद्यार्थी र परिवारहरूबीचको विश्वासमा आधारित पारस्परिक सम्मान, उच्च-गुणस्तरको व्यावसायिकता र पारदर्शी जवाफदेहितालाई प्रवर्द्धन र मोडेल गर्छन्।**
11. डिस्ट्रिक्टको संस्कृति उच्च अपेक्षा, सम्मान र सह-जवाफदेहितामा आधारित छ। स्वस्थ विद्यालयको मुटुमा संस्कृति भनेको विद्यार्थीहरूका स्वस्थ विकासका लागि र कौशलहरू, व्यवहारहरू र पुर्वग्रहहरूका रूप दिन सबै कर्मचारीहरूले गरेको प्रतिबद्धता हो जुन तिनीहरूले बालबालिका र जवान मानिसहरूमा विकाश गर्न चाहन्छन्। अन्तमा, विद्यालय कर्मचारी, शिक्षकहरू र प्रशासकहरूलाई विद्यार्थीको सफलताको उच्च आशाहरू सेट गर्न, विद्यार्थीहरूसँग सकारात्मक सम्बन्धहरूका निर्माण गर्न र विद्यालय सेटिङहरू (कक्षाकोठाहरू, क्याफ्टेरिया, हलवेहरू, बाथरूमहरू, विद्यालयका बसहरू, विद्यालयका गतिविधिहरू, आदि) मा कसरी व्यवहार गर्ने भनेर विद्यार्थीहरूलाई पढाउने र तयार गर्नका लागि प्रोत्साहित गरिन्छ।

मानिसहरूले साइराक्युज *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* बारे कसरी सिक्छन्?

शिक्षा कानुन §2801(4) र 8 NYCRR §100.2(l)(2)(iii)(b) को अनुरूप, डिस्ट्रिक्टले यीद्वारा समुदाय यो *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* को बारेमा सचेत छ भनि सुनिश्चित गर्छ:

1. बोर्डको स्वीकृति पूर्व सार्वजनिक सुनुवाइ प्रदान गरेर।
2. शैक्षिक सत्रको सुरूमा गरिने सामान्य विद्यालय सभामा विद्यार्थीहरूलाई नियमावलीको सारांशका प्रतिलिपिहरू उचित-उमेर, सरल भाषा संस्करणअनुसार प्रदान गरेर।
3. शैक्षिक सत्रको सुरूमा सबै आमाबुवाहरूलाई नियमावलीको प्रतिलिपि प्रदान गरेर।
4. आमाबुवाहरूका लागि जानकारी मुलक सेसनहरू प्रदान गरेर।
5. शैक्षिक सत्र सुरु हुनुअघि डिस्ट्रिक्ट विद्यार्थीका सबै आमाबुबाहरूलाई सरल भाषामा लेखिएको *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* को सारांश उपलब्ध गराउने र अनुरोध गरेपछि यो सारांश उपलब्ध गरेर।
6. सबै शिक्षक र अन्य कर्मचारी सदस्यहरूलाई नियमावलीको प्रतिलिपि प्रदान गर्दै र अभिग्रहणपछि नियमावलीको प्रतिलिपिलाई संशोधन गरेर।
7. उनीहरूलाई पहिले राखेको बेलामा सबै नयाँ कर्मचारीलाई वर्तमान *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* को प्रतिलिपि प्रदान गरेर।
8. बिद्यार्थी, आमाबुवा र अन्य समुदायका सदस्यहरूका समीक्षाका लागि नियमावलीका प्रतिलिपिहरू उपलब्ध गराउने र उपयुक्त कर्मचारीलाई यस नियमावलीको समीक्षा गर्न तथा छलफल गर्ने अवसरहरू प्रदान गरेर।
9. हरेक वर्ष विद्यालयको पहिलो दुई हप्ताहरूका दौरान व्यवसायिक विकास र नियमावलीसँग सम्बन्धित कम्तिमा तीन वटा कक्षाकोठा पाठहरू कथन गरेर नयाँ शैक्षिक सत्र अनुस्थापनको बेलामा हरेक विद्यालयले *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* को साथमा छलफल र कुरा गर्न वार्षिक योजना लागू गर्छन भनि सुनिश्चित गरेर। डिस्ट्रिक्टले यी क्रियाकलापहरूका लागि सामाग्री र संसाधनहरू प्रदान गर्ने छ।

नोट: डिस्ट्रिक्टले बहु भाषाहरूमा यो *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* को लिखित र अडियो संस्करण प्रदान गर्न हरेक प्रयास गर्ने छ।

सबै डिस्ट्रिक्ट र विद्यालयका कर्मचारी सदस्यहरू र शिक्षा परिषद सदस्यहरूले उनीहरूले शैक्षिक सत्रको सुरूमा भएको निर्दिष्ट सम्मेलनमा आचार संहिता, चरित्र र सहायता प्राप्त गरेका थिए भनी रसीदमा हस्ताक्षर गर्नुपर्छ।

यो पुस्तिकाको केन्द्रमा नियमावलीको समीक्षाको स्वीकृतिको प्रतिलिपि स्थित छ। कृपया यो च्यात्नुहोस, हस्ताक्षर गर्नुहोस् र यो तपाईंको बच्चाको विद्यालयमा फिर्ता गर्नुहोस्।

विद्यालय सरोकारवालाहरूका अधिकार र दायित्वहरू

विद्यार्थीका अधिकारहरू

विद्यार्थीहरूसँग निम्न अधिकार छ:

1. कानुनले उपलब्ध गराएअनुसार कसैको कानुनी आमाबुवा वा कानुनी अभिभावकले 5 देखि 21 वर्षसम्म निःशुल्क र उपयुक्त सार्वजनिक शिक्षा प्राप्त गरेको डिस्ट्रिक्टको विद्यालयमा उपस्थित हुन।
2. सुरक्षित, व्यवस्थित र सिकाईलाई वृद्धि गर्ने विद्यालय वातावरणमा पूर्व-किन्डरगार्टेनदेखि 12 कक्षासम्म स्वस्थ, गुणस्तर शिक्षा प्राप्त गर्न।
3. अन्य विद्यार्थीहरू र विद्यालय कर्मचारीद्वारा व्यक्तिको रूपमा आदर पाउन र निष्पक्ष र प्रतिष्ठको साथ व्यवहार गर्न।

4. कसैको विचारलाई भाषिक रूपमा वा लिखित रूपमा वा सहयोगका साथमा प्रकट गर्न।
5. कसैको व्यक्तित्वलाई प्रकट गर्ने कुनै प्रकारमा लुगा लगाउन जबसम्म यसले सिक्ने वातावरणलाई विचलित वा अवरोध गर्दैन। (पृष्ठ 33)
6. जाति, वर्ण, सम्प्रदाय, धर्म, धार्मिक अभ्यास, लिङ्ग, यौन झुकाव, लिङ्ग/लैङ्गिक पहिचान/लैङ्गिक अभिव्यक्ति, राष्ट्रिय उत्पत्ति, जातीय समूह, राजनीतिक सम्बद्धता, उमेर, वैवाहिक स्थिति, अपाङ्गता वा अन्य कुनै कानूनी रूपमा संरक्षित वर्गको वास्ता नगरी समान आधारमा विद्यालयका सबै क्रियाकलापमा भाग लिने।
7. लागू पदार्थ र मादक पदार्थको दुरूपयोगको सान्दर्भिक र वस्तुगत जानकारीको पहुँच, साथसाथै गम्भीर व्यक्तिगत समस्याहरू भएका विद्यार्थीहरूलाई सिधा सहयोग उपलब्ध गराउने व्यक्तिहरू वा संस्थाहरूका पहुँच हुन।
8. **वास्तविक वा कथित जाति, रंग, सम्प्रदाय, धर्म, धार्मिक अभ्यास, लिङ्ग, यौन झुकाव, लिङ्ग/लैङ्गिक पहिचान/लैङ्गिक अभिव्यक्ति, राष्ट्रिय मूल, जातीय समूह, राजनीतिक सम्बद्धता, उमेर, वैवाहिक स्थिति वा अपाङ्गता, वा अन्य कुनै कानुनी रूपमा संरक्षित वर्ग का आधारमा, विद्यालयको सम्पत्तिमा वा विद्यालयप्रायोजित कार्यक्रम, समारोह वा गतिविधिमा हुने धम्की, उत्पीडन वा भेदभावबाट सुरक्षित रहने। सबै विद्यार्थीको प्रतिष्ठा ऐनले शोषण, बदमाशी, साथै साइबरबदमाशी कार्यहरू र/वा विद्यालयको सम्पत्ति वा विद्यालयको समारोहमा कर्मचारीहरू वा विद्यार्थीहरूद्वारा भेदभाव, साथै विद्यार्थीहरूका वास्तविक वा कथित जाति, रङ, तौल, मूल राष्ट्र, जातीय समूह, धर्म, धार्मिक प्रचलन, अपाङ्गता, यौन अनुस्थापन, लिङ्ग पहिचान/लिङ्ग अभिव्यक्ति वा लिङ्ग (शिक्षा कानुन 12[1]) मा आधारित यस्ता आचरणमा सीमित नभएका प्रकार्यहरू गर्न निषेध गर्छ।**

साइबरबदमाशीलाई कुनै पनि प्रकारको इलेक्ट्रोनिक सञ्चारमार्फत हुने उत्पीडन वा धम्की भनेर परिभाषित गरिएको छ। (शिक्षा कानुन11[8])।

9. निम्नद्वारा उचित प्रक्रिया वहन गर्न:
   - विद्यालय डिस्ट्रिक्टको नियमावली र नियम र नियमहरू उपलब्ध गराइँदै; सबै विद्यार्थी र विद्यालयका कर्मचारीहरूलाई विद्यालयका नियम, नीति र प्रक्रिया र विद्यार्थीहरूका सहभागिताको अधिकारलाई ग्यारेन्टी गर्ने वा प्रभावित गर्ने राज्य र स्थानीय कानुनहरूबारे विस्तृत जानकारीको बारेमा सचेत र पहुँच छ भनी विद्यालयहरूले सुनिश्चित गर्ने छन्;
   - कुन व्यवहार उचित छ र कुन व्यवहारहरूले अनुशासनात्मक कार्यवाहीहरूका परिणाम दिन्छ भनी सूचित गरेर;
   - व्यावसायिक कर्मचारीका सदस्यहरूद्वारा उनीहरूका व्यवहारसँग सम्बन्धित मामिलामा सल्लाह र प्रशिक्षित हुनु किनभने यसले उनीहरूका शिक्षा र विद्यालयमा स्वास्थ्यमा प्रभाव पार्छ;
   - यो कागजातमा भनिएअनुसार उनीहरूका अधिकार र उत्तरदायित्वहरू अनुरूप विद्यालय कर्मचारीको कार्य र निर्णयहरूलाई अपील गर्ने प्रक्रियाहरूका बारेमा सूचीत गरेर;
   - यो कागजातमा भनिएअनुसार उनीहरूका अधिकार र उत्तरदायित्वहरू अनुरूप विद्यालय कर्मचारीको कार्य र निर्णयहरूलाई अपील गर्ने प्रक्रियाहरूका बारेमा सूचीत गरेर;
   - सम्मेलन र सुनुवाईहरूमा आमाबुवा र/वा प्रतिनिधिका साथमा गरेर;
   - विद्यार्थी 16 वर्ष मुनिको छन् भने प्रहरीको संलग्नता हुन सक्ने अवस्थामा आमाबुबाको साथमा हुनु। 16 वर्ष मुनिका कुनै पनि विद्यार्थीलाई प्रहरीले सोधपुछ गरिरहँदा उनीहरूका आमाबुवा/अभिभावकहरू उपस्थित हुने अधिकार छ;
   - प्रहरी शामिल भएका परिस्थितिहरूमा विद्यार्थी सहायता कर्मचारी वा वकिलको उपस्थिति भएर;
   - तोकिएको अनुशासनात्मक कार्यहरू, कार्यको प्रकार, निलम्बनको लम्बाइ/अवधि तोकिएको बेलामा पूर्ण रूपमा सूचित गरिएको।
10. युवा अवसरहरूमा संलग्न हुन जसले विद्यार्थीहरूलाई यी कुराहरू गर्न सक्षम बनाँउछ:
    - शैक्षिक प्रक्रियामा सक्रिय शिक्षार्थीहरू बन्नुहोस् जसले विद्यार्थीहरूका विचारलाई ध्यानमा राख्छ, विद्यार्थीहरूलाई प्रभावकारी नेतृत्व र सहभागिता सीपहरू सिकाउँछ र निर्णयहरूले उनीहरूका विचार विपरीत हुँदा विद्यार्थीहरूलाई स्पष्टीकरण उपलब्ध गराउँछ;
    - विद्यार्थी परिषद्, सल्लाहकार निकाय र विद्यालयका टोलीहरू र समितिरूमा सेवा गर्नुहोस् जसले भाग लिन आवश्यक सहायताहरूसहित विद्यालय जीवनको बारेमा निर्णयहरू लिन्छ;
    - विद्यालय गोष्ठीहरूमा सहभागी हुने जहाँ विद्यार्थीहरूले विद्यालय निर्णयहरू र नीतिहरूका बारेमा उनीहरूका विचारहरूलाई व्यक्त गर्न सक्छन्;
    - सहकर्मी नेतृत्व पहल र पुनर्स्थापना अभ्यासहरूमा भाग लिनुहोस्;
    - उनीहरूका आवश्यकताहरू र रूचीहरूलाई प्रतिनिधित्व गर्ने समूह निर्माण गर्नुहोस्।

विद्यार्थीहरूका उत्तरदायित्व र अपेक्षित व्यवहारहरू

व्यक्तिगत आचरण तथा चरित्र

- विद्यालयमा नियमित रूपमा र समयमै उपस्थित भएर।
- वयस्कहरूबाट निर्देशन, अनुरोध, प्रतिक्रिया र सहायता आदरपूर्वक स्वीकार गरेर।
- उत्तरदायी व्यवहारात्मक र शैक्षिक छनोटहरू बनाएर आत्म-अनुशासन प्रदर्शन गरेर।
- तपाईंका शब्द र कार्यवाहीहरूका लागि सत्य र उत्तरदायी भएर।
- निम्न विद्यालयका नियम र व्यवहारका बैठक मापदण्डहरू *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* मा हुन्छ।
- व्यवहारिक अपेक्षाहरू पूरा नभएमा वा विद्यालय नियमहरू उल्लङ्घन हुँदा जवाफदेहिताका उपायहरू स्वीकार गर्दै।
- पुनर्स्थापनात्मक हस्तक्षेपहरूमार्फत व्यवहारलाई सही गर्न र सुधार्न प्रयास गरेर।
- पोशाक सही ढङ्गमा लगाएर।

अरूसँग सहकार्य गर्ने र अरूलाई आदरपूर्वक व्यवहार गर्ने

- अरूले चाहेकोअनुसार उनीहरूलाई त्यस्तै व्यवहार गरेर।
- नम्र, सम्मानपूर्ण, र शिष्ट तरिकाले आफ्नो विचारहरू र रायहरू व्यक्त गरेर।
- आवाजको विचारशील टोन र उचित हाउभाउ प्रयोग गरेर।
- अरू तपाईंसँग बोल्दा उनीहरूका कुराहरू सुनेर।
- अरूको व्यक्तिगत स्थानलाई आदर गरेर र आफ्नो हातले अरूलाई नछोएर।
- ठूलो र सानो समूहहरूमा अरूसँग सहयोगी रूपमा कार्य गरेर।
- अरूप्रति दयालु, स्याहार मुलक, र संवेदनशील भएर।

सिकाइ

- हरेक विषयमा उच्च-गुणस्तरको कार्य पुरा गरेर।
- सिक्नका लागि तयार भएर।
- स्वयंलाई चुनौती दिएर र आफ्नो राम्रो प्रस्तुति दिएर।
- सबल नैतिक कार्य प्रदर्शन गरेर।
- हरेक दिन सिक्नका लागि खुला दिमाग र सकारात्मक सोचलाई ल्याएर।
- तपाईंलाई आवश्यक परेको बेलामा मद्दत र सहयोग खोजेर।

अन्यहरूका सम्पत्ति

- अन्य विद्यार्थी, वयस्क वा विद्यालयको सम्पत्तिलाई रेखदेख गरेर।
- लक्षित उद्देश्यका लागि विद्यालय वा अन्य मानिसहरूका सामाग्रीलाई ध्यानपूर्वक प्रयोग गरेर।
- अरूको सम्पत्ति प्रयोग गर्न अनुमति अनुरोध गर्ने।

सुरक्षित विद्यालय समुदाय

- विद्यालयलाई हिंसा, धम्की, बदमाशी, उत्पीडन र भेदभावबाट मुक्त भएको समुदाय बनाउन मद्दत गरेर।
- द्वन्द्व र भिन्नताहरूलाई समाधान गर्न तपाईंलाई सहयोग चाहिएको बेलामा मद्दत मागेर।
- हाम्रो समुदायको सुरक्षा र हितका लागि योगदान गरेर।
- सबै उपकरण विद्यालय र बसहरूमा सुरक्षित तरिकाले प्रयोग गरेर।
- यीद्वारा सबैको सुरक्षालाई पहिले ध्यान दिने:

– अन्य र समुदायलाई हानि पुर्याउने हिंसात्मक वा विनाशकारी कार्यहरूमा संलग्न नहुनु।

– खतरनाक वस्तुहरू प्रयोग गर्ने वा अरूलाई हानि पुर्याउने बारे धम्कीहरू नदिने।

आमाबुवा/अभिभावक/स्याहारकर्ताहरू

उहाँ/उनी बन्धनमुक्त अल्पवयस्क हो वा 18 वर्ष उमेरको हुनु भएको छ भने "आमाबुवा" शब्द भनेको विद्यार्थीको आमाबुवा(हरू), अभिभावक(हरू) वा स्याहारकर्ता (विद्यार्थीसँगको कुनैपनि व्यक्ति(हरू)को अभिभावकीय वा संरक्षक सम्बन्ध) वा विद्यार्थी हो।

आमाबुवा, अभिभावक र स्याहारकर्ताहरूसँग आफ्ना बालबालिकाको जीवन र शिक्षामा प्रभाव पार्ने विचारहरू व्यक्त गर्न र निर्णयहरूमा इनपुट दिन उनीहरूसँग सिकाई प्रक्रियामा सक्रिय र प्रभावकारी रूपमा सहभागी हुने अधिकार छ। आमाबुवा, अभिभावक र स्याहारकर्ताहरू विद्यालयको सफलताका लागि महत्वपूर्ण छन्। उनीहरूसँग सिकाई प्रक्रियालाई घरमा सुदृढ बनाउन, विद्यालयमा रूची हुनका लागि उनीहरूका बालबालिकालाई प्रेरणा दिनका लागि नम्र, नागरिक व्यवहारलाई प्रोत्साहित र तैयार गर्न र उनीहरूका बालबालिकले विद्यालयमा नियमित रूपमा उपस्थित हुन्छन् कि हुँदैनन् भनी हेर्न उनीहरूसँग जिम्मेवारी छ। उनीहरूले आफ्ना बालबालिकाहरूले उच्च तहको उपलब्धि हासिल गर्न सक्ने क्षमता साथसाथै शिक्षकको प्रदर्शनको आशा राख्नपर्छ जसले उनीहरूका बच्चालाई यस तहको उपलब्धिमा पुग्न मद्दत गर्न सक्छ। उनीहरूका बालबालिकाले कसरी प्रगति गरिरहेका छन् भनि जान्न उनीहरूलाई स्वागत छ र शिक्षकहरूसँग कुरा गर्न र भेट्नका लागि प्रोत्साहित गरिन्छ। जति धेरै आमाबुवाहरू सहभागी हुनुहुन्छ, उनीहरूका बालबालिकाहरूका शिक्षाको गुणस्तर अझ उच्च हुन्छ।

विद्यार्थी, आमाबुवाहरू र विद्यालय कर्मचारी सबैसँग विद्यालयहरू सुरक्षित राख्ने भुमिका हुन्छ र यो लक्ष्य प्राप्त गर्न एकअर्कालाई सहयोग गर्नुपर्छ। आमाबुवाहरूले उनीहरूका बच्चाको व्यवहारका बारेमा विद्यालयका कर्मचारीबाट सूचित हुने आशा राख्नपर्छ र चिन्ताका क्षेत्रहरूलाई सम्बोधन गर्न आमाबुबाहरूलाई साझेदारका रूपमा सूचीबद्ध गर्नुपर्छ। आमाबुवाको पहुँचमा फोन कल र/वा लिखित सञ्चार समावेश हुन सक्छ तर सीमित छैन। रोल मोडेलको रूपमा, आमाबुवाले आफ्ना बालबालिका/विद्यार्थीहरूमा देख्न चाहने व्यवहारहरू प्रदर्शन गर्नुपर्छ।

सुरक्षित र सहयोगी विद्यालय वातावरण प्रवर्द्धन गर्न आमाबुबाहरू सक्रिय र संलग्न साझेदारहरू बन्न सुनिश्चित गर्न, उनीहरू *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* सँग परिचित हुनुपर्छ। आमाबुबाले आफ्नो बच्चाको व्यवहारको बारेमा जानकारी पाउने अपेक्षा गर्नुपर्छ र विद्यार्थीहरूलाई विद्यालय र समाजमा सफल हुन आवश्यक पर्ने सीपहरूका पालनपोषण गर्न जिम्मेवार हुनुपर्दछ। आमाबुबालाई आफ्ना बच्चाका शिक्षकहरू र विद्यार्थीसँग काम गर्न प्रभावकारी हुन सक्ने विद्यार्थी व्यवहार र रणनीतिहरूलाई असर पार्ने अन्य विद्यालयका कर्मचारीहरू सँग छलफल गर्न प्रोत्साहित गरिन्छ।

आमाबुवाका अधिकारहरू

आमाबुबा र अभिभावकहरूलाई निम्न कुराहरू गर्ने अधिकार छ:

1. उनीहरूका बालबालिकाको शिक्षामा सक्रिय रूपमा संलग्न हुने।
2. विद्यालयका सबै कर्मचारी र प्रधानाध्यापकहरूद्वारा शिष्टतापूर्वक, निष्पक्ष र सम्मानपूर्वक व्यवहार गरिने।
3. शिक्षाको साइराक्युज बोर्डका नीति र तिनीहरूका बालबालिकाको शिक्षासँग सम्बन्धित प्रक्रियाहरू बारे समयमै जानकारी प्राप्त गर्ने।
4. प्रतिवेदन कार्ड, व्यवहार प्रगति रिपोर्ट र सम्मेलनहरूसहित तर सीमित नभई तिनीहरूका बालबालिकाको शैक्षिक प्रगति वा व्यवहारको बारेमा विद्यालयका कर्मचारीहरूबाट नियमित रूपमा लिखित वा मौखिक रिपोर्टहरू प्राप्त गर्ने।
5. जानकारी प्राप्त गर्नुहोस् र तिनीहरूका बच्चाहरूद्वारा अनुपयुक्त वा बाधाकारी व्यवहार र प्रधानाध्यापकहरू वा विद्यालयका कर्मचारीले गरेका कुनै पनि अनुशासनात्मक कार्यहरूका तुरुन्त सूचना प्राप्त गर्ने।
6. आफ्नो बालबालिकालाई असर पार्ने घटनाहरूका बारेमा जानकारी र तुरुन्त सूचना प्राप्त गर्ने।
7. सम्मेलन र अपीलहरूमा जानकारी सहित तिनीहरूका बच्चाहरूका लागि अनुशासनात्मक मामिलाहरूका लागि उचित प्रक्रिया प्रक्रियाहरूका बारेमा जानकारी प्राप्त गर्ने।
8. Syracuse City School District र समुदाय भित्रका परामर्श, ट्युटोरिङ, विद्यालयका कार्यक्रमहरूपछि, शैक्षिक कार्यक्रम र मानसिक स्वास्थ्य सेवाहरू सहित तर सीमित नभई आफ्ना बालबालिकाको शैक्षिक वा व्यवहारिक प्रगति सुधार गर्ने तरिकाहरूबारे विद्यालयका कर्मचारीबाट जानकारी प्राप्त गर्ने।
9. अपाङ्गता भएका विद्यार्थीहरू र अङ्ग्रेजी भाषा शिक्षार्थीहरूका लागि सेवाहरूका बारेमा जानकारी प्राप्त गर्ने।
10. तपाईंको बच्चा विद्यालयमा अनुचित, अस्वीकार्य वा अकुशल व्यवहारहरूमा सहभागी भइरहेकको छ भनी प्रधानाध्यापक, प्रधानाध्यापकको तोकिएको व्यक्ति र/वा उनीहरूका बच्चाका शिक्षकहरूबाट सूचना प्राप्त गर्ने।
11. जब विद्यार्थीले अपराध गरेको विश्वास गरिन्छ र प्रहरीलाई बोलाइन्छ भने जति सक्दो चाँडो सम्पर्क गरिने।
12. आफ्नो बच्चालाई शारीरिक हानि पुर्‍याउने विद्यार्थीको आमाबुबासँग मध्यस्थता सम्मेलनका लागि अनुरोध गर्ने।
13. विद्यालयका कर्मचारी व्यक्ति वा आफ्नो बच्चालाई हानि पुर्‍याउने अन्य व्यक्तिसँग मध्यस्थता सम्मेलनका लागि अनुरोध गर्ने।
14. उपलब्ध गराइएको अनुवादकहरूबाट सञ्चार प्राप्त गर्ने।
15. विद्यालय नीतिको लिखित प्रावधानको उल्लङ्घन वा दुरुपयोग भएको अवस्थामा उजुरी दर्ता गर्ने।

आमाबुवाका उत्तरदायित्वहरू

आमाबुबा र अभिभावकहरूका निम्न कुराहरू गर्ने जिम्मेवारी छ:

1. Syracuse City School District केन्द्रीय दर्ता कार्यालय र तिनीहरूका बालबालिकाको व्यक्तिगत विद्यालयलाई अद्यावधिक सम्पर्क जानकारी दिने।
2. तिनीहरूका बच्चाहरू नियमित रूपमा र समयमै विद्यालयमा उपस्थित हुन्छन् भनी सुनिश्चित गर्ने।
3. बच्चाहरू कहिले र किन अनुपस्थित हुन्छन् भनी विद्यालयहरूलाई थाहा दिने।
4. कुनै पनि चिन्ता वा गुनासोहरूका बारेमा विद्यालयका अधिकारीहरूलाई सम्मानजनक र समयमै बताउने।
5. तिनीहरूका बच्चाहरूले अनुभव गर्न सक्ने कुनै पनि शैक्षिक वा व्यवहारसम्बन्धी समस्याहरूलाई सम्बोधन गर्न प्रधानाध्यापक र विद्यालयका कर्मचारीहरूसँग काम गर्ने।
6. **Syracuse City School District लाई विद्यालय र अपेक्षित व्यवहारको बारेमा आफ्ना बच्चाहरूसँग कुरा गरेर सहायता गर्नुहोस्।**
7. पढ्नुहोस् र शिक्षा बोर्डको नीति, प्रशासनिक नियमहरू र साइराक्युज *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* सँग परिचित हुनुहोस्।
8. गृहकार्यको बारेमा सोधेर, गृहकार्य जाँचेर र कुनै पनि अवरोध (उदाहरणका लागि, शान्त कुना; सुत्नेकोठाको खाली ठाउँ; सफा भान्साकोठाको टेबल) विना गृहकार्य गर्नका लागि स्थान बनाएर उनीहरूका बालबालिकालाई गृहकार्य पूरा गर्नका लागि प्रोत्साहन गर्ने।
9. विद्यालय परिसरमा हुँदा कर्मचारी, अन्य आमाबुवा/अभिभावक र विद्यार्थीहरूप्रति सम्मानजनक र विनम्र हुनुहोस्।
10. आफ्ना बालबालिकाहरूलाई सबै बालबालिकाहरूलाई विद्यालयमा उपस्थित हुने अधिकार छ भनी सिकाउनुहोस् र बालबालिकाको आत्मविश्वासलाई बलियो बनाउँछ र डिग्निटी फर अल विद्यार्थी ऐनअनुसार सिकाइलाई बढावा दिनेलाई वास्तविक वा कथित जाति, रङ, तौल, राष्ट्रिय मूल, जातीय समूह, धर्म, धार्मिक अभ्यास, अपाङ्गता, यौन झुकाव, लैङ्गिक/लिङ्ग पहिचान/लिङ्ग अभिव्यक्ति वा लिङ्गको पर्वाह नगरीकन सम्मान र मर्यादाको साथ व्यवहार गरिन्छ।

आमाबुबा वा अभिभावकहरूलाई विद्यालय नीति र प्रक्रियाहरूलाई असर गर्ने निर्णयमा भाग लिने अधिकार छ, निम्न कुराहरू सहित तर सो मा मात्र सीमित छैन:

- आमाबुवा वा अभिभावकहरूलाई उनीहरूले कहिले र कसरी भाग लिन सक्छन् भनेर समयमै र स्पष्ट रूपमा सूचित गर्ने र सबै आमाबुबा वा अभिभावकहरूलाई सहभागिताका अवसरहरूमा जानकारीमा समान पहुँच छ भनी सुनिश्चित गर्ने।
- सहभागिताका लागि प्र भावकारी विधिहरूका बारेमा विद्यालयहरूलाई सिफारिस गर्ने ठोस अवसरहरू प्राप्त गर्ने।
- आमाबुबा वा अभिभावकहरूलाई इनपुट दिन, जानकारी प्राप्त गर्न र निर्णयहरू गर्न मद्दत गर्न आमाबुबा वा अभिभावकहरूलाई संरचित अवसरहरू दिँदै।

विद्यालयहरूले आमाबुवा वा अभिभावकहरूलाई उनीहरूका व्यक्तिगत बालबालिकाको शिक्षालाई असर गर्ने निर्णयहरूमा भाग लिने अधिकार छ, निम्न कुराहरू सहित तर सो मा मात्र सीमित छैन:

- शिक्षक, प्रशासक र अन्य विद्यालयका कर्मचारीहरूद्वारा "प्रारम्भिक चेतावनी" प्रणालीको पालना जसले सकेसम्म चाँडो शैक्षिक वा व्यवहारिक चुनौती पहिचान गर्छ र समाधानहरू पहिचान गर्न आमाबुबा वा अभिभावकहरूसँग काम गर्छ।
- पुनर्स्थापना अभ्यासहरूमा सहभागिता।
- विद्यालय अनुशासनसँग सम्बन्धित उचित प्रक्रिया अधिकारहरूका संरक्षण।

डिस्ट्रिक्ट र विद्यालयहरूले स्पष्ट गुनासो प्रक्रियाहरू रूपरेखा बनाउने नीतिहरू स्थापना गर्नेछन् जुन आमाबुवा वा अभिभावकहरूले गुनासोहरू दायर गर्न प्रयोग गर्न सक्छन् र यदि आमाबुवा वा अभिभावकहरूका गुनासो उचित प्रक्रियासँग समाधान नभएमा सहाराको स्पष्ट प्रक्रिया स्थापना गर्नुहोस्।

संघीय वा राज्यको कानूनमा सीमांकित प्रक्रियाहरूमार्फत पहिचान गरिएको छ कि विद्यार्थी वार्ड वा राज्यमा निर्भर छ, विद्यार्थीको विद्यालयद्वारा बनाइएको शैक्षिक वा अनुशासनात्मक निर्णयहरूसँग सम्बन्धित सूचनालाई शिक्षा अधिकार धारक, पालक आमाबुवा वा कानूनी अभिभावक, विद्यार्थीको

परामर्शदाता वा अभिभावक विज्ञापन लिटेम र विद्यार्थीको बच्चा कल्याण सामाजिक कर्मचारी वा मामिलाकर्मचारी र यदि विद्यार्थीसँग एक परिवीक्षा अधिकारी छ भने उनीहरूलाई प्रदान गरिन्छ। कुनै परिस्थिति अन्तर्गत, यद्यपि, वयस्क स्याहारकर्ता वा अधिकारहरूका धारकको अक्षमता वा बच्चाको पक्षबाट कार्य गर्न अस्वीकृतिले गर्दा राज्यमा आश्रित वा निर्भर विद्यार्थी उसको वा उनको शिक्षाको अधिकारहरूका पूर्ण पहुँचबाट वञ्चित हुन्छन्।

प्रधानाध्यापक र विद्यालयका कर्मचारीका अधिकार र उत्तरदायित्वहरू

प्रधानाध्यापक र विद्यालयका कर्मचारीहरूलाई निम्न कुराहरू गर्ने अधिकार छ:

1. सुरक्षित र व्यवस्थित वातावरणमा कार्य गर्ने।
2. विद्यार्थी, आमाबुवा वा अभिभावकहरू र अन्य विद्यालय कर्मचारीबाट नम्र, निष्पक्ष र आदरपूर्वक व्यवहार गर्ने।
3. विद्यार्थी सहायता सेवाहरूका Syracuse City School District कार्यलयमा चिन्ता, सुझाव र गुनासोहरू सञ्चार गर्ने।
4. सहयोगी व्यावसायिक विकास र प्रशिक्षण प्राप्त गर्ने।
5. गुणस्तर निर्देशन प्रदान गर्न आवश्यक संसाधन प्राप्त गर्ने।
6. साइराक्युज शिक्षा परिषदका नीतिहरू र राज्य र संघीय नियमहरूसँग निरन्तर निर्देशन परिमार्जन गर्ने।

प्रधानाध्यापकहरू तथा विद्यालयका कर्मचारीको निम्न उत्तरदायित्व छ:

1. रोकथाम र हस्तक्षेप रणनीतिहरू प्रयोग गरेर साइराक्युज *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* पालना गरेर सुरक्षित र व्यवस्थित विद्यालयहरू कायम गर्ने।
2. विद्यार्थीहरूका लागि अनुकरणीय व्यक्तिको रूपमा सेवा प्रदान गरिरहेका विद्यार्थी, आमाबुवा र अभिभावकहरूसँग सम्मानपूर्ण र नम्र हुने।
3. शिक्षा परिषद र प्रशासनिक नियमन र नियमहरूका नीतिहरूका बारेमा जानकार हुनुपर्छ र तिनीहरूलाई निष्पक्ष र निरन्तर रूपमा लागू गर्ने।
4. अपाङ्गता भएका विद्यार्थीहरूका लागि रहेको अनुशासनात्मक प्रक्रियाको बारेमा संघीय र राज्य कानुन र नियमनहरूका बारेमा जानकार हुन।
5. नीति, अपेक्षा र सरोकारहरू सञ्चार गर्नुहोस् र विद्यार्थी र आमाबुवा वा अभिभावकहरूबाट गुनासो वा चिन्ताहरूलाई समयमै बुझ्ने भाषामा जवाफ दिनुहोस्।
6. विद्यार्थीहरूलाई उपयुक्त समिति, विभाग, कार्यालय, डिभिजन, एजेन्सी वा संस्थाहरू बाहिरी सहायता आवश्यक हुँदा सन्दर्भ गर्ने।
7. विद्यार्थीको शैक्षिक प्रगति र व्यवहारको बारेमा आमाबुवा र अभिभावकहरूलाई सूचित गर्ने, सहभागिताका लागि अर्थपूर्ण अवसरहरू सिर्जना गर्ने र उनीहरूले बुझ्ने भाषामा नियमित सञ्चार उपलब्ध गराउन।
8. वैध अनुपस्थितहरू भएका र अनुशासनात्मक कारणहरूले गर्दा अनुपस्थित भएका विद्यार्थीहरूका लागि वैकल्पिक र बनावट कार्य प्रदान गर्ने।
9. आवश्यक व्यावसायिक विकास अवसरहरूमा सहभागी हुनुहोस्।
10. विद्यालय सेटिङमा उचित उपस्थिति, भाषा र व्यवहारको बुझाईको साथमा वास्तविक वा कथित जाति, रङ, तौल, मूल राष्ट्र, जातिगत समूह, धर्म, धार्मिक प्रचलन, अपाङ्गता, यौन अनुस्थापन, लिङ्ग/लिङ्ग पहिचान/लिङ्ग अभिव्यक्ति वा लिङ्गको वेवास्ता गरी सबै विद्यार्थीका लागि पारस्परिक आदर र इज्जतको वातावरणलाई कायम र प्रोत्साहित गर्ने जसले सिक्नका लागि विद्यार्थीहरूका आत्म-छवि र विश्वासलाई बल दिन्छ।
11. विद्यालय भवन वा विद्यालयको समारोहमा कानूनी रूपमा रहेका कुनै पनि विद्यार्थीहरू, विद्यालय कर्मचारी वा कुनै पनि व्यक्तिको भावनात्मक वा शारीरिक स्वास्थ्य वा सुरक्षालाई धम्की दिने कुनै पनि परिस्थितिमा भएको भेदभाव र उत्पीडनको विरोध मामिलाहरू र सामयिक तरिकामा प्रतिष्ठा ऐन संयोजक (Dignity Act Coordinator, DAC) रहेको भवन प्रशासकलाई साक्षी भएको वा शिक्षक, विद्यालय परामर्शदाता, विद्यार्थी सहयोग सेवा कर्मचारी वा अन्य कर्मचारीको ध्यानमा ल्याइएको भेदभाव र उत्पीडनका घटनाहरूका रिपोर्ट गर्ने।
12. विद्यालय वा कक्षाकोठा सेटिङमा सबै विद्यार्थीको समान व्यवहारलाई रोकथाम गर्ने व्यक्तिगत पक्षपातहरूलाई सम्बोधित गर्ने।
13. प्रधानाध्यापकहरू: प्रतिष्ठा ऐन संयोजक (DAC) रहेको प्रशासकसँग सहकार्य गरेर सामयिक तरिकाद्वारा प्रधानाध्यापकको ध्यानमा ल्याइएको वा साक्षी रहेको भेदभाव र उत्पीडनको कुनै पनि मामिलाहरूका जाँच गर्ने।
14. डिस्ट्रिक्ट *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* को कार्यान्वयन गर्ने, साथै विद्यार्थी जनसंख्यात्मक विशेषताहरूद्वारा विद्यालय-भित्र र बाहिरको निष्कासनमा प्रयोग गरिने गरिएको डाटा सङ्कलन गर्ने र रिपोर्ट गर्ने।
15. परिवारसँगको विवाद समाधान गर्न सबै उचित कदम चाल्ने।

डिस्ट्रिक्ट प्रशासकका उत्तरदायित्वहरू

Syracuse City School District का प्रशासकहरूसँग यी कुराका लागि जिम्मेवारी छ:

1. सबै विद्यार्थी, विद्यालय कर्मचारी र प्रधानाध्यापकहरूका लागि सुरक्षित र व्यवस्थित विद्यालयहरूलाई प्रोत्साहन गर्ने नीति र पद्धतिहरूका सिर्जना र कार्यान्वयन गर्ने।
2. विद्यालयका कर्मचारी, प्रधानाध्यापक, विद्यार्थी र आमाबुवा वा अभिभावकहरूका कानुनी अधिकारहरूका संरक्षण गर्ने।
3. विद्यार्थी, आमाबुवा वा अभिभावक, विद्यालय कर्मचारी र प्रधानाध्यापकहरूसँग नम्र, सम्मानपूर्ण र निष्पक्ष हुने।
4. व्यक्तिगत विद्यालय आवश्यकताहरू प्राप्त गर्नवैविध्यपूर्ण र वैध पाठ्यक्रम उपलब्ध गराउने।
5. शिक्षा परिषदका नीतिहरूका बारेमा समुदाय, विद्यार्थीहरू, आमाबुवा वा अभिभावकहरू, विद्यालयका कर्मचारी र प्रधानाध्यापकहरूलाई सूचित गर्ने।
6. अपाङ्गता भएका विद्यार्थीहरूका कानुनी अधिकारहरूका संरक्षण सुनिश्चित गर्ने।
7. विद्यार्थीहरूका आवश्यकताहरू भेट्नका लागि प्रशिक्षित प्राप्त भएका कर्मचारी उपलब्ध गराउने।
8. उनीहरूद्वारा विद्यार्थीहरूलाई सहयोग दिन प्रधानाध्यापकहरू र विद्यालयका कर्मचारी लाई सहायता र व्यावसायिक विकास प्रशिक्षण उपलब्ध गराउने।
9. साइराक्युज *आचार संहिता, चरित्र र सहायताद्वारा* परिभाषित गरिएअनुसार उनीहरूका अनुशासनात्मक उत्तरदायित्वहरू पूरा गर्न प्रधानाध्यापक र विद्यालय कर्मचारीलाई सहयोग गर्ने।
10. अनुशासनात्मक समस्याहरूमा आमाबुवा वा अभिभावकहरूलाई सम्पर्क र संलग्न गर्ने।
11. विद्यार्थी जनसांख्यिकीय विशेषताहरूद्वारा विद्यालय भित्र र बाहिर निलम्बनहरूका *प्रयोगमा डेटा समावेश छ तर यसमा सीमित छैन, डिस्ट्रिक्ट आचार-संहिता, चरित्र र सहायताको* कार्यान्वयनमा डेटाको अनुगमन र विश्लेषण गर्ने।

Syracuse City School District को सुपरिवेक्षकको पनि निम्न कुराका लागि जिम्मेवारी छ:

12. सक्रिय शिक्षण र सिकाईलाई सहायता गर्ने धम्की, भेदभाव र उत्पीडनबाट मुक्त भएको सुरक्षित, व्यवस्थित, सम्मानपूर्ण र उत्तेजक वातावरणलाई प्रत्साहित गर्ने।
13. डिस्ट्रिक्ट प्रशासकहरूसँग शिक्षा बोर्डका नीतिहरू र विद्यालय सञ्चालन र व्यवस्थापन सम्बन्धी राज्य र संघीय कानुनहरूका समीक्षा गर्ने।
14. विद्यार्थीको अनुशासनसहित, शिक्षा परिषदका नीतिहरू र शैक्षिक प्रचलनहरूका बारेमा समुदाय, विद्यार्थीहरू, आमाबुवा वा अभिभावकहरू, विद्यालयका कर्मचारी, प्रधानाध्यापकहरू र शिक्षा परिषद्लाई सूचित गर्ने।
15. दुर्व्यवहारका समस्याहरूलाई कम गर्ने र विद्यार्थी र शिक्षक आवश्यकताहरूप्रति संवेदनशील हुने शिक्षण कार्यक्रमहरू सिर्जना गर्न काम गर्ने।
16. साइराक्युज *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* लागू गर्न र सबै मुद्दा तुरुन्त र निष्पक्ष रूपमा समाधान हुने सुनिश्चित गर्न डिस्ट्रिक्ट प्रशासकहरूसँग काम गर्ने।
17. विद्यालय-सम्बन्धित सुरक्षा चिन्ताहरूका सबै क्षेत्र सम्बोधित गर्ने।
18. *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* कार्यान्वयनमा डाटा समीक्षा गर्न र निलम्बनको प्रयोग कम गर्न आवश्यक पर्दा सुधारका लागि सिफारिसहरू गर्ने।
19. *आचार संहिता, चरित्र र सहायताको* उल्लङ्घन भएको अवस्थामा उपयुक्त उपायहरू लिने।
20. प्रमुख लोकपाल अधिकारी नियुक्त गर्ने जसले विद्यालय अनुशासनसँग सम्बन्धित राज्य र संघीय कानुनहरूसँग अनुपालन गर्ने छ, अनुशासनको विचार गरेर डिस्ट्रिक्टको नीतिहरूका कार्यान्वयन निष्पक्ष, न्यायोचित र यो आश्वासनको साथमा अनुपालन छ भनि सुनिश्चित गर्ने छन् र डिस्ट्रिक्ट अनुशासन नीतिहरू र यो आश्वासनको कार्यान्वयनसँग सम्बन्धित समस्याहरूका बारेमा विद्यार्थीहरू, आमाबुवाहरू र कर्मचारीहरूसँग कुरा गर्ने छन्।

शिक्षा परिषदका उत्तरदायित्वहरू

शिक्षा परिषदसँग यी कुराका लागि दायित्व छ:

1. विद्यार्थी, शिक्षक, प्रशासक र आमाबुबा संगठन, विद्यालय सुरक्षा कर्मचारी, अन्य विद्यालयका कर्मचारीहरू र समुदायसँग *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* विकास गर्नका लागि सहकार्य गर्नुहोस् जसले विद्यार्थीहरू, डिस्ट्रिक्ट कर्मचारीहरू र विद्यालयको सम्पत्तिमा तथा विद्यालयका समारोहहरूमा अन्य व्यक्तिहरूका आचरणका लागि अपेक्षाहरू स्पष्ट रूपमा परिभाषित गर्छ।
2. नियमावलीको प्रभावकारिता र निष्पक्षता र यसको कार्यान्वयनको अनुकूलतालाई मूल्याङ्कन गर्न डिस्ट्रिक्टको *आचार संहिता, चरित्र र सहायतालाई* वार्षिक रूपमा ग्रहण र समीक्षा गर्ने।
3. हरेक विद्यालय भवनमा मर्यादा ऐन संयोजक नियुक्त गर्ने। बोर्डले जाति, रङ, तौल, मूल राष्ट्र, जातिय समूह, धर्म, धार्मिक प्रचलन, अपाङ्गता, यौन अनुस्थापन, लिङ्ग/लिङ्ग पहिचान/लिङ्ग अभिव्यक्ति, र यौन क्षेत्रहरूमा मानव सम्बन्धहरूलाई सम्हाल्न मर्यादा ऐन संयोजकलाई पूर्णता तालिम दिइने छ भनि सुनिश्चित गर्ने छ। मर्यादा ऐन संयोजक विद्यार्थी र अन्य कर्मचारी सदस्यहरूलाई मर्यादा ऐनमा आवश्यकअनुसार परामर्श र सल्लाहका लागि पहुँचयोग्य हुने छ।
4. बोर्ड बैठकहरूलाई व्यावसायिक, आदरकारी, नम्र तरिकाद्वारा आयोजना गरेर उदाहरणद्वारा नेतृत्व गर्नुहोस्।
5. *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* को कार्यान्वयनमा डाटा र सुपरिवेक्षकका सिफारिसहरू समीक्षा गर्नुहोस्, जसमा विद्यार्थी जनसांख्यिकीसँग विद्यालय भित्र र बाहिर निलम्बनहरूका प्रयोग र आवश्यक परेमा सुधारहरू लागू गर्ने समावेश छन् तर यसमा सीमित छैनन्।

विद्यालयहरूमा आगन्तुकहरू

हामी हाम्रा विद्यार्थीहरूका शिक्षा र हाम्रो विद्यालय समुदायका लागि मोडलिङमा एउटा महत्वपूर्ण साझेदारको रूपमा आमाबुबा, अभिभावक र समुदायका सदस्यहरूलाई स्वागत र मान्यता दिन्छौँ। यसरी यो हाम्रो चाहना छ कि हाम्रा विद्यालयहरूमा सबै भ्रमणहरू सहयोगका लागि संलग्न र उत्पादक अवसरहरू हुन्।

हामी यी भ्रमणहरू हाम्रा विद्यार्थी र कर्मचारीहरूका लागि सुरक्षित सिकाइ र काम गर्ने वातावरण कायम राख्नका लागि हाम्रा स्थापित आगन्तुक प्रक्रियाहरू अनुरूप हुने आशा गर्छौं। हामी आशा गर्दछौँ कि गोपनीयता संरक्षित गरिएको छ र कुनै पनि भ्रमणले कुनै पनि विद्यार्थी वा कक्षागतिविधिहरूका लागि शैक्षिक प्रक्रियामा बाधा पुर्याउनु हुँदैन। प्रायजसो हाम्रो विद्यालयहरू भित्र दैनिक रूपमा धेरै आन्तरिक गतिविधिहरू हुने भएकोले, हामी सिफारिस गर्छौं कि तपाईं मुख्य विद्यालयको कार्यालयमा भेटघाटका लागि फोन गर्नुहोस् ताकि एक उत्पादक भ्रमण सुनिश्चित गर्न र तपाईंसँग भेट्न कर्मचारी उपलब्धता पुष्टि गर्न सकियोस्। हामी यी प्रक्रियाहरूलाई हाम्रा आमाबुबाहरूलाई हाम्रो विद्यालयहरू नेभिगेट गर्न सहयोग गर्न र विद्यालयको सुरक्षाका लागि सबै सरोकारवालाहरूका एक साथ काम गर्न इच्छुक हुनु आवश्यक छ भन्ने ठूलो समझ सिर्जना गर्न बढावा दिइरहेका छौँ।

तदनुसार, हामी अनुरोध गर्दछौँ कि हाम्रो विद्यालय परिसरमा भ्रमण गर्दा निम्न प्रक्रियाहरू पालन गरियोस्:

विद्यालयमा सबै आगन्तुकहरूले निर्दिष्ट साइन-इन क्षेत्रमा रिपोर्ट गर्नु पर्दछ र भवनमा आगमनमा फोटोग्राफिक पहिचानको स्वीकार्य रूप प्रदान गर्न आवश्यक हुनेछ।

सबै आगन्तुकहरूले हाम्रा कर्मचारीहरूलाई फोटोग्राफिक पहिचानको स्वीकार्य फारम प्रदान गर्नुपर्छ र विद्यालय आगन्तुकको रूपमा दर्ता गर्नुपर्छ।

एक पटक आगन्तुकको रूपमा दर्ता भएपछि तपाईंलाई अस्थायी विद्यालय आगन्तुक स्टिकर जारी गरिनेछ, जुन तपाईं विद्यालयमा हुँदा वा परिसरमा स्पष्ट रूपमा प्रदर्शित हुनुपर्दछ।

सबै आगन्तुकहरूले मुख्य कार्यालयमा रिपोर्ट गर्नुपर्दछ र उनीहरूको भ्रमणको प्रकृति बताउनुपर्छ, जुन समयमा तपाईंलाई कार्यालयभित्र पर्खन अनुरोध गरिनेछ किनकि तपाईंको अनुरोध प्रक्रिया गरिएको छ।

विद्यालयको सत्र चलिरहेको बेला कक्षाकोठा अवलोकन गर्न चाहने आमाबुबा वा नागरिकहरूले कक्षाकोठाका शिक्षकहरू(हरू) सँग पहिले नै त्यस्ता भ्रमणहरू व्यवस्थित गर्न आवश्यक छ, ताकि कक्षाको अवरोधलाई न्यूनतम राखियोस्। शिक्षकहरूले आगन्तुकहरूसँग व्यक्तिगत विषयमा छलफल गर्न कक्षाको समय नलिने अपेक्षा गरिएको छ। कुनै पनि शिक्षकले नियमित रूपमा निर्धारित शिक्षण अवधिमा आमाबुबा वा कुनै आगन्तुकलाई असामान्य वा आपतकालीन अवस्थाहरूमा बाहेक र त्यसपछि मात्र प्रधानाध्यापकको अख्तियारीमा भेट्न बाधा पुर्याउनु हुँदैन।

कुनै पनि समयमा सार्वजनिक अपमान, कुनै पनि जानाजानी अवरोध, मौखिक दुर्व्यवहार र/वा कर्मचारी, विद्यार्थी वा उपस्थित हुन सक्ने अन्य व्यक्तिहरू विरुद्ध हिंसाको धम्की, स्वीकार्य छैन।

सबै आगन्तुकहरूले यस आचार संहितामा निहित विद्यालय सम्पत्तिमा सार्वजनिक आचरणका लागि नियमहरू पालन गर्ने अपेक्षा गरिएको छ।

तपाईं माथि उल्लिखित निषिद्ध व्यवहारहरू मध्ये कुनै पनि प्रदर्शन गर्नुहुन्छ भने तपाईंलाई तुरुन्तै विद्यालय परिसर छोड्न अनुरोध गरिनेछ र सार्वजनिक सुरक्षा विभागलाई सम्पर्क गरिनेछ।

त्यसपछि, तपाईंले Syracuse City School District बाट अभिभावकीय प्रतिबन्धको सूचना पनि प्राप्त गर्न सक्नुहुन्छ जसले तपाईंलाई विद्यालय भ्रमण गर्न अनुमतिका लागि 24 घण्टा पहिले सम्बन्धित विद्यालयका प्रधानाध्यापकलाई सम्पर्क गर्न आवश्यक छ।

समस्यामा मद्दत प्राप्त गर्ने

बदमाशी, साइबरबदमाशी, उत्पीडन, धम्की, यातना र पक्षपात व्यवहार

आचार संहिता, चरित्र र सहायताले परिभाषित गरेकोअनुसार बदमाशी, साइबरबदमाशी, उत्पीडन, धम्की, यातना र पक्षपात व्यवहारहरू असुरक्षित छन र अन्यका लागि आदर प्रकट गर्दैन। तपाईं वा तपाईंले चिन्नु भएको कोही व्यक्ति यी व्यवहारहरूका निशाना हुनुभएको छ भने तपाईंले आफ्नो विद्यालयको विद्यालय वेबसाइट वा मुख्य कार्यालय वा परामर्श कार्यालयमा उपलब्ध भएको *बदमाशी, उत्पीडन, वा धम्की रिपोर्टिङ फाराम* प्रयोग गरेर रिपोर्ट गर्न सक्नुहुन्छ। तपाईंले कर्मचारी सदस्यलाई पनि भन्न सक्नुहुन्छ जसले छिटो प्रतिक्रिया दिनेछन र रिपोर्ट गर्नका लागि क्रियात्मक, निजी र सुरक्षित स्थान उपलब्ध गराउने छन्।

प्रशासकले यी मध्य कुनै व्यवहारहरू भएका छन भनि निर्धारण गर्छन्, शामिल भएका सबैले सुरक्षित र सहयोगको महसुस गर्ने छन् र भविष्यमा कसरी यी परिस्थितिहरू त्याग्ने भनि सुनिश्चित गर्न शामिल भएको विद्यार्थीहरूले विद्यालय परामर्शदाता, विद्यालय मनोचिकित्सक, विद्यालय सामाजिक कार्यकर्ता, विद्यार्थी कर्मचारी कार्यकर्ता वा विद्यालय स्वास्थ्य कर्मचारी व्यक्तिबाट सहयोग प्राप्त गर्ने छन्।

तपाईं अभित्रस्त भइरहनु भएको छ भने...

- **आमाबुवा, शिक्षक, परामर्शदाता मध्ये कसैलाई भन्नुहोस्**
- **शान्तिपूर्वक विद्यार्थीलाई रोक्न भन्नुहोस्...वा केहीपनि नभन्नुहोस् र त्यहाँबाट जानुहोस्**
- **फोन गर्नुहोस् (315) 435-6350**
- **syracusecityschools.com/support मा फेला पर्ने DASA फाराम पेश गर्नुहोस्**
- **प्रत्येक विद्यालयका DASA समन्वयकहरूका सूची यहाँ फेला पार्नुहोस्: syracusecityschools.com/dasa**

तपाईं अभित्रस्त भएको कसैलाई चिन्नुहुन्छ भने...

- **तपाईं सुरक्षित भएको महसुस गर्नुहुन्छ भने *"अपस्टेन्डर"* बन्नुहोस् र**
  - "हामी यो विद्यालयमा त्यस्तो गर्दैनौ" भनी, जिस्काउनेलाई रोक्न भन्नुहोस्। वा "कसैलाई यस्तो व्यवहार गर्नु ठीक होइन।"
  - दुर्व्यवहार भइरहेको विद्यार्थीलाई सहायताका शब्दहरू भन्नुहोस्—साथी बन्नुहोस्!
  - हाँस्दै वा सामेल भएर बदमासीलाई प्रोत्साहन नगर्नुहोस्
  - ***अन्य दर्शकहरूलाई*** कसरी बदमाशी रोक्न मद्दत गर्ने भनेर बताउनुहोस्
- **यो सुरक्षित महसुस हुँदैन भने...**
  - वयस्कलाई भन्नुहोस्
  - दुर्व्यवहार गर्ने विद्यार्थीलाई कसैसँग कुरा गर्न प्रोत्साहन दिनुहोस्

सम्पूर्ण विद्यार्थीहरूका कार्यको प्रतिष्ठा (Dignity for All Students Act, DASA)

भेदभाव, उत्पीडन, बदमाशी, साइबरबदमाशी र प्रतिशोधसँग सम्बन्धित आवश्यकताहरू रिपोर्ट गर्ने

1. डिस्ट्रिक्ट भेदभाव, उत्पीडन, धम्की र बदला लिने आरोपका मौखिक वा लिखित, औपचारिक वा अनौपचारिक, सबै उजुरीहरूका तुरुन्तै छानबिन गर्न कार्य गर्ने छ र व्यक्तिहरूलाई थप भेदभाव, उत्पीडन, धम्कीबाट जोगाउन तुरुन्तै उपयुक्त कदम चाल्ने छ
2. यो कुनै पनि विद्यार्थी जसले आफू/उनी भेदभाव, उत्पीडन, धम्की वा प्रतिशोधात्मक आचरणको शिकार भएको विश्वास गर्दछ, साथै कुनै पनि सम्भावित घटनाको बारेमा सचेत र/वा ज्ञान भएको, वा साक्षी भएको कुनै पनि व्यक्तिले तुरुन्तै कुनै पनि कर्मचारी सदस्य वा प्रशासकलाई समान रिपोर्ट गर्नु आवश्यक छ। कर्मचारी सदस्य/प्रशासक जसलाई रिपोर्ट गरिएको छ (वा कर्मचारी सदस्य/प्रशासक जसले भेदभाव, उत्पीडन, धम्की वा प्रतिशोधात्मक आचरण देखेको वा शंका गरेको छ) ले कागजात र परिस्थितिलाई तुरुन्तै सम्बोधन गर्न उपयुक्त कदम चाल्ने छ र तुरुन्तै निम्न अनुच्छेदहरूअनुसार रिपोर्ट गर्ने छ।
   a. <u>उपयुक्त भवन प्रधानाध्यापक भनेको उत्पीडन, बदमाशी, भेदभाव वा प्रतिशोधको सबै रिपोर्ट प्राप्त गर्न उत्तरदायी कर्मचारी हो;</u> यद्यपि, विद्यार्थी र आमाबुवाहरूले उत्पीडन, बदमाशी वा भेदभावको मौखिक वा लिखित गुनासोका बारेमा कुनै पनि शिक्षक, प्रशासक वा विद्यालयका कर्मचारीलाई भन्न सक्छन्। प्रधानाध्यापक कथित अपराधी भएको अवस्थामा, रिपोर्ट सुपरिवेक्षकलाई निर्देशित गरिने छ।
   b. कथित विभेदकारी, उत्पीडन, बदमाशी वा प्रतिशोध व्यवहारका सबै गुनासो:
      - यो *आचार संहिता, चरित्र र सहायताका* सर्तहरूअनुसार तुरुन्तै छानबिन गरियो;
      - अनुगमनका लागि भवन मर्यादा ऐन संयोजकलाई पठाइयो; र
      - कानुनी प्रतिबन्धहरूभित्र सम्भावित विस्तारमा गोप्य र निजी रूपमा व्यवहार गरियो।
3. उजुरी प्राप्त गरेपछि (एक अज्ञात उजुरी पनि) वा यो नियमावलीद्वारा निषेध गरिएको कुनै पनि सम्भावित व्यवहारको बारेमा डिस्ट्रिक्ट कर्मचारीले जानेमा, कर्मचारीले गुनासो देख्छन् वा प्राप्त गर्छन् वा यस्ता व्यवहारको बारेमा जान्नेपछि डिस्ट्रिक्ट कर्मचारीले शीघ्र र मौखिक रूपमा उपयुक्त भवन प्रधानाध्यापकलाई एक विद्यालय दिनभित्रै सूचित गर्ने छन्। त्यस्ता कर्मचारीले मौखिक प्रतिवेदन दिएको विद्यालय दुई दिन नपुग्दै उपयुक्त भवन मर्यादा ऐन संयोजक समक्ष लिखित प्रतिवेदन पनि पेश गर्नु पर्ने छ।
4. यस्तो उजुरी प्राप्त भएपछि, उपयुक्त भवन प्रधानाध्यापक वा उनको नियुक्तिले कथित भेदभाव, उत्पीडन, धम्की वा प्रतिशोधात्मक आचरणको विस्तृत अनुसन्धानको नेतृत्व वा निरीक्षण गर्ने छ। उपयुक्त भवन प्रधानाध्यापक वा त्यो व्यक्तिको नियुक्तिले यस्तो अनुसन्धान तुरुन्तै र यो संहिताका सर्तहरूअनुसार पूरा भएको सुनिश्चित गर्ने छ। सबै उजुरीलाई गोप्य र गोप्य रूपमा कानुनी अवरोधहरू भित्र सम्भव भएसम्म व्यवहार गरिने छ।
5. अनुसन्धानको नतिजाको आधारमा, यदि डिस्ट्रिक्टले डिस्ट्रिक्ट अधिकारी, कर्मचारी, स्वयंसेवक, विक्रेता, आगन्तुक र/वा विद्यार्थीले यस संहिताको उल्लङ्घन गरेको वा उत्पीडन, धम्की, भेदभाव र/वा प्रतिशोधात्मक आचरणको भौतिक घटना भएको छ भनी निर्धारण गर्छ, वारेन्टीअनुसार

तत्काल सुधारात्मक कारबाही गरिने छ। डिस्ट्रिक्टले उल्लङ्घन अन्त्य गर्न, कुनै पनि प्रतिकूल वातावरण हटाउन, थप सकारात्मक विद्यालय संस्कृति र वातावरण सिर्जना गर्न, व्यवहारको पुनरावृत्ति रोक्न र त्यस्तो उल्लङ्घन निर्देशित गरिएको विद्यार्थी वा विद्यार्थीहरूका सुरक्षा सुनिश्चित गर्न उचित गणना गरी तुरुन्त कारबाही गर्ने छ।

6. भवन प्रधानाध्यापकहरूले प्रत्येक शैक्षिक सत्रमा कम्तिमा एक पटक, विद्यालय सुपरिवेक्षकलाई उत्पीडन, धम्की र/वा भेदभावसम्बन्धी तथ्याङ्क र प्रवृतिहरूमा नियमित रिपोर्ट उपलब्ध गराउनु पर्छ।

अनुशासनात्मक प्रतिक्रियाहरू लागू गर्नका लागि प्रक्रियाहरू

सबै अवस्थामा, अनुशासनात्मक प्रतिक्रियाको पर्वाह नगरी, नतिजा तोक्न अधिकार प्राप्त विद्यालयका कर्मचारीहरूले विद्यार्थीलाई कथित दुराचारको बारेमा जानकारी दिनु पर्छ र कथित दुर्व्यवहारको वरपरका तथ्यहरूका अनुसन्धान गर्नुपर्छ। सबै विद्यार्थीहरूले a) विद्यार्थी सहायता केन्द्रमा समय, b) विद्यालयमा निलम्बन, c) विद्यालय बाहिर निलम्बन, d) K-2 डिस्ट्रिक्ट परामर्श वा e) सुपरिवेक्षकको सुनुवाईको समय तोक्नुअघि घटनाहरूका आफ्नो संस्करण प्रस्तुत गर्ने अवसर हुने छ।

बाह्य एजेन्सी र संस्थाहरू परामर्श र मानव सेवा एजेन्सीहरूलाई सन्दर्भहरू:

विद्यार्थीहरूलाई परामर्श र मानव सेवा एजेन्सीहरूमा निर्दिष्टहरूका लागि SCSD कर्मचारी विद्यार्थी, आमाबुवा र परिवारहरूमा संसाधन हुन सक्छ।

ACCESS टोली:

हाम्रा प्रत्येक विद्यालयहरूमा ACCESS टोलीबाट विद्यालय सम्पर्क तोकिएको छ। तपाईंलाई भावनात्मक वा व्यवहारात्मक चुनौतिहरू भएका आफ्ना बालबालिका/किशोर-किशोरीका लागि मद्दत आवश्यक छ भने, ACCESS टोलीलाई दिनको 24 घण्टा हप्ताको सातै दिन 463-1100 मा कल गर्नुहोस् वा तपाईंको विद्यालयको सामाजिक कार्यकर्तासँग कुरा गर्नुहोस्। प्रशिक्षित कर्मचारी व्यक्तिले तपाईंलाई आफ्नो बच्चा र परिवारका आवश्यकताहरूसँग सबैभन्दा मिल्ने सामुदायका सहायता र सेवाहरूमा लिङ्क गर्नु हुने छ। कर्मचारी टोलीमा मानसिक स्वास्थ्य, बाल कल्याण वा नाबालिग न्याय सेवाहरू आवश्यक पर्ने बच्चा हुर्काएका वा हुर्काइरहेका आमाबुबाहरू समावेश छन्। ACCESS टोली विद्यालयमा अनुमतिविना अनुपस्थित हुने बानी परेको र/वा घर, विद्यालय वा समुदायमा अनियन्त्रित भएका 18 वर्ष मुनिका बच्चाका लागि PINS प्रक्रिया सुरु गर्ने पहिलो चरण पनि हो। सामान्य व्यवहारहरूमा भाग्ने व्यवहार, अवज्ञाको ढाँचा, आमाबुवाको शारीरिक/मौखिक दुर्व्यवहार र अनुमतिविना अनुपस्थिति हुने समावेश हुन सक्छ। ओनोंडागा काउन्टीको ACCESS टोली, जुन एक बहु-अनुशासनात्मक टोली हो, जसमा सामाजिक सेवाहरू, परीक्षा, आमाबुबा सहायता साझेदार र चिकित्सकहरू समावेश छन्, भनेको आमाबुबाहरूका बच्चासँग सम्बन्धित समस्याहरूमा आमाबुबा र विद्यालयहरूलाई सहायता गर्ने कुरा आउँदा सहायता गर्ने प्रमुख एजेन्सी हो। हामी आमाबुबाहरूलाई सेवाहरू खोज्न सुरु गर्नका लागि ACCESS टोलीलाई सीधै सम्पर्क गर्न प्रोत्साहित गर्छौं।

कर्मचारीले हरेक विद्यालय भवनमा विद्यार्थीहरूलाई सहायता गर्दै

प्रशासकहरू: प्रधानाध्यापक र प्रशासकहरूले सबै अनुशासन र विद्यार्थी सहायता गतिविधिहरूका च्याम्पियनको रूपमा सेवा गर्छन् र विद्यालयव्यापी अनुशासन र विद्यार्थी सहायताको एकीकृत प्रणालीका लागि आवश्यक टोलीहरूका कामको निरीक्षण गर्छन्।

एउटा भवन प्रशासकले इक्विटी र विद्यालय जलवायु टोलीको अध्यक्षता गर्नेछन् र डिस्ट्रिक्टको नीतिहरूका साथ आफ्नो विद्यालयमा अनुपालन सुनिश्चित गर्न लोकपाल अधिकारीसँग काम गर्नेछ। प्रशासकले विशेष मामिलाहरूमा उपयुक्त अनुशासन निर्धारण गर्न मद्दत गर्नका लागि आफ्नो विद्यालयका कर्मचारीहरूसँग काम गर्न उपलब्ध हुने छ र मुख्य ओम्बड्स अधिकारीसँग समन्वय र निर्देशन खोज्न पनि उपलब्ध हुने छ।

सामाजिक कार्यकर्ताहरू: सामाजिक कार्यकर्ताहरूले आन्तरिक र बाह्य दुवै सहायता कर्मचारीहरू समन्वय गर्छन् र सबै विद्यार्थीहरूले उनीहरूलाई आवश्यक पर्ने सेवाहरू र हस्तक्षेपहरूमा समान पहुँच सुनिश्चित गर्ने कार्यको नेतृत्व गर्छन्। सामाजिक कर्मचारीले यो कार्यमा हस्तक्षेप टोलीलाई पनि सजिलो बनाँउने छन्।

विद्यार्थी सहायता प्रशिक्षक: विद्यार्थी सहायता टोली सदस्य (परामर्शदाता, सामाजिक कर्मचारी, मनोविज्ञान, विद्यार्थी व्यवहार विशेषज्ञ, युवा वकिल, युवा विकास विशेषज्ञ, मामिला व्यवस्थापक वा विशेष शिक्षा सहयोगी शिक्षक) वा शिक्षक स्वयंसेवक प्रशिक्षण, कौशल निर्देशन र निश्चित विद्यार्थीहरू जसलाई निरन्तर हस्तक्षेप आवश्यक हुन्छ र जसको निगरानी नजिकबाट गर्नुपर्छ, वा विद्यार्थीहरू जो अल्पकालीन वा दीर्घकालीन निलम्बन, वैकल्पिक कार्यक्रम, किशोर सुविधा वा कारावासबाट फर्केका छन्।

मर्यादा ऐन संयोजक: विद्यालयको कुनै एक प्रशासक वा कर्मचारी सदस्यले DAC (मानमर्यादा ऐन) संयोजकको रूपमा काम गर्ने छ जसले सताइएको वा उत्पीडन गरिएको बारे रिपोर्ट गरिएको सबै मामिलाहरूलाई अनुसन्धान तथा प्रक्रियागत गर्ने छ र सबै DASA रोकथाम गतिविधिहरू र DASA विद्यार्थी हस्तक्षेपहरू समयमै प्रदान गरिएको छ भनी सुनिश्चित गर्ने छ।

विद्यालयका टोली र व्यक्तिहरूका मुख्य भुमिकाहरू

पुनर्स्थापना र जवाफदेही अभिमुखीकरण र साइराक्युज आचार संहिता,
चरित्र र सहायताको प्रभावकारी कार्यान्वयनलाई सहायता गर्न, प्रत्येक विद्यालयले निम्न टोलीहरू स्थापना गर्ने छ।

विद्यालय नेतृत्व टोली

शिक्षकहरू र प्रशिक्षकहरू

अनुशासन, सुरक्षा, र विद्यार्थी सहायता कर्मचारी

इक्विटी र विद्यालय जलवायु टोली

प्रशासक, विद्यार्थी सहायता टोली सदस्य, विशेष शिक्षा कर्मचारी, शिक्षक, आमाबुवा, विद्यार्थी र गैर-प्रमाणित कर्मचारी सदस्यबाट समाविष्ट भएको विद्यालय टोली जसले सुरक्षा, सभ्य र सम्मानपूर्ण विद्यालय मौसम र संस्कृतिका लागि दूरदर्शीता धारण गर्दछन्, तिनीहरूले मुख्य विद्यालय मौसम पहलहरूका अवस्था र प्रगतिको पहुँच गर्दछन, समग्र कर्मचारीलाई डाटा प्रदान गर्दछन् र सकारात्मक विद्यालय मौसम र सकारात्मक विद्यार्थी व्यवहारलाई सहायता गर्ने क्रियाकलापहरू र कार्यक्रमहरू संयोजन र आयोजना गर्दछन्। अनुशासन/विद्यालय मौसम टोली विद्यालय अनुशासन र विद्यार्थी सहायता योजनालाई छलफल र स्वीकार गर्दछ र अनुशासनको नियमित रूपमा समीक्षा गर्ने, विद्यालय व्यापी अनुशासन योजनालाई समायोजन गर्ने र अनुशासनात्मक चिन्ताहरूका सम्बोधित गर्ने उत्तरदायित्वहरू हुन्छन्।

पूर्व-किन्डरगार्टेन 5

6 – 8

9 – 12

विद्यालय हस्तक्षेप टोली

विद्यालय टोली जसले साप्ताहिक आधारमा विद्यार्थी मामिलाहरूका समीक्षा गर्दछ ताकि सबै विद्यार्थीहरूले उनीहरूलाई आवश्यक सेवाहरू र हस्तक्षेपहरूमा समान पहुँच प्राप्त गर्न सकून्। सामयिक र भविष्यवाणी रहेका लक्षित स्वभावजन्य र मानसिक स्वास्थ्य हस्तक्षेपहरू लागू गर्न र धेरै जोखिममा रहेका विद्यार्थीहरूका पहिचान गर्न विद्यार्थी हस्तक्षेप टोलीले विद्यार्थीको डाटा र "प्रारम्भिक चेतावनी" विधि प्रयोग गर्छ।

परामर्शमा गोपनीयता

कुनै विद्यार्थीले आफू वा आफूलाई वा अन्य विद्यार्थीहरूलाई चोट पुर्याउने बारे सोचिरहेको छ भनी सङ्केत गरेको बेलामा, विद्यालयका कर्मचारीहरूले विद्यार्थी वा अन्य विद्यार्थीहरूका सुरक्षा सुनिश्चित गर्न कारबाही गर्न आवश्यक हुन्छ। यो कार्यले विद्यालयको प्रधानाध्यापक र आमाबुबाहरूसँग जानकारीको साझेदारी समावेश गर्छ र अन्य बाहिरी एजेन्सीहरू समावेश हुन सक्छ। कुनै पनि प्रकारको लागुऔषध दुरुपयोगका लागि परामर्श खोज्ने विद्यार्थीले गरेको कुनै बयान, मौखिक वा लिखित, कुनै पनि कार्यवाहीमा उसको/उनको विरुद्ध स्वीकार्य प्रमाणको रूपमा प्रयोग गर्न पाइने छैन।

विद्यालयका समस्याहरू

विद्यार्थीसँग अनुशासन, सुरक्षा, व्यक्तिगत सुरक्षा वा कल्याण वा तोडफोड सम्बन्धित समस्याहरू छन् भने, विद्यार्थीले:

5. नजिकको शिक्षक वा वयस्क कर्मचारी सदस्यलाई भन्नुपर्छ। विद्यार्थीलाई के भएको छ वा विद्यार्थीले अरू कसैलाई के भएको देखेको छ भनी उसलाई बताउनुहोस्। अनुशासन, सुरक्षा र व्यक्तिगत सुरक्षाका समस्याहरूलाई गम्भीर रूपमा लिइन्छ।
6. प्रधानाध्यापक वा सहायक प्रधानाध्यापकसँग तुरुन्तै कुरा गर्नुपर्छ।
7. भावनाहरू व्यक्त गर्नुपर्छ। चिन्तित र दुःखी हुनु स्वभाविक हो। सायद एक साथी मध्यस्थकर्ता, साथी सहयोगी, शिक्षक, विद्यालय सल्लाहकार, विद्यालय मनोवैज्ञानिक, सामाजिक कार्यकर्ता वा वयस्क सल्लाहकारलाई सुन्ने र बुझ्ने — कसैसँग कुरा गर्नुहोस्। भरोसा भएको वयस्कसँग कुरा गर्नु महत्वपूर्ण हुन्छ।
8. विद्यालय सल्लाहकार, विद्यालय मनोवैज्ञानिक वा सामाजिक कार्यकर्तासँग कुरा गर्न सोध्नुहोस् जसले विद्यार्थीहरूलाई समस्याहरू समाधान गर्ने तरिकाहरू सिक्न मद्दत गर्न सक्छ जसकारण उनीहरूले भविष्यमा यस्तै समस्याहरूका सामना गर्दा सुरक्षित र थप सहज महसुस गर्न सक्छन्।
9. विद्यालय कर्मचारीलाई सावधान गर्न, विद्यार्थीले उनको/उनीको आमाबुवाहरूलाई समस्याको बारेमा भन्नुपर्छ। उनीहरूले जान्न चाहने छन्।

यो प्रकृतिको घटनाको बारेमा विद्यालयमा रिपोर्ट गर्दा जानकारी र पहिचान गोप्य राख्न हरेक प्रयास गरिने छ भनी विद्यार्थीहरूका लागि यो जान्न महत्त्वपूर्ण छ।

व्यक्तिगत समस्याहरू

विद्यार्थीको विद्यालय जीवन वा क्रियाकलापहरूलाई प्रभावित गर्न सक्ने व्यक्तिगत समस्याहरूका लागि मद्दत:

1. सम्भव भएमा, समस्याको बारेमा आमाबुवा/अभिभावकहरूसँग छलफल गर्नुहोस्।
2. विद्यार्थी र उसको/उनीको आमाबुवाहरू/अभिभावकहरूले समस्या समाधान गर्न सकेनन् भने विद्यालयमा केही मानिसहरू छन् जसले अतिरिक्त मद्दत प्रदान गर्न सक्छन्। विद्यार्थीले आफूलाई सहज महसुस गर्ने शिक्षकसँग कुरा गर्न सक्छ।
3. विद्यालयमा रहेका विद्यालय परामर्शदाता, मनोचिकित्सक र सामाजिक कार्यकर्ताहरूलाई व्यक्तिगत समस्याहरूका मद्दत गर्न प्रशिक्षित छ। उनीहरूले विद्यार्थीहरूलाई अन्य उपायहरूका लागि नेतृत्व गर्न सक्छन् जुन कुराको बारेमा उहाँ/उनी सचेत नहुन सक्छन्।
4. उपप्रधानाध्यापक र प्रधानाध्यापकले पनि समस्याका बारेमा विद्यार्थीसँग छलफल गर्न सक्छन् र समाधानका लागि कार्य गर्न सक्छन्। उनीहरू यसो गर्नमा असफल भए भने, उनीहरूले सहयोग खोज्ने छन्।

शैक्षिक समस्याहरू

शैक्षिक समस्यामा मद्दत प्राप्त गर्न, विद्यार्थीले:

1. विषय पढाउने शिक्षकलाई हेर्नुहोस्। विद्यार्थीहरूले व्यक्तिगत आधारका लागि शिक्षकहरू गर्न खोज्ने छन्। शिक्षकहरूले शैक्षिक समस्याहरू भएका हरेक विद्यार्थीहरूसँग नियमित रूपमा कार्य गर्ने गर्नुहुन्छ। शिक्षकले मद्दत सत्रहरू वा सल्लाह सिफारिस गर्न सक्ने छन वा अतिरिक्त सहयोगका लागि परामर्श गर्न सक्नुहुन्छ। शिक्षकले विद्यार्थी र तिनका आमाबुबा/अभिभावकसँग सम्मेलनका लागि अनुरोध गर्न सक्छन्।
2. शिक्षकले विद्यार्थीलाई विद्यार्थीको सन्तुष्टिमा समस्या समाधान गर्न मद्दत गर्न असमर्थ भएमा, विद्यार्थीले प्रशासकको छेउमा जानुपर्छ।
3. विद्यालय परामर्शदाताबाट थप मद्दत प्राप्त गर्न सकिन्छ।
4. **विद्यार्थीले विद्यालय परामर्शदातासँग कुरा गर्दा पनि समस्या समाधान गर्न सकेनन् भने विद्यार्थीले मामिलाको बारेमा उनको आमाबुवा/अभिभावकहरू र प्रधानाध्यापक वा उपप्रधानाध्यापकसँग छलफल गर्नुपर्छ। आमाबुवा/अभिभावकहरूले विद्यार्थीलाई प्रधानाध्यापकसँग छलफल गर्नका लागि इच्छा गर्न सक्छन्।**
5. शैक्षिक समस्यालाई समाधान गर्नका लागि विद्यार्थी र शिक्षकको मद्दत चाहिन्छ र कहिलेकाहीँ आमाबुवा/अभिभावकहरू, विद्यालय परामर्शदाता र अन्य विद्यालयको अनुभवी व्यक्तिहरूका मद्दत चाहिन्छ।
6. तपाईंलाई सहयोग गर्नका लागि तपाईंको विद्यालयसँग गृहकार्य हटलाइन हुन सक्छ।

अतिरिक्त पाठ्यक्रमका क्रियाकलापहरू

अतिरिक्त पाठ्यक्रम सामेल भएका समस्याहरूका मद्दतका लागि, विद्यार्थीले:

1. उसले तपाईंलाई आफ्नो/उनको अविभाजित ध्यान दिन सक्ने बेलामा गतिविधिमा तोकिएको सल्लाहकारलाई समयमा हेर्नुहोस्। क्रियाकलाप अवधिमा समस्याको बारेमा छलफल गर्ने प्रयास नगर्नुहोस्।
2. क्रियाकलाप खेलकूदमा समावेश भयो भने तपाईंको विद्यालयको खेलकूद निर्देशक भेट्नुहोस्।
3. विद्यार्थीलाई क्रियाकलापमा नियुक्त भएको सल्लाहकारको बारेमा थाहा छैन भने विद्यार्थीले प्रशासकलाई भेट्नुपर्छ।
4. विद्यार्थीले माथिको गरेर समस्या समाधान गर्नका लागि मद्दत प्राप्त गर्न असफल भयो भने विषयको बारेमा आमाबुवा/अभिभावकहरू र प्रधानाध्यापकसँग छलफल गर्न सक्छन्। आमाबुवा/अभिभावकहरूले विद्यार्थीलाई प्रधानाध्यापकसँग छलफल गर्नका लागि इच्छा गर्न सक्छन्।

समूह समस्याहरू

अनुशासन, सुरक्षा, व्यक्तिगत सुरक्षा वा कल्याणसँग सम्बन्धित समूह समस्याका लागि मद्दत प्राप्त गर्न: विद्यार्थीहरूका समूहले साझा समस्या साझा गरेको महसुस गर्छ भने सहायता खोज्ने उत्तम तरिका भनेको समूहले दुई वा तीन प्रतिनिधिहरू संलग्न शिक्षक वा प्रशासकलाई पठाउनु र यो विषयमा समूहको दृष्टिकोण प्रस्तुत गर्नु हो। एक वा दुई मानिस र ठूलो समूहबीचमा संवाद गर्न धेरै गाह्रो हुन्छ र यो समस्या समाधान गर्नका लागि प्रभावहीन पद्धति हो। सबैभन्दा प्रभावकारी दृष्टिकोण हो जसमा संलग्न समूहका प्रतिनिधिहरूबीच सञ्चार समावेश छ।

अपील प्रक्रिया

सुपरिवेक्षकको सुनुवाईपछि, विद्यार्थीले विद्यालयको *आचार संहिता, चरित्र र सहायताको* उल्लङ्घन गरेको भनी दोषी पाइएपछि, विद्यार्थीसँग आमाबुवाको सम्बन्ध भएको व्यक्तिले त्यो निर्णय साथसाथै दिइएको सजायको अपील गर्न सक्ने छ।

सुपरिवेक्षकको सुनुवाई निर्णयलाई शिक्षा परिषदमा अपील गर्नका लागि, निम्न चरणहरू लागू हुन्छ:

- सुपरिवेक्षकद्वारा लिखित निर्णयको स्वीकृति पत्र प्राप्त गरिसकेपछि शिक्षा परिषदमा अपील गर्नका लागि आमाबुवा/अभिभावकसँग 10 दिन हुन्छ।
- अपील लिखित रूपमा गरिनु पर्छ (पत्र स्वीकार्य हुन्छ)।
- पत्र Syracuse City School District क्लर्क मा पेश गरिएको हुनुपर्छ।

शिक्षा परिषदद्वारा अपील अस्वीकार गरियो भने निवेदकले त्यो निर्णयलाई न्यूयोर्क राज्य शिक्षा आयुक्तसमक्ष अपील गर्न सक्छ। त्यसो गर्न, निम्न चरणहरू पालना गर्नुपर्छ:

- निर्णय प्राप्त गरेको दिनदेखि निवेदकसँग 30 दिनको समय हुन्छ।
- निवेदकले आवेदनको सूचना, आवेदन र कुनै पनि सहायता शपथ पत्र(हरू) दायर गर्नुपर्छ र दिनुपर्छ।

त्यो निवेदनलाई अस्वीकार गरियो भने न्यूयोर्क राज्य शिक्षा आयुक्तको निर्णयलाई न्यूयोर्क राज्य अदालतद्वारा समीक्षा गर्न सकिन्छ।

उजुरी प्रक्रियाहरु

विद्यार्थी तथा आमाबुवाहरूले विद्यालय नीतिको लिखित विधानको उल्लङ्घन वा दुर्व्यवहार वा तिनीहरूका अधिकारअरूको प्रक्रियामा उल्लङ्घन भएको छ भन्ने कुरामा विश्वस्त छन् भने तिनीहरूसँग उजुरी गर्ने अधिकार छ।

उजुरी गर्ने प्रक्रिया

अनुशासनसँग सम्बन्धित निर्णय वा कार्यका लागि चिन्तित बिद्यार्थी वा आमाबुवाले सर्वप्रथम निर्णय गर्ने व्यक्तिसँग आफ्नो चिन्ताको बारेमा छलफल गर्नुपर्दछ।

विद्यार्थी वा आमाबुबाले यो विषय सुम्पिँदा सन्तुष्ट छैनन् भने विद्यार्थी वा आमाबुबाले विद्यालय प्रधानाध्यापकसँग मौखिक वा लिखित उजुरी दर्ता गर्नुपर्छ।

विद्यार्थी वा आमाबुबा अझै पनि सन्तुष्ट छैनन् भने तिनीहरूले ombuds@scsd.us मा इमेल मार्फत वा (315) 435-6472 मा कल गरेर प्रमुख ओम्बड्स अधिकारीलाई सम्पर्क गर्न सक्छन्। विद्यार्थी र आमाबुबाहरूले (315) 435-6472 मा विद्यार्थी अधिवक्तालाई पनि सम्पर्क गर्न सक्छन्।

यो विद्यार्थी र आमाबुबाहरूलाई मौखिक वा लिखित उजुरी दर्ता गर्ने अधिकार छ र न त बोर्ड, न त प्रशासन वा संकायको कुनै सदस्यले कसैलाई असर गर्ने प्रतिशोध गर्ने छैन किनभने उसले उजुरी गरेकाले ध्यान दिनु महत्त्वपूर्ण छ।

Syracuse City Schools
Let's Talk!

आउनुहोस् कुरा गरौँ!

डिस्ट्रिक्टको वेबसाइटमा पहुँच गर्न सकिने डिस्ट्रिक्टको "आउनुहोस् कुरा गरौँ" सञ्चार प्रणाली प्रयोग गरेर आफ्नो प्रतिक्रिया उपलब्ध गराउनुहोस्।

"आउनुहोस् कुरा गरौँ" पहुँच गर्न कृपया **www.syracusecityschools.com** मा जानुहोस्।

व्यवहारात्मक चिन्ता, उल्लङ्घन तथा प्रतिक्रियाहरूका स्तरहरू:

अनुशासनात्मक प्रतिक्रियाहरू निर्धारण गर्दै—

विद्यालयका अधिकारीहरूले कुन अनुशासनात्मक हस्तक्षेपहरू लागू गर्ने भनेर निर्धारण गर्दा यस कागजातको परामर्श लिनु पर्दछ। सुरक्षित र स्वागतयोग्य विद्यालय वातावरणबाट टाढा लैजाने व्यवहारहरूलाई कसरी राम्रोसँग सम्बोधन गर्ने भनेर निर्धारण गर्न, व्यवहारको वरपरका परिस्थितिहरूको समग्रताको मूल्याङ्कन गर्न आवश्यक छ। हस्तक्षेप र अनुशासनात्मक प्रतिक्रियाहरूका उचित असाइनमेन्ट निर्धारण गर्नु अघि निम्न तथ्यहरू विचार गर्नुपर्दछ:

- विद्यार्थीको उमेर र परिपक्कता
- विद्यार्थीको अनुशासनात्मक रेकर्ड (कुनै पनि पूर्व दुराचारको प्रकृति, दुर्व्यवहारको अघिल्लो उदाहरणहरूका संख्यासहित)
- पूर्व व्यवहार उल्लङ्घनमा लागू अनुशासनात्मक कार्यहरू र हस्तक्षेपहरू
- व्यवहारको प्रकृति, कठिनाई र क्षेत्र
- आचरण भएको परिस्थिति/सन्दर्भहरू
- व्यवहारको आवृति र अवधि
- व्यवहारमा शामिल भएको व्यक्तिहरूका संख्या
- उपयुक्त भएमा विद्यार्थीको IEP, BIP व्यवहारात्मक हस्तक्षेप योजना (Behavioral Intervention Plan) र 504 मिलाप योजना
- हस्तक्षेपप्रति विद्यार्थीको प्रतिक्रिया

अनुशासनात्मक समस्याहरूका लागि फरक प्रतिक्रियाहरू निष्पक्ष र समतामूलक अभ्यासहरूका बृहत् ढाँचा भित्र हुनुपर्छ जसअन्तर्गत सबै विद्यार्थीहरूलाई योग्यता, प्रतिभा, उमेर, लिङ्ग/लैङ्गिक पहिचान/लिङ्ग अभिव्यक्ति, विकास र अपाङ्गता, जाति र जातीय, सामाजिक-आर्थिक स्थिति, धार्मिक र आध्यात्मिक झुकाव, राष्ट्रिय उत्पत्ति र मातृभाषा, यौन झूकाव र आदिवासी सम्पदाको प्राप्तअनुसार विद्यार्थीहरूका कुनै एक समूह विरुद्ध पक्षपात वा पूर्वाग्रहविना निष्पक्ष व्यवहार गरिन्छ।

प्रयोगात्मक शर्तहरूमा, यो भनेको:

- हस्तक्षेप र जवाफदेहिता अपाङ्गता भएका विद्यार्थीहरू सहित प्रत्येक विद्यार्थीको पहुँचमा हुनुपर्दछ।
- स्तर 2 र स्तर 3 स्तरहरूमा हस्तक्षेप र जवाफदेहीता निष्ठा र निष्ठाको साथ विद्यार्थीहरूका सबै समूहहरूमा लगातार लागू हुनुपर्दछ।
- डाटा सबै हस्तक्षेप र जवाफदेहिताको प्रयोग र प्रभाव निर्धारण गर्न पारदर्शी हुनुपर्दछ, विभिन्न विद्यार्थी समूहहरू बीच निलम्बनको अति प्रयोग र असमानताको सूचकहरूमा विशेष ध्यान दिनुहोस्।

कहाँ र कहिले कोड लागू हुन्छ

साइराक्युजको *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* निम्नानुसार हुने घटनाहरूमा लागू हुन्छ:

- विद्यालय सञ्चालन भइरहेको समयमा विद्यालयमा र विद्यालयको सम्पत्तिमा,
- विद्यालय भवनमा रहेको समयमा विद्यालय सुरू हुनुभन्दा पहिले र पछि,
- SCSD द्वारा अनुदान दिइएको सवारी साधनमा यात्रा गर्दा,
- स्थानको पर्वाह नगरिकन सबै विद्यालय-प्रायोजित कार्यक्रमहरूमा,
- गैर-विद्यालय घटनाहरूमा यस्तो व्यवहारले शैक्षिक प्रक्रियालाई नकारात्मक असर पार्न वा विद्यालय समुदायको स्वास्थ्य, सुरक्षा, नैतिकता वा कल्याणलाई खतरामा पार्ने प्रदर्शन गर्दा गर्न सकिन्छ।

दुर्व्यवहारमा संवाद, संकेतहरू वा सूचक व्यवहार सामेल भएको बेलामा, व्यवहार उल्लङ्घन मौखिक, लिखित वा विद्‌तीय सञ्चारहरू साथै, यससम्म मात्र सीमित नभएको टेक्स्टिङ, इमेलिङ र सामाजिक नेटवर्किङमा लागू हुन्छ।

किन्डरगार्टेन देखि कक्षा 2:

बच्चाले आक्रामक रूपमा व्यवहार गर्दा....

साना बच्चाहरूमा आक्रामक व्यवहार अरूलाई हानि पुर्याउने जानाजानी कार्य हो। बरु, आक्रामक कार्यहरू प्रायः बच्चाहरूले उनीहरूलाई के चाहन्छन्, उनीहरूलाई के चाहिन्छ र उनीहरूलाई के मन पर्दैन भन्ने कुरा सञ्चार गर्ने अकुशल प्रयासहरूका परिणाम हो। जब कुनै बच्चाले अरूलाई धम्की दिने वा हानि पुर्याउने वा सिक्ने वातावरणलाई असुरक्षित महसुस गराउने आक्रामक कार्यमा संलग्न हुन्छ, विशेष प्रक्रियाहरू हुनु आवश्यक छ ताकि घटनामा संलग्न दुवै बच्चाहरू (धम्की वा चोट लागेको बच्चा र आक्रामक कार्यमा संलग्न बच्चा) ले तत्काल ध्यान र हेरचाह प्राप्त गर्न सकोस्।

आमाबुबाले यी कार्यवाहीहरू गरिनेछन् भनेर आशा गर्न सक्छन्:

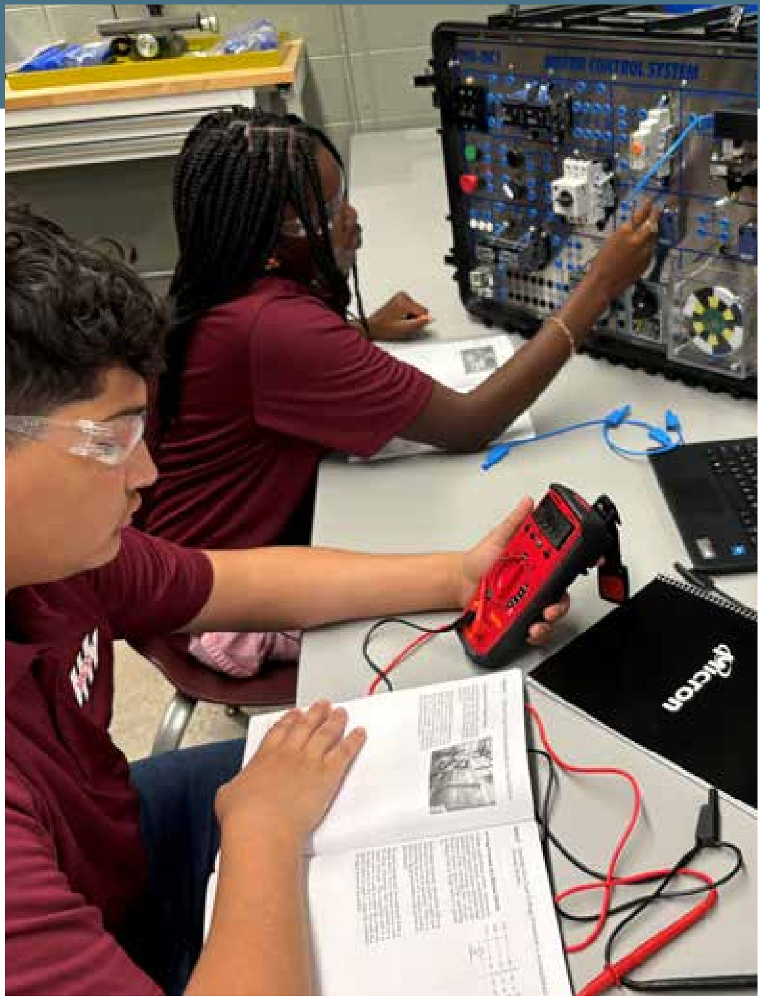
- एक जना कर्मचारी व्यक्तिले अस्थायी रूपमा आक्रामक कार्यमा संलग्न बच्चालाई शारीरिक दण्ड वा प्रतिबन्धको प्रयोग नगरीकन तुरुन्तै हटाउन सक्छन् (संयम कानून अन्तर्गत प्रदान गरिएको निर्देशनसँग मिल्दोजुल्दो नभएसम्म)। यो हटाउनाले बच्चालाई शान्तको भावना पुनः प्राप्त गर्न मद्दत गर्ने छ जसकारण कर्मचारी सदस्यले घटनाको बारेमा बच्चासँग कुरा गर्न सक्छ।
- कर्मचारी व्यक्तिले हिंसात्मक कार्यमा संलग्न भएको बच्चालाई शारीरिक दण्ड वा अवरोध (अवरोध कानुनअन्तर्गत उपलब्ध गराइएको निर्देशन पङ्क्तिबद्ध नभएसम्म) प्रयोग नगरिकन तुरुन्तै अस्थायी रूपमा हटाउन सक्नुहुन्छ।
- घटनामा संलग्न भएको बच्चाको आमाबुवाहरूलाई सम्पर्क गरिने छ र विद्यालय कर्मचारीले घटना हुनुभन्दा पहिले के भएको थियो भनी वर्णन गर्ने छन्, वयस्कहरूले घटनाको बारेमा कसरी प्रतिक्रिया दिन्छन् भनी साझा गर्ने छन्, शान्त र सुरक्षाको अनुभव गराउन अल्पकालीन योजनाको छलफल गर्ने छन् र यस्तै घटनाहरू भविष्यमा रोकथाम गर्नका लागि दीर्घकालीन योजनाको बारेमा छलफल गर्ने छन्।
- घटनामा संलग्न भएको बच्चाका आमाबुवाहरूले अन्य आमाबुवासँग मध्यस्थ सभा गर्नका लागि अनुरोध गर्न सक्छन्।

निलम्बन K देखि कक्षा 2 सम्म

K-2 कक्षामा पढ्ने विद्यार्थीले कक्षाकोठामा चोटपटक लगाउने वा बालबालिकाको सुरक्षालाई खतरामा पार्ने व्यापक वा गम्भीर आक्रामक कार्यहरूमा संलग्न भएमा, प्रधानाध्यापकले सबैभन्दा उपयुक्त हस्तक्षेपहरू निर्धारण गर्न सक्दछन् र विद्यालयभित्र वा विद्यालय बाहिर निलम्बनका लागि अनुरोध गर्न सक्नुहुन्छ। K-2 को कुनै पनि निलम्बनलाई सुपरिवेक्षकको डिजाइनीको अनुमति चाहिन्छ। प्रधानाध्यापकले निलम्बित भएपछि सुपरिवेक्षकको डिजाईनीलाई तुरुन्तै लिखित सूचना पनि उपलब्ध गराउनु पर्छ। साथै, हस्तक्षेप योजना विकास गर्नुपर्छ। आमाबुबालाई उनीहरूको बच्चाको सफलतालाई सहायता गर्नका लागि हस्तक्षेप योजनाको विकासमा समावेश गर्न सबै उचित कदमहरू चाल्नु पर्छ।

स्तर 2, 3 वा 4 को कुनै पनि प्रकारको अनुशासन उल्लङ्घनको सम्भावना भएको अवस्थामा, व्यक्तिगत शैक्षिक योजना (Individualized Education Program, IEP) भएका कुनै पनि विद्यार्थीको मामिलामा विशेष शिक्षा विभागका सहायक सुपरिन्टेन्डेन्ट वा उहाँको प्रतिनिधिसँग परामर्श गर्न आवश्यक हुन्छ। स्तर 2, 3 वा 4 को अनुशासन उल्लङ्घनको सम्भावनामा परेका 504 योजना भएका कुनै पनि विद्यार्थीको हकमा, मानसिक स्वास्थ्य निर्देशकसँग परामर्श गर्नु आवश्यक हुन्छ।

कक्षा 3 देखि 12 सम्म:

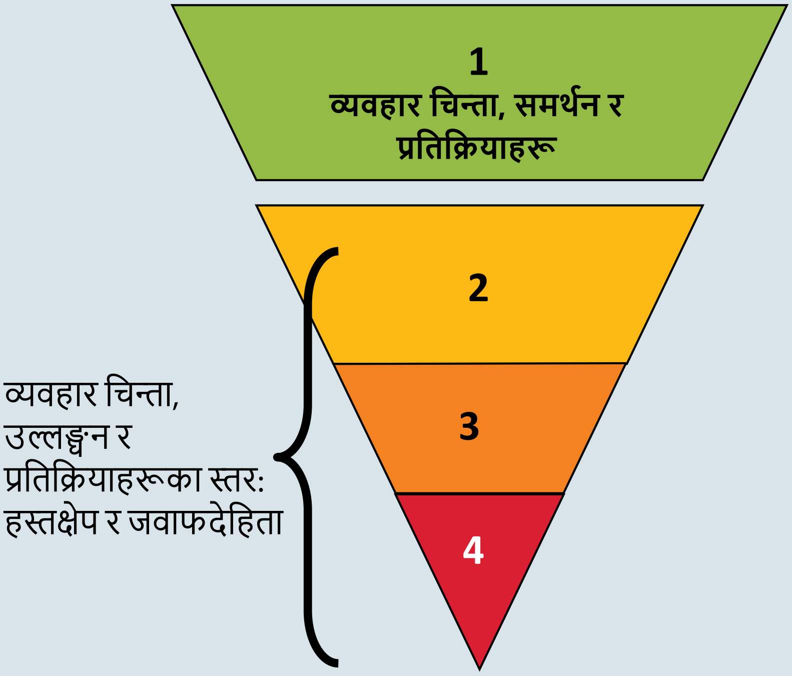


व्यवहारात्मक चिन्ता, उल्लङ्घन तथा प्रतिक्रियाहरूका स्तरहरू

स्तर 1 ले विश्वव्यापी विद्यालय र कक्षाकोठा कार्यहरूलाई समाविष्ट गर्दछ जसले प्रो-सामाजिक व्यवहारहरू, आत्म-अनुशासन, सिक्ने बानीहरू र स्वास्थ्य कल्याणको विकास र कार्यलाई वृद्धि गर्दछ। अवलोकन र तत्काल प्रतिक्रियामार्फत, शिक्षकहरूले सानो अनुशासन समस्याहरूलाई मुख्य अनुशासन घटनाहरू हुन दिनबाट रोक्ने लक्ष्य लिन्छन्।

स्तर 2 मा लक्षित हस्तक्षेपहरू र तोकिएका परिणामहरू समावेश गर्छन् जब विद्यार्थीको व्यवहार उल्लङ्घनले कक्षाकोठा वा अन्य स्थानमा तत्काल परिस्थिति वा घटनाभन्दा बाहिर बढी केन्द्रित व्यवहारात्मक प्रतिक्रियाको वारेन्टी दिन्छ। हस्तक्षेपहरूले विद्यार्थी सहायता केन्द्र र विद्यालयमा निलम्बन गर्ने कार्यहरू समावेश गर्न सक्छन्।

स्तर 3 र **4** ले व्यवहार उल्लङ्घनहरू शामिल गर्दछ जसले विद्यालय र कक्षाकोठाको सुरक्षा र व्यवस्थालाई गम्भीर रूपमा खतरामा पार्दछ। उच्च-जोखिम वा व्यापक स्वभावजन्य, शैक्षिक र शारीरिक तथा मानसिक चिन्ताहरूका अनुभव गरेका विद्यार्थीहरूलाई थप तीव्र, व्यक्तिगतकरण हस्तक्षेपहरू निर्दिष्ट गरिन्छ।



यी नीतिहरू कक्षा 3-12, IEP र 504 योजनाहरूसँग रहेका सबै विद्यार्थीहरूमा लागू हुन्छ। धेरै घटनाहरू वा एउटै व्यवहारको पुरानो उल्लङ्घनले अधिक गहन हस्तक्षेप र उच्च स्तरको जवाफदेहीताको ग्यारेन्टी गर्नेछ। कृपया विस्तृत स्वभावजन्य वर्णनका लागि शब्दावली हेर्नुहोस्।

हस्तक्षेप र अनुशासनात्मक प्रतिक्रियाहरू जुन प्रत्येक स्तरसँग संरेखित हुन्छन् प्रतिक्रियाहरूका मेनु प्रतिनिधित्व गर्दछ। शिक्षक र प्रशासकहरूले हरेक स्तरमा एक वा धेरै प्रतिक्रियाहरूलाई चयन गर्न सक्छन। प्रशासक, शिक्षक र विद्यार्थी सहायता टोलीहरूबाट हरेक तहमा सबै हस्तक्षेपहरूलाई चयन र प्रयोग गर्न आशा गरिदैन। प्रशासक, शिक्षक र विद्यार्थी सहायता टोलीहरूले उपयुक्त भएको बेलामा तल्लो-स्तरको हस्तक्षेप पनि प्रयोग गर्न सक्छन। तिनीहरूले विद्यार्थीलाई हस्तक्षेपहरूमा मेल गराउन प्रयास गर्नेछन जुन धेरै प्रभावकारी भएको बेलामा कम तीव्र हुन्छ। हस्तक्षेपहरू विद्यार्थीको प्रतिक्रियाको आधारमा प्रगति-निरीक्षण र समायोजित हुनेछन।

संकटमा विद्यार्थीहरू

संकट कुनै गलत व्यवहार होइन। यो सङ्केत हो कि विद्यार्थीलाई दण्ड होइन, सहयोगको आवश्यकता छ। सङ्कटकालीन अवस्थामा, विद्यार्थीहरूको आवश्यकतालाई सम्बोधन गर्नका लागि सांस्कृतिक रूपमा संवेदनशील अभ्यासहरू र चोटपटकको असरलाई ध्यानमा राखेर तयार पारिएको ढाँचाको प्रयोग गर्नुपर्छ। कर्मचारीहरूको प्रतिक्रिया चोटपटकको असरलाई ध्यानमा राखेर तयार पारिएको हेरचाह, तनाव घटाउने उपायहरू र मानसिक स्वास्थ्य स्रोतहरूसँग जोड्ने कार्यमा केन्द्रित हुनुपर्छ।

कुनै विद्यार्थी मानसिक स्वास्थ्य संकटबाट गुज्रिरहेका छन् र उनलाई चिकित्सकीय सहयोग चाहिन्छ (जस्तै: सङ्कटको व्यवस्थापन गर्न वा अस्पतालमा भर्ना गर्न) वा उनले आफूलाई हानी पुर्‍याउने धम्की दिन्छन् वा आपत्कालीन मानसिक स्वास्थ्य प्रतिक्रिया टोलीको प्रयोग गर्न आवश्यक हुन्छ भने स्तर 2, 3 वा 4 को गल्तीका लागि निलम्बन गर्नुपरेमा विद्यार्थी सहायता सेवाका प्रमुख वा उनीद्वारा तोकिएको व्यक्तिसँग परामर्श लिनुपर्छ।

निलम्बन गरिए पनि वा नगरिए पनि, स्वास्थ्य उपचारको आवश्यकता पर्ने, बाहिरी मानसिक स्वास्थ्य प्रतिक्रिया टोलीहरूको प्रयोग गर्नुपर्ने वा आफैँलाई हानि पुर्‍याउने धम्की दिइएका घटनाहरूमा विद्यार्थीका लागि सुरक्षा योजना बनाउनुपर्छ।

निलम्बन कक्षा 3 देखि 5 सम्म

कक्षा 3 देखि 5 सम्म को कुनै विद्यार्थीले व्यापक वा गम्भीर आक्रामक व्यवहार मा संलग्न हुन्छ जसको कारणले गर्दा चोटपटक लाग्न सक्छ वा कक्षाकोठामा बालबालिकाको सुरक्षालाई जोखिममा पार्छ भने प्रधानाध्यापकले सबैभन्दा उचित हस्तक्षेप निर्धारण गर्न सक्नेछ जसमा विद्यालतयबाट निलम्बन समेत पर्दछ। निलम्बन गरेपछि प्रधानाध्यापकले तुरुन्त सुपरिवेक्षकको निर्दिष्ट व्यक्तिलाई लिखित सूचना उपलब्ध गराउनु पर्छ। दुई दिन भन्दा बढि दिन निलम्बनका लागि डिस्ट्रिक्टको परामर्श चाहिन्छ। साथै, हस्तक्षेप योजना विकास गर्नुपर्छ। आफ्नो बच्चाको सफलतालाई सहायता गर्न हस्तक्षेप योजनाको विकासमा आमाबुबालाई प्रत्यक्ष रूपमा समावेश गर्न सबै उचित कदमहरू चाल्नु पर्छ।

निलम्बन कक्षा 3 देखि 12 सम्म (विशेष शिक्षा र 504 योजना)

स्तर 2, 3 वा 4 को कुनै पनि प्रकारको अनुशासन उल्लङ्घनको सम्भावना भएको अवस्थामा, व्यक्तिगत शैक्षिक योजना (IEP) भएका कुनै पनि विद्यार्थीको मामिलामा विशेष शिक्षा विभागका सहायक सुपरिन्टेन्डेन्ट वा उहाँको प्रतिनिधिसँग परामर्श गर्न आवश्यक हुन्छ। स्तर 2, 3 वा 4 को अनुशासन उल्लङ्घनको सम्भावनामा परेका 504 योजना भएका कुनै पनि विद्यार्थीको हकमा, मानसिक स्वास्थ्य निर्देशकसँग परामर्श गर्नु आवश्यक हुन्छ।

प्रतिक्रियाहरू र हस्तक्षेपहरू

कक्षा 3 देखि 12 सम्म:

स्तर 1 स्वभाव

कक्षाकोठा हस्तक्षेप र प्रतिक्रियाहरू यी हस्तक्षेपहरूका उद्देश्य असफल स्वभावहरूलाई रोक्नु तथा विद्यार्थीकहरूलाई कौशलहरू सिकाउने जसले गर्दा उनीहरूले सुरक्षित तथा शिष्ट व्यवहार सिक्न सक्छन्। शिक्षकहरूलाई विभिन्न शिक्षण विधिहरू प्रयोग गर्न तथा कक्षाकोठा व्यवस्थापन रणनीतिहरू प्रोत्साहित गरिन्छ। शिक्षकहरूबाट प्रभावपूर्ण तरिकाले मिलेर काम गर्न र कर्मचारीहरूलाई सहायता गर्नका लागि चिन्ताहरूका रिपोर्ट गर्न आशा गरिन्छ।

- अपेक्षा अभिव्यक्त गर्ने सकारात्मक दिशासूचकहरू
- सकारात्मक तथा विशिष्ट प्रतिक्रिया
- सीप वा प्रक्रियाको पुनः अध्ययन तथा पूर्व-अभ्यास
- निर्देशनको दौरान प्रतिक्रियाको अधिक अवसर
- शिक्षकको निकटता बढाउन
- मौखिक सुझाव, पुनः निर्देशन र/वा शुद्धता
- सम्झाउनीहरू तथा पुनः निर्देशन
- विद्यार्थी/शिक्षक सम्मेलन
- पुनर्स्थापनात्मक प्रश्नहरूका प्रयोग
- पुनर्स्थापनात्मक सम्मेलन
- परिवारहरूसँग सम्बन्धको विकास गर्ने
- परिवार सम्मेलन
- स्वाभावमा प्रगतिको दैनिक सीटहरू
- योजनामा कक्षाकोठा जाँचको सिर्जना गर्नुहोस्
- प्रतिबिम्बन क्रियाकलापहरू
- पास पुनः सेट गर्न
- विद्यार्थीको विशिष्ट रणनीतिहरूमा आधारित अन्य प्रमाणहरू
- पुनः निर्माण/पुनर्स्थापनात्मक रणनीतिहरू
- आमाबुवा/अभिभावकलाई फोन गर्नुहोस्

विद्यार्थी सहायता टोली हस्तक्षेप र प्रतिक्रियाहरू यी हस्तक्षेपहरूले विद्यार्थीको असफल व्यवहारमा योगदान गर्ने अवस्थाहरू परिवर्तन गर्ने काम गरेर सफलता सुनिश्चित गर्न विद्यालय र घरमा विद्यार्थीको सहायता प्रणालीलाई संलग्न गराउने लक्ष्य राख्छन्। उनीहरूले विद्यालय कर्मचारीहरू र साझेदार तथा समुदाय एजेन्सी कर्मचारीहरूलाई पनि संलग्न गर्न सक्छन्।

- प्रतिबिम्बन क्रियाकलापहरू
- विद्यालय भवनका कर्मचारीसँग चेक-इन
- सल्लाह
- समान मध्यस्थता
- प्रतिद्वन्द समाधान सम्मेलनको मध्यस्थता गर्नु
- विद्यालय-आधारित स्वास्थ्य वा मानसिक स्वास्थ्य प्रदायकहरूलाई सन्दर्भ गर्नु
- विद्यालय समुदायलाई सेवा
- पुनर्स्थापन योजना
- सामाजिक संस्थामा निर्दिष्ट गर्ने
- सहायता कर्मचारीको उपयोग

स्तर 2 स्वभाव

कक्षाकोठा हस्तक्षेप र प्रतिक्रियाहरू यी हस्तक्षेपहरू उपयुक्त हुन सक्छन् जब व्यवहारलाई सम्बोधन गर्न कक्षाकोठामा सहायता राखिएको छ, तर व्यवहार निरन्तर भएको छ र विद्यार्थी र अरूको सिकाईमा नकारात्मक प्रभाव पारिरहेको छ।

- अपेक्षा अभिव्यक्त गर्ने सकारात्मक दिशासूचकहरू
- सकारात्मक तथा विशिष्ट प्रतिक्रिया
- सीप वा प्रक्रियाको पुनः अध्ययन तथा पूर्व-अभ्यास
- निर्देशनको दौरान प्रतिक्रियाको अधिक अवसर
- शिक्षकको निकटता बढाउन
- मौखिक सुझाव, पुनः निर्देशन र/वा शुद्धता
- सम्झाउनीहरू तथा पुनः निर्देशन
- विद्यार्थी/शिक्षक सम्मेलन
- पुनर्स्थापनात्मक प्रश्नहरूका प्रयोग
- पुनर्स्थापनात्मक सम्मेलन
- परिवारहरूसँग सम्बन्धको विकास गर्ने
- परिवार सम्मेलन
- स्वाभावमा प्रगतिको दैनिक सीटहरू
- योजनामा कक्षाकोठा जाँचको सिर्जना गर्नुहोस्
- प्रतिबिम्बन क्रियाकलापहरू
- पास पुनः सेट गर्न
- विद्यार्थीको विशिष्ट रणनीतिहरूमा आधारित अन्य प्रमाणहरू
- पुनः निर्माण/पुनर्स्थापनात्मक रणनीतिहरू
- परिवारसँग मिलेर काम गर्न
- स्वभाव र प्रयोग गरिएका हस्तक्षेपहरूका बारेमा प्रगति निगरानी लगत सङ्कलन गर्ने
- विद्यार्थी/शिक्षक सम्मेलन
- DASA संयोजकलाई निर्दिष्ट गर्ने
- सन्चयी फोल्डर तथा शैक्षिक प्रगतीको समीक्षा, साधनको सिर्जना तथा शैक्षिक योजनाको निगरानी
- विद्यार्थीको शक्ति निर्माण गर्नका लागि शैक्षिक कोचहरूसँग समन्वय
- शिक्षामा आधारित कुटनीतिक योजनाको सिर्जना
- सिर्जना गरिएका सबै योजनाहरूका निगरानी गर्ने तथा प्रत्येक दुई हप्तामा पुनः मूल्याङ्कन गर्ने
- पुनर्स्थापनात्मकमा रणनीतिहरूका अभ्यास गर्न
- समान मध्यस्थता
- पारिवारिक सम्मेलनसँग सहयोगपूर्ण
- सामाजिक सम्मेलन
- प्रतिद्वन्दको समाधान

प्रशासनिक स्तर र विद्यार्थी सहायता टोली हस्तक्षेप र परिणामहरू यी हस्तक्षेपहरूमा आवश्यक पर्दा सहयोगी कर्मचारी वा प्रशासनिक कर्मचारीहरू समावेश हुन सक्छन् र विद्यार्थीलाई विद्यालयमा राख्दा व्यवहारको गम्भीरतालाई सम्बोधन गरेर व्यवहार सुधार गर्न डिजाइन गरिएको हो।

- प्रतिबिम्बन क्रियाकलापहरू
- विद्यालय भवनका कर्मचारीसँग चेक-इन
- सल्लाह
- विद्यालय-आधारित स्वास्थ्य वा मानसिक स्वास्थ्य प्रदायकहरूलाई सन्दर्भ गर्नु
- विद्यालय समुदायलाई सेवा
- पुनर्स्थापन योजना
- सामाजिक संस्थामा निर्दिष्ट गर्ने
- कर्मचारीको सहायताका लागि अभियोग मूल्याङ्कन/मानसिक आघात मूल्याङ्कनको उपयोग
- प्रतिद्वन्द मध्यस्थता
- प्रशासनिक र/वा समर्थित टोली सम्मेलन
- मेन्टोरिङ/कोचिङ
- 504 वा IEPs योजनाहरूसँग रहेका विद्यार्थीहरूका लागि वैयक्तिक मामिला व्यवस्थापन
- समुदायमा आधारित सहायताहरूसँग नियामक तथा समन्वय
- स्वभाव सीप निर्माण हस्तक्षेपहरूका लागि विद्यार्थी सहायता केन्द्रमा निर्दिष्टिकरण
- 2 दिनसम्म विद्यालयमा निलम्बन

स्तर 3 स्वभाव

कक्षाकोठा र सहायता टोली हस्तक्षेप र प्रतिक्रियाहरू कुनै विद्यार्थीलाई सिकाइ वातावरणबाट हटाइयो भने, शिक्षक/कर्मचारीहरूले निम्न कुराहरू गर्ने अपेक्षा गरिन्छ:

- विद्यार्थी/शिक्षक सम्मेलन
- पुनर्स्थापनात्मक सम्मेलन
- परिवारहरूसँग सम्बन्धको विकास गर्ने
- स्वाभावमा प्रगतिको दैनिक सीटहरू
- योजनामा कक्षाकोठा जाँचको सिर्जना गर्नुहोस्
- पुनः निर्माण/पुनर्स्थापनात्मक रणनीतिहरू
- स्वभाव र प्रयोगमा ल्याइएका हस्तक्षेपहरूका बारेमा प्रगति निगरानी लगत सङ्कलन गर्ने
- DASA संयोजकलाई निर्दिष्ट गर्ने
- सन्चयी फोल्डर तथा शैक्षिक प्रगतीको समीक्षा, साधनको सिर्जना तथा शैक्षिक योजनाको निगरानी
- विद्यार्थीको शक्ति निर्माण गर्नका लागि शैक्षिक कोचहरूसँग समन्वय
- शिक्षामा आधारित कुटनीतिक योजनाको सिर्जना
- सिर्जना गरिएका सबै योजनाहरूका निगरानी गर्ने तथा प्रत्येक दुई हप्तामा पुनः मूल्याङ्कन गर्ने
- घटना (र मर्मत, पुनः भण्डारण तथा पुनः अध्ययनका अपेक्षाहरू) को बारेमा विद्यार्थी-केन्द्रित छलफलको आरम्भ गर्ने
- विद्यार्थीहरूलाई कक्षाकोठा, बलवर्धक क्षेत्रमा फिर्ता आउनका लागि परिवहन योजनाको सिर्जना, आरम्भ तथा निगरानी गर्ने
- विद्यार्थी फर्कँदै गर्दा सहपाठीहरूका लागि योजना बनाउने

गहन प्रशासनिक स्तर र सहायता टोली हस्तक्षेप र प्रतिक्रियाहरू यी हस्तक्षेप तथा प्रतिक्रियाहरूमा प्रमाणित गरिएको गम्भीर स्वभावको कारणले विद्यार्थीलाई कक्षाकोठा वा विद्यालयको वातावरणबाट निष्कासन गर्ने कार्यलाई पनि समावेश गरेको हुन सक्छ। स्वभावको गम्भीरतालाई अझै पनि पर्याप्त मात्रामा सम्बोधित गरिरहेको अवस्थामा शैक्षिक वातावरणबाट निष्कासनको अवधि जति सक्दो सीमित हुनुपर्छ।

- प्रतिद्वन्द समाधान सम्मेलनको मध्यस्थता गर्नु
- विद्यालय-आधारित स्वास्थ्य वा मानसिक स्वास्थ्य प्रदायकहरूलाई सन्दर्भ गर्नु
- पुनर्स्थापन योजना
- कर्मचारीको सहायताका लागि अभियोग मूल्याङ्कन/मानसिक आघात मूल्याङ्कनको उपयोग
- प्रशासनिक र/वा समर्थित टोली सम्मेलन
- मेन्टोरिङ/कोचिङ
- 504 वा IEPs योजनाहरूसँग रहेका विद्यार्थीहरूका लागि वैयक्तिक मामिला व्यवस्थापन
- समुदायमा आधारित सहायताहरूसँग नियामक तथा समन्वय
- स्वभाव सीप निर्माण हस्तक्षेपहरूका लागि विद्यार्थी सहायता केन्द्रमा निर्दिष्टिकरण
- 3 दिनसम्मको विद्यालय भित्रको निलम्बनमा निश्चित अधिकारहरूका लागि परिवार/अभिभावकलाई सूचना
- प्रध्यानाध्यापक तथा विद्यार्थीसँग अनौपचारीक सम्मेलन
- परिवार/अभिभावाक/विद्यार्थी/विद्यालय टोलीको सम्मेलन
- स्वभाव मूल्याङ्कनका लागि विद्यार्थी सहायता टोलीलाई निर्दिष्ट गर्ने
- विस्फोटक/हिंसात्मक घटनाका लागि स्वभावजन्य सहायता विशेषज्ञहरूका टोली परामर्शको अनुरोध
- प्रकार्यात्मक व्यवहार मूल्याङ्कन तथा व्यवहार हस्तक्षेपको योजना गर्ने
- 3 दिनसम्म विद्यालय बाहिरको निलम्बन
- कक्षा 3-5 का लागि, प्रध्यानाध्यापकले निलम्बनको बारेमा निरीक्षका लागि नियुक्त व्याक्तिलाई लिखित सूचना उपलब्ध गराउनु पर्छ
- यातायातबाट 3 दिनसम्म निलम्बन
- SRO सूचना र कागजात – सूचित गर्दा

स्तर 4 व्यवहार

कक्षाकोठा र सहायता टोली हस्तक्षेप र प्रतिक्रियाहरू कुनै विद्यार्थीलाई सिकाइ वातावरणबाट हटाइयो भने, शिक्षक/कर्मचारीहरूले निम्न कुराहरू गर्ने अपेक्षा गरिन्छ:

- घटना (र मर्मत, पुनः भण्डारण तथा पुनः अध्ययनका अपेक्षाहरू) को बारेमा विद्यार्थी-केन्द्रित छलफलको आरम्भ गर्ने।
- विद्यार्थीहरूलाई कक्षाकोठा, बलवर्धक क्षेत्रमा फिर्ता आउनका लागि परिवहन योजनाको सिर्जना, आरम्भ तथा निगरानी गर्ने
- विद्यार्थी फर्कँदै गर्दा सहपाठीहरूका लागि योजना बनाउने

गहन प्रशासनिक स्तर र सहायता टोली हस्तक्षेप र प्रतिक्रियाहरू यी हस्तक्षेप तथा प्रतिक्रियाहरूमा प्रमाणित गरिएको गम्भीर स्वभावको कारणले विद्यार्थीलाई कक्षाकोठा वा विद्यालयको वातावरणबाट निष्कासन गर्ने कार्यलाई पनि समावेश गरेको हुन सक्छ। स्वभावको गम्भीरतालाई अझै पनि पर्याप्त मात्रामा सम्बोधित गरिरहेको अवस्थामा शैक्षिक वातावरणबाट निष्कासनको अवधि जति सक्दो सीमित हुनुपर्छ।

- प्रतिद्वन्द समाधान सम्मेलनको मध्यस्थता गर्नु
- पुनर्स्थापन योजना
- निश्चित प्रक्रियाको अधिकारहरूका लागि परिवार/अभिभावकलाई सूचना तथा प्रध्यानाध्यापक र विद्यार्थीसँग अनौपचारीक सम्मेलन
- विद्यालय-आधारित स्वास्थ्य वा मानसिक स्वास्थ्य प्रदायकहरूलाई सन्दर्भ गर्नु
- विस्फोटक/हिंसात्मक घटनाका लागि स्वभावजन्य सहायता विशेषज्ञहरूका टोली परामर्शको अनुरोध
- प्रकार्यात्मक व्यवहार मूल्याङ्कन तथा व्यवहार हस्तक्षेपको योजना गर्ने
- 504 वा IEPs योजनाहरूसँग रहेका विद्यार्थीहरूका लागि वैयक्तिक मामिला व्यवस्थापन
- समुदायमा आधारित सहायताहरूसँग नियामक तथा समन्वय
- दिर्घकालीन निलम्बन/वैकल्पिक स्थान नियोजनका लागि सुपरिवेक्षक सुनुवाइको अनुरोधसँग 5 दिनसम्म विद्यालयबाहिर निलम्बन
- संक्रमण योजनाको विकास, कार्यान्वयन तथा निगरानी
- कक्षा 3-5 का लागि, प्रध्यानाध्यापकले निलम्बनको बारेमा निरीक्षका लागि नियुक्त व्याक्तिलाई लिखित सूचना उपलब्ध गराउनु पर्छ
- यातायातबाट दिर्घकालीनसम्म निलम्बन
- विद्यार्थीको सफलता योजनाको व्यापक बैठक
- SRO सूचना र कागजात – सूचित गर्दा

व्यवहारात्मक चिन्ता, उल्लङ्घन तथा प्रतिक्रियाहरूका स्तरहरू
कक्षा 3 देखि 12 सम्म:

स्तर 1
कक्षाकोठा सहायता तथा विद्यार्थी सहायता टोली

व्यवहार एक सानोतिनो उल्लङ्घन भएको भएमा, विद्यार्थीले पहिले कहिले पनि नराम्रो काम नगरेको भएमा र/वा हस्तक्षेपहरूलाई प्रयोगमा ल्याइएको नभएमा उपयुक्त हुन सक्छ

स्तर 2
गहन सहायता कर्मचारी र उचित प्रशासन

व्यवहारलाई सम्बोधन गर्न कक्षाकोठामा सहायताहरू राखिएको बेला उपयुक्त हुन सक्छ, तर व्यवहार निरन्तर भएको छ र यसले विद्यार्थीको र अन्यहरूको सिकाइमा नकारात्मक प्रभाव पार्न जारी राखेको छ र अन्य विद्यालयमा निलम्बन 2 दिनसम्म प्रयोग गर्न सकिन्छ

स्तर 3
अल्पकालीन निलम्बन

अपराधको गम्भीरता र विद्यालय समुदायमा प्रभावलाई ध्यानमा राखेर उपयुक्त हुन सक्छ र/वा जब कागजात हस्तक्षेप र सहायताहरू राखिएको छ तर व्यवहार बढ्दै गएको छ विद्यालय बाहिर निलम्बन 3 दिन सम्म प्रयोग गर्न सकिन्छ।

स्तर 4
दिर्घकालीन वा स्थायी निलम्बनका लागि अनुरोध

व्यवहार अवैध छ भने उपयुक्त हुन सक्छ, विद्यालय समुदायमा गम्भीर हानिको आसन्न खतरा प्रस्तुत गर्दछ वा जब विद्यार्थीको व्यवहारले विद्यालयमा अरूको सुरक्षालाई गम्भीर रूपमा असर गर्छ र/वा शैक्षिक प्रक्रिया विद्यालय बाहिर निलम्बन सुपरिवेक्षकको सुनुवाईका लागि अनुरोध सहित 5 दिन प्रयोग गर्न सकिन्छ

पुनर्स्थापनात्मक प्रतिक्रियाहरू व्यवहारको सबै स्तरहरूका लागि प्रयोग गर्नुपर्दछ। कुनै विद्यार्थीलाई कक्षाकोठाबाट हटाइयो वा विद्यालय बाहिर निलम्बित गरियो भने, फर्केपछि पुनर्स्थापना प्रक्रिया हुनुपर्दछ।

व्यवहार उल्लङ्घन र प्रतिक्रियाको स्तर
सम्भावित प्रतिक्रिया र हस्तक्षेपहरूका लागि पृष्ठ 20-21 हेर्नुहोस्

व्यवहार उल्लङ्घन	स्तर 1	स्तर 2	स्तर 3	स्तर 4	विद्यालय संसाधन अधिकारी	नोटहरू
अनुपस्थिति						
कहिलेकाहीँ कक्षामा उपस्थित हुनका लागि अस्वीकार	●	●				कक्षाकोठाको शिक्षकले सामाजिक कार्यकर्ता/उपस्थिति कर्मचारी वर्गमा सूचीत गर्नेछ
कक्षामा उपस्थित हुन निरन्तर अस्वीकार		●				
विद्यालयबाट लगातार वा अत्याधिक अनुपस्थितिहरू	●	●				
शैक्षिक बेईमानी						
साहित्यिक चोरी, धोखाधडी वा रेकर्ड परिवर्तन	●	●				विद्यार्थीले निर्दिष्टीकरण असफल कक्षा प्राप्त गर्न सक्छन्
आगजनी						
आगो लगाउँदै			●	●	●	NYS पोशाक अग्नि रोकथाम र भवन कोड 401.3 लाई अग्नि विभागलाई कुनै पनि समय तथा अनावश्यक आगलागीमा सम्पर्क गर्नका लागि भवन प्रधानाध्यापकको आवश्यता पर्दछ। प्रध्यानाध्यापकले सार्वजनिक विद्यालय आगलागी घटना रिपोर्ट गर्ने फाराम भर्नु पर्छ
सम्पत्ति नष्ट गर्ने आगो सुरु गर्दै				●	●	
विद्यार्थीमाथि आक्रमण						
विद्यार्थीमाथि आक्रमण			●	●	●	DASA अनुसन्धानलाई विचार गर्नुपर्छ। विद्यार्थीले विद्यालय नर्सद्वारा बाहिरको चिकित्सा ध्यान खोज्न खोजे वा सल्लाह दिइयो। आमाबुबा/अभिभावकले विद्यार्थीका लागि बाहिरको चिकित्सा ध्यान अस्वीकार गर्न सक्छन्। रेफरल, उपचार, र/वा उपचार अस्वीकारका लागि कागजात आवश्यक छ।
विद्यार्थीलाई आक्रमण गरेर घाइते बनाइएको				●	●	

स्तर 1	स्तर 2	स्तर 3	स्तर 4
कक्षाकोठा सहायता तथा विद्यार्थी सहायता टोली	***गहन सहायता कर्मचारी र उचित प्रशासन***	***अल्पकालीन निलम्बन***	***दिर्घकालीन वा स्थायी निलम्बनका लागि अनुरोध***
व्यवहार एक सानोतिनो उल्लङ्घन भएको भएमा, विद्यार्थीले पहिले कहिले पनि नराम्रो काम नगरेको भएमा र/वा हस्तक्षेपहरूलाई प्रयोगमा ल्याइएको नभएमा उपयुक्त हुन सक्छ	व्यवहारलाई सम्बोधन गर्न कक्षाकोठामा सहायताहरू राखिएको बेला उपयुक्त हुन सक्छ, तर व्यवहार निरन्तर भएको छ र यसले विद्यार्थीको र अन्यहरूको सिकाइमा नकारात्मक प्रभाव पार्न जारी राखेको छ र अन्य विद्यालयमा निलम्बन 2 दिनसम्म प्रयोग गर्न सकिन्छ	अपराधको गम्भीरता र विद्यालय समुदायमा प्रभावलाई ध्यानमा राखेर उपयुक्त हुन सक्छ र/वा जब कागजात हस्तक्षेप र सहायताहरू राखिएको छ तर व्यवहार बढ्दै गएको छ विद्यालय बाहिर निलम्बन 3 दिन सम्म प्रयोग गर्न सकिन्छ।	व्यवहार अवैध छ भने उपयुक्त हुन सक्छ, विद्यालय समुदायमा गम्भीर हानिको आसन्न खतरा प्रस्तुत गर्दछ वा जब विद्यार्थीको व्यवहारले विद्यालयमा अरूको सुरक्षालाई गम्भीर रूपमा असर गर्छ र/वा शैक्षिक प्रक्रिया विद्यालय बाहिर निलम्बन सुपरिवेक्षकको सुनुवाईका लागि अनुरोध सहित 5 दिन प्रयोग गर्न सकिन्छ

पुनर्स्थापनात्मक प्रतिक्रियाहरू व्यवहारको सबै स्तरहरूका लागि प्रयोग गर्नुपर्दछ। कुनै विद्यार्थीलाई कक्षाकोठाबाट हटाइयो वा विद्यालय बाहिर निलम्बित गरियो भने, फर्केपछि पुनर्स्थापना प्रक्रिया हुनुपर्दछ।

व्यवहार उल्लङ्घन र प्रतिक्रियाको स्तर

सम्भावित प्रतिक्रिया र हस्तक्षेपहरूका लागि पृष्ठ 20-21 हेर्नुहोस्

व्यवहार उल्लङ्घन	स्तर 1	स्तर 2	स्तर 3	स्तर 4	विद्यालय संसाधन अधिकारी	नोटहरू
बमको धम्की						
विद्यालयमा विष्फोटक पदार्थको धम्की दिने			●	●	🔴	
बदमाशी- मौखिक, शारीरिक र इलेक्ट्रोनिक						
मौखिक, शारीरिक वा इलेक्ट्रोनिक मामूली बदमाशी	●	●				DASA अनुसन्धान आवश्यक छ
धम्की - एउटै व्यक्तिलाई लक्षित गरेर दोहोर्याउने		●	●			
गम्भीर बदमाशी-हानिकारक वा पीडितलाई हानिकारक				●	🔴	
कक्षाकोठा विचलन						
अरूलाई असर गर्ने स्वतन्त्र रूपमा काम गर्दैन	●	●				
अन्यहरूलाई शारीरिक चोट नपारी वस्तुहरू फाल्छ	●	●				
कक्षा बाहिर कुरा गर्नु वा पालो बिना नै कुरा गर्नु	●	●				
विचलित वा विघटनकारी चाल/आवाज बनाउँछ	●	●				
व्यक्तिगत वा विद्यालय सम्पत्तिको क्षति						
सामान्य नोक्सान ($50 भन्दा कम)	●	●				निलम्बित हुनुको सट्टा क्षतिपूर्ति भर्न पाइन्छ; यो क्षतिपूर्ति पैसाको रूपमा भर्न सकिन्छ वा विद्यार्थीलाई विद्यालयका प्रोजेक्टहरू निर्दिष्ट गर्न सकिन्छ
विद्यालय वा व्यक्तिको सम्पत्तिमा क्षति ($50-500)		●	●		●	
कुनै पनि सम्पत्तिको क्षति ($500 भन्दा बढी)			●	●	●	

● SRO बोलाइन सक्छ 🔴 SRO बोलाइनु पर्छ

व्यवहारात्मक चिन्ता, उल्लङ्घन तथा प्रतिक्रियाहरूका स्तरहरू
कक्षा 3 देखि 12 सम्म:

स्तर 1
कक्षाकोठा सहायता तथा विद्यार्थी सहायता टोली

व्यवहार एक सानोतिनो उल्लङ्घन भएको भएमा, विद्यार्थीले पहिले कहिले पनि नराम्रो काम नगरेको भएमा र/वा हस्तक्षेपहरूलाई प्रयोगमा ल्याइएको नभएमा उपयुक्त हुन सक्छ

स्तर 2
गहन सहायता कर्मचारी र उचित प्रशासन

व्यवहारलाई सम्बोधन गर्न कक्षाकोठामा सहायताहरू राखिएको बेला उपयुक्त हुन सक्छ, तर व्यवहार निरन्तर भएको छ र यसले विद्यार्थीको र अन्यहरूको सिकाइमा नकारात्मक प्रभाव पार्न जारी राखेको छ र अन्य विद्यालयमा निलम्बन 2 दिनसम्म प्रयोग गर्न सकिन्छ

स्तर 3
अल्पकालीन निलम्बन

अपराधको गम्भीरता र विद्यालय समुदायमा प्रभावलाई ध्यानमा राखेर उपयुक्त हुन सक्छ र/वा जब कागजात हस्तक्षेप र सहायताहरू राखिएको छ तर व्यवहार बढ्दै गएको छ विद्यालय बाहिर निलम्बन 3 दिन सम्म प्रयोग गर्न सकिन्छ।

स्तर 4
दिर्घकालीन वा स्थायी निलम्बनका लागि अनुरोध

व्यवहार अवैध छ भने उपयुक्त हुन सक्छ, विद्यालय समुदायमा गम्भीर हानिको आसन्न खतरा प्रस्तुत गर्दछ वा जब विद्यार्थीको व्यवहारले विद्यालयमा अरूको सुरक्षालाई गम्भीर रूपमा असर गर्छ र/वा शैक्षिक प्रक्रिया विद्यालय बाहिर निलम्बन सुपरिवेक्षकको सुनुवाईका लागि अनुरोध सहित 5 दिन प्रयोग गर्न सकिन्छ

पुनर्स्थापनात्मक प्रतिक्रियाहरू व्यवहारको सबै स्तरहरूका लागि प्रयोग गर्नुपर्दछ। कुनै विद्यार्थीलाई कक्षाकोठाबाट हटाइयो वा विद्यालय बाहिर निलम्बित गरियो भने, फर्केपछि पुनर्स्थापना प्रक्रिया हुनुपर्दछ।

व्यवहार उल्लङ्घन र प्रतिक्रियाको स्तर
सम्भावित प्रतिक्रिया र हस्तक्षेपहरूका लागि पृष्ठ 20-21 हेर्नुहोस्

व्यवहार उल्लङ्घन	स्तर 1	स्तर 2	स्तर 3	स्तर 4	विद्यालय संसाधन अधिकारी	नोटहरू
विद्तीय यन्त्रहरू						
इन्टरनेट चलाउन मिल्ने उपकरण साथमा राख्नु	●	●				बालबालिकाहरू सम्मिलित अश्लील चलचित्र राख्न र/वा प्रसारण गर्नु फौजदारी मुद्दाको अधीनमा हुन्छ, त्यसैले यसको बारेमा प्रहरीमा रिपोर्ट गर्नुपर्छ आमाबुवा सैनिक तथा विदेशमा भएका विद्यार्थी (हरू) ले आफ्नो सेलफोन विद्यालय समयको दौरान राख्न सक्छन् DASA अनुसन्धान अनुबद्ध गरिएको हुन सक्छ प्रत्यक्ष रूपमा अर्को व्यक्तिको शारीरिक वा भावनात्मक हानि निम्त्याउँछ
इलेक्ट्रोनिक उपकरण(हरू) को अनुपयुक्त प्रयोग	●	●				
अरूलाई धम्की दिन प्रयोग गरिने इलेक्ट्रोनिक उपकरण		●	●			
झगडा रेकर्ड वा प्रकाशन गर्न		●	●			
इलेक्ट्रोनिक उपकरणको प्रयोगले व्यक्तिगत हानि निम्त्याउँछ			●	●	●	
आगलागी अलार्मको गलत सक्रियता						
आगलागी अलार्मको उद्देश्यपूर्ण गलत सक्रियता			●	●	●	आगलागीसम्बन्धी अलार्म सक्रिय गरिन्छ भने अग्नी विभागलाई सूचना गरेको हुनुपर्दछ र घटना/स्रोतको अनुसन्धानसम्म तिनीहरूसँग न्याय गर्ने अधिकार हुन्छ
लडाई-झगडा						
अन्य विद्यार्थीमाथि शारीरिक क्रोध		●	●			आपतकालीन प्रक्रियाहरूका कागजात सुपरिवेक्षकको कार्यालयमा पेश गर्नुपर्छ DASA अनुसन्धान अनुबद्ध गरिएको हुन सक्छ घटनाहरूले ठूलो संख्यामा विद्यार्थीहरूलाई हलवेहरू बाट सार्नबाट रोक्न सक्छ, विद्यालयभरि ठूलो संख्यामा विद्यार्थीहरूका लागि शैक्षिक प्रक्रियामा बाधा पुर्याउन सक्छ वा ठूलो संख्यामा विद्यार्थीहरूका सुरक्षाका लागि गम्भीर र गम्भीर खतरा उत्पन्न गर्न सक्छ, जस्तै विद्यार्थीहरूलाई पर्याप्त शारीरिक हानिको खतरा।
लडाईझगडा-विद्यालयले आपतकालीन प्रक्रियाहरू सुरु गर्छ			●	●	●	
गम्भीर शारीरिक चोटसहित झगडा गर्ने				●	●	
लगातार/अत्यधिक लडाई			●	●		डिस्ट्रिक्ट स्वीकृति आवश्यक एक वा बढी आमाबुबा/अभिभावक बैठकहरू र हस्तक्षेप योजनाहरू, परामर्श र/वा सल्लाहको बावजुद दोहोरिने झगडाहरू

स्तर 1
कक्षाकोठा सहायता तथा विद्यार्थी सहायता टोली

व्यवहार एक सानोतिनो उल्लङ्घन भएको भएमा, विद्यार्थीले पहिले कहिले पनि नराम्रो काम नगरेको भएमा र/वा हस्तक्षेपहरूलाई प्रयोगमा ल्याइएको नभएमा उपयुक्त हुन सक्छ

स्तर 2
गहन सहायता कर्मचारी र उचित प्रशासन

व्यवहारलाई सम्बोधन गर्न कक्षाकोठामा सहायताहरू राखिएको बेला उपयुक्त हुन सक्छ, तर व्यवहार निरन्तर भएको छ र यसले विद्यार्थीको र अन्यहरूको सिकाइमा नकारात्मक प्रभाव पार्न जारी राखेको छ र अन्य विद्यालयमा निलम्बन 2 दिनसम्म प्रयोग गर्न सकिन्छ

स्तर 3
अल्पकालीन निलम्बन

अपराधको गम्भीरता र विद्यालय समुदायमा प्रभावलाई ध्यानमा राखेर उपयुक्त हुन सक्छ र/वा जब कागजात हस्तक्षेप र सहायताहरू राखिएको छ तर व्यवहार बढ्दै गएको छ विद्यालय बाहिर निलम्बन 3 दिन सम्म प्रयोग गर्न सकिन्छ।

स्तर 4
दिर्घकालीन वा स्थायी निलम्बनका लागि अनुरोध

व्यवहार अवैध छ भने उपयुक्त हुन सक्छ, विद्यालय समुदायमा गम्भीर हानिको आसन्न खतरा प्रस्तुत गर्दछ वा जब विद्यार्थीको व्यवहारले विद्यालयमा अरूको सुरक्षालाई गम्भीर रूपमा असर गर्छ र/वा शैक्षिक प्रक्रिया विद्यालय बाहिर निलम्बन सुपरिवेक्षकको सुनुवाईका लागि अनुरोध सहित 5 दिन प्रयोग गर्न सकिन्छ

पुनर्स्थापनात्मक प्रतिक्रियाहरू व्यवहारको सबै स्तरहरूका लागि प्रयोग गर्नुपर्दछ। कुनै विद्यार्थीलाई कक्षाकोठाबाट हटाइयो वा विद्यालय बाहिर निलम्बित गरियो भने, फर्केपछि पुनर्स्थापना प्रक्रिया हुनुपर्दछ।

व्यवहार उल्लङ्घन र प्रतिक्रियाको स्तर

सम्भावित प्रतिक्रिया र हस्तक्षेपहरूका लागि पृष्ठ 20-21 हेर्नुहोस्

व्यवहार उल्लङ्घन	स्तर 1	स्तर 2	स्तर 3	स्तर 4	विद्यालय संसाधन अधिकारी	नोटहरू
जुवा						
पैसा वा परिवर्तनशील सामानहरूका आवश्यकता	●	●				
हलवेमा हुने दुर्व्यवहार						
घुम्ने वा निरन्तर हल-हिँड्ने	●	●				
विद्यालय समुदायका सदस्यहरू विरुद्ध साइबर उत्पीडन सहित, जाति, जातीय, लिङ्ग/लैङ्गिक पहिचान/लिङ्ग अभिव्यक्ति, यौन झुकाव, अपाङ्गता वा धर्ममा आधारित उत्पीडन						
सामान्य उत्पीडन	●	●				DASA अनुसन्धान अनुबद्ध गरिएको हुन सक्छ
गम्भीर उत्पीडन		●	●			
उत्पीडन - गम्भीर रूपमा हानिकारक/प्राणघातक				●	🔴	
अशान्तिमा उक्साउने वा भाग लिने						
विद्यालयको वातावरणमा ठूलो व्यवधान उत्पन्न गर्ने			●	●	●	ठूलो अवरोधलाई अवरोधको रूपमा परिभाषित गरिएको छ जसले प्रधानाध्यापकलाई आपतकालीन प्रक्रियाहरू सुरु गर्न सक्छ। यसले ठूलो संख्यामा विद्यार्थीहरूलाई हलवेहरूबाट हिँडडुल गर्नबाट रोक्न सक्छ, ठूलो संख्यामा विद्यार्थीहरूका लागि शैक्षिक प्रक्रियामा बाधा पुर्‍याउन सक्छ वा ठूलो संख्यामा विद्यार्थीहरूका सुरक्षाका लागि गम्भीर र गम्भीर खतरा उत्पन्न गर्न सक्छ। आपतकालीन प्रक्रियाहरूका कागजात सुपरिवेक्षकको कार्यालयमा पेश गर्नुपर्छ
अवरोध सुरु गर्न इलेक्ट्रोनिक उपकरण प्रयोग गर्दै		●	●	●	●	

● SRO बोलाइन सक्छ 🔴 SRO बोलाइनु पर्छ

व्यवहारात्मक चिन्ता, उल्लङ्घन तथा प्रतिक्रियाहरूका स्तरहरू
कक्षा 3 देखि 12 सम्म:

स्तर 1
कक्षाकोठा सहायता तथा विद्यार्थी सहायता टोली

व्यवहार एक सानोतिनो उल्लङ्घन भएको भएमा, विद्यार्थीले पहिले कहिले पनि नराम्रो काम नगरेको भएमा र/वा हस्तक्षेपहरूलाई प्रयोगमा ल्याइएको नभएमा उपयुक्त हुन सक्छ

स्तर 2
गहन सहायता कर्मचारी र उचित प्रशासन

व्यवहारलाई सम्बोधन गर्न कक्षाकोठामा सहायताहरू राखिएको बेला उपयुक्त हुन सक्छ, तर व्यवहार निरन्तर भएको छ र यसले विद्यार्थीको र अन्यहरूको सिकाइमा नकारात्मक प्रभाव पार्न जारी राखेको छ र अन्य विद्यालयमा निलम्बन 2 दिनसम्म प्रयोग गर्न सकिन्छ

स्तर 3
अल्पकालीन निलम्बन

अपराधको गम्भीरता र विद्यालय समुदायमा प्रभावलाई ध्यानमा राखेर उपयुक्त हुन सक्छ र/वा जब कागजात हस्तक्षेप र सहायताहरू राखिएको छ तर व्यवहार बढ्दै गएको छ विद्यालय बाहिर निलम्बन 3 दिन सम्म प्रयोग गर्न सकिन्छ।

स्तर 4
दिर्घकालीन वा स्थायी निलम्बनका लागि अनुरोध

व्यवहार अवैध छ भने उपयुक्त हुन सक्छ, विद्यालय समुदायमा गम्भीर हानिको आसन्न खतरा प्रस्तुत गर्दछ वा जब विद्यार्थीको व्यवहारले विद्यालयमा अरूको सुरक्षालाई गम्भीर रूपमा असर गर्छ र/वा शैक्षिक प्रक्रिया विद्यालय बाहिर निलम्बन सुपरिवेक्षकको सुनुवाईका लागि अनुरोध सहित 5 दिन प्रयोग गर्न सकिन्छ

पुनर्स्थापनात्मक प्रतिक्रियाहरू व्यवहारको सबै स्तरहरूका लागि प्रयोग गर्नुपर्दछ। कुनै विद्यार्थीलाई कक्षाकोठाबाट हटाइयो वा विद्यालय बाहिर निलम्बित गरियो भने, फर्केपछि पुनर्स्थापना प्रक्रिया हुनुपर्दछ।

व्यवहार उल्लङ्घन र प्रतिक्रियाको स्तर

सम्भावित प्रतिक्रिया र हस्तक्षेपहरूका लागि पृष्ठ 20-21 हेर्नुहोस्

व्यवहार उल्लङ्घन	स्तर 1	स्तर 2	स्तर 3	स्तर 4	विद्यालय संसाधन अधिकारी	नोटहरू
अनुमतिबिना कक्षाकोठा वा विद्यालय छोड्नु						
अनुमतिबिना कक्षा छोड्नु	●	●				
अनुमतिबिना विद्यालय छोड्नु		●				अभिभावकलाई तुरुन्त जानकारी गराउनु पर्छ
गैर-अनुपालन						
विद्यालयको नीति वा नियमपालना गर्न असफल	●	●				
निर्देशनहरूका पालना गर्न असफल	●	●				अहिंसात्मक/अशारीरिक
विद्यालयका कर्मचारीको निर्देशनको जवाफ दिन असफल	●	●				
शारीरिक सम्पर्क						
विद्यालयको कर्मचारीसँग अनजान शारीरिक सम्पर्क	●	●				
अनायासै कर्मचारीलाई हिर्काउने		●	●			
विद्यालयका कर्मचारीमाथि जानीजानी शारीरिक आक्रमण			●	●	●	
विद्यालय कर्मचारी वा विद्यार्थीलाई अनावश्यक स्पर्श		●	●			
सार्वजनिक स्थानमा दुर्व्यवहार गर्नु						
सार्वजनिक स्थानमा साना दुर्व्यवहार गर्नु		●				
सार्वजनिक स्थानमा गम्भीर दुर्व्यवहार गर्नु			●			गम्भीर सार्वजनिक स्थान दुराचार आचरणको रूपमा परिभाषित गरिएको छ जसले अरूलाई खाली ठाउँमा जानबाट रोक्छ, विद्यार्थीहरूका लागि शैक्षिक प्रक्रियामा बाधा पुर्याउँछ र/वा ठूलो सङ्ख्यामा मानिसहरूका सुरक्षामा गम्भीर खतरा निम्त्याउँछ।

स्तर 1
कक्षाकोठा सहायता तथा विद्यार्थी सहायता टोली
व्यवहार एक सानोतिनो उल्लङ्घन भएको भएमा, विद्यार्थीले पहिले कहिले पनि नराम्रो काम नगरेको भएमा र/वा हस्तक्षेपहरूलाई प्रयोगमा ल्याइएको नभएमा उपयुक्त हुन सक्छ

स्तर 2
गहन सहायता कर्मचारी र उचित प्रशासन
व्यवहारलाई सम्बोधन गर्न कक्षाकोठामा सहायताहरू राखिएको बेला उपयुक्त हुन सक्छ, तर व्यवहार निरन्तर भएको छ र यसले विद्यार्थीको र अन्यहरूको सिकाइमा नकारात्मक प्रभाव पार्न जारी राखेको छ र अन्य विद्यालयमा निलम्बन 2 दिनसम्म प्रयोग गर्न सकिन्छ

स्तर 3
अल्पकालीन निलम्बन
अपराधको गम्भीरता र विद्यालय समुदायमा प्रभावलाई ध्यानमा राखेर उपयुक्त हुन सक्छ र/वा जब कागजात हस्तक्षेप र सहायताहरू राखिएको छ तर व्यवहार बढ्दै गएको छ विद्यालय बाहिर निलम्बन 3 दिन सम्म प्रयोग गर्न सकिन्छ।

स्तर 4
दिर्घकालीन वा स्थायी निलम्बनका लागि अनुरोध
व्यवहार अवैध छ भने उपयुक्त हुन सक्छ, विद्यालय समुदायमा गम्भीर हानिको आसन्न खतरा प्रस्तुत गर्दछ वा जब विद्यार्थीको व्यवहारले विद्यालयमा अरूको सुरक्षालाई गम्भीर रूपमा असर गर्छ र/वा शैक्षिक प्रक्रिया विद्यालय बाहिर निलम्बन सुपरिवेक्षकको सुनुवाईका लागि अनुरोध सहित 5 दिन प्रयोग गर्न सकिन्छ

पुनर्स्थापनात्मक प्रतिक्रियाहरू व्यवहारको सबै स्तरहरूका लागि प्रयोग गर्नुपर्दछ। कुनै विद्यार्थीलाई कक्षाकोठाबाट हटाइयो वा विद्यालय बाहिर निलम्बित गरियो भने, फर्केपछि पुनर्स्थापना प्रक्रिया हुनुपर्दछ।

व्यवहार उल्लङ्घन र प्रतिक्रियाको स्तर

सम्भावित प्रतिक्रिया र हस्तक्षेपहरूका लागि पृष्ठ 20-21 हेर्नुहोस्

व्यवहार उल्लङ्घन	स्तर 1	स्तर 2	स्तर 3	स्तर 4	विद्यालय संसाधन अधिकारी	नोटहरू
डकैती						
अरूबाट डराइ धम्काइ जबरजस्ती पैसा वा सम्पत्ति लुट्ने			●	●	🔴	
विद्यालयको सुरक्षा र शारीरिक सुरक्षा						
अनाधिकृत व्यक्ति वा वस्तुका लागि ढोका खोल्दै		●	●			ढोका खोल्दा वा खोल्दा वस्तु वा व्यक्तिहरूका विद्यालय भवनमा अनधिकृत रूपमा प्रवेश हुन्छ
ढोका खोल्नु - आपतकालीन प्रक्रियाहरूका लागि अग्रणी			●	●	●	आपतकालीन प्रक्रियाहरूका कागजात सुपरिवेक्षकको कार्यालयमा पेश गर्नुपर्छ
यौन अपराधहरू						
यौन दुर्व्यवहार				●	🔴	विद्यालयको कर्मचारीले विद्यार्थीलाई उचित परामर्श उपलब्ध गराउन ठाउँमा पठाउनुपर्छ बालबालिकाहरू सम्मिलित अश्लील चलचित्र राख्न र/वा प्रसारण गर्नु फौजदारी मुद्दाको अधीनमा हुन्छ, त्यसैले यसको बारेमा प्रहरीमा रिपोर्ट गर्नुपर्छ
यौन उत्पीडन मौखिक/लिखित			●	●	🔴	
यौन उत्पीडन शारीरिक			●	●	🔴	
यौन दुर्व्यवहार - यौन गतिविधिमा संलग्न			●	●	🔴	
लागू पदार्थ - निषिद्ध वा अवैध						
प्रभाव अन्तर्गत		●			●	विद्यालयको कर्मचारीले विद्यार्थीलाई उचित लागूऔषध दुर्व्यसनीसम्बन्धि परामर्श उपलब्ध गराउन आवश्यक छ गरिने ठाउँमा पठाउनुपर्छ
प्रयोग गर्न वा स्वामित्वमा गर्न		●	●	●	🔴	
वितरण वा विक्री			●	●	🔴	विद्यालयको नर्स तुरुन्तै सूचित गरिएको हुनु पर्दछ
शिथिलता						
कक्षा वा विद्यालयमा अत्याधिक शिथिलता	●	●				

● SRO बोलाइन सक्छ   🔴 SRO बोलाइनु पर्छ

व्यवहारात्मक चिन्ता, उल्लङ्घन तथा प्रतिक्रियाहरूका स्तरहरू
कक्षा 3 देखि 12 सम्म:

स्तर 1
कक्षाकोठा सहायता तथा विद्यार्थी सहायता टोली
व्यवहार एक सानोतिनो उल्लङ्घन भएको भएमा, विद्यार्थीले पहिले कहिले पनि नराम्रो काम नगरेको भएमा र/वा हस्तक्षेपहरूलाई प्रयोगमा ल्याइएको नभएमा उपयुक्त हुन सक्छ

स्तर 2
गहन सहायता कर्मचारी र उचित प्रशासन
व्यवहारलाई सम्बोधन गर्न कक्षाकोठामा सहायताहरू राखिएको बेला उपयुक्त हुन सक्छ, तर व्यवहार निरन्तर भएको छ र यसले विद्यार्थीको र अन्यहरूको सिकाइमा नकारात्मक प्रभाव पार्न जारी राखेको छ र अन्य विद्यालयमा निलम्बन 2 दिनसम्म प्रयोग गर्न सकिन्छ

स्तर 3
अल्पकालीन निलम्बन
अपराधको गम्भीरता र विद्यालय समुदायमा प्रभावलाई ध्यानमा राखेर उपयुक्त हुन सक्छ र/वा जब कागजात हस्तक्षेप र सहायताहरू राखिएको छ तर व्यवहार बढ्दै गएको छ विद्यालय बाहिर निलम्बन 3 दिन सम्म प्रयोग गर्न सकिन्छ।

स्तर 4
दिर्घकालीन वा स्थायी निलम्बनका लागि अनुरोध
व्यवहार अवैध छ भने उपयुक्त हुन सक्छ, विद्यालय समुदायमा गम्भीर हानिको आसन्न खतरा प्रस्तुत गर्दछ वा जब विद्यार्थीको व्यवहारले विद्यालयमा अरूको सुरक्षालाई गम्भीर रूपमा असर गर्छ र/वा शैक्षिक प्रक्रिया विद्यालय बाहिर निलम्बन सुपरिवेक्षकको सुनुवाईका लागि अनुरोध सहित 5 दिन प्रयोग गर्न सकिन्छ

पुनर्स्थापनात्मक प्रतिक्रियाहरू व्यवहारको सबै स्तरहरूका लागि प्रयोग गर्नुपर्दछ। कुनै विद्यार्थीलाई कक्षाकोठाबाट हटाइयो वा विद्यालय बाहिर निलम्बित गरियो भने, फर्केपछि पुनर्स्थापना प्रक्रिया हुनुपर्दछ।

व्यवहार उल्लङ्घन र प्रतिक्रियाको स्तर

सम्भावित प्रतिक्रिया र हस्तक्षेपहरूका लागि पृष्ठ 20-21 हेर्नुहोस्

व्यवहार उल्लङ्घन	स्तर 1	स्तर 2	स्तर 3	स्तर 4	विद्यालय संसाधन अधिकारी	नोटहरू
प्रविधिको स्वीकार्य प्रयोग नीतिको उल्लङ्घन						
उल्लङ्घन SCSD प्राविधिक। स्वीकार्य उपयोग नीति	●	●				यो नीतिको बारेमा विस्तृत विवरणका लागि डिस्ट्रिक्ट वेबसाइट www.syracusecityschools.com मा हेर्नुहोस् बालबालिकाहरू सम्मिलित अश्लील चलचित्र राख्न र/वा प्रसारण गर्नु फौजदारी मुद्दाको अधीनमा हुन्छ, त्यसैले यसको बारेमा प्रहरीमा रिपोर्ट गर्नुपर्छ
चोरी						
$500 भन्दा कम		●	●			निलम्बित हुनुको सट्टा क्षतिपूर्ति भर्न पाइन्छ; यो क्षतिपूर्ति पैसाको रूपमा भर्न सकिन्छ वा विद्यार्थीलाई विद्यालयका प्रोजेक्टहरू निर्दिष्ट गर्न सकिन्छ
$500 भन्दा बढी			●	●	●	
विद्यालय कर्मचारीलाई धम्की, लिखित वा मौखिक						
विद्यालयका कर्मचारी/समुदायलाई मौखिक/लिखित धम्की			●	●	●	
सुर्तीजन्य पदार्थ						
सुर्तीजन्य पदार्थको प्रयोग वा कब्जा	●	●				विद्यालयको कर्मचारीले विद्यार्थीलाई उचित लागूऔषध दुर्व्यसनीसम्बन्धि परामर्श उपलब्ध गराउन आवश्यक छ गरिने ठाउँमा पठाउनुपर्छ
विद्यालय कर्मचारीमाथि मौखिकआक्रामण						
नराम्रो वा अपमानजनक भाषा प्रयोग गर्दै	●	●				खराब नामले बोलाउनु, अपमान गर्नु, अनुचित हाउभाउ गर्नु, चिन्हहरू वा टिप्पणीहरू गर्नु
झगडालु र आक्रामक तरिकाले वादविवाद गर्नु	●	●				
द्वन्द्वात्मक/आक्रामक बहस - लगातार			●			हस्तक्षेपहरू राखिए पछि विद्यालयको वातावरणलाई असर गर्ने निरन्तर तर्क कागजातीकरण गरिएको हस्तक्षेप
विद्यालय कर्मचारीहरूलाई भ्रामक वा गलत जानकारी दिने	●	●	●			

स्तर 1	स्तर 2	स्तर 3	स्तर 4
कक्षाकोठा सहायता तथा विद्यार्थी सहायता टोली	***गहन सहायता कर्मचारी र उचित प्रशासन***	***अल्पकालीन निलम्बन***	***दिर्घकालीन वा स्थायी निलम्बनका लागि अनुरोध***
व्यवहार एक सानोतिनो उल्लङ्घन भएको भएमा, विद्यार्थीले पहिले कहिले पनि नराम्रो काम नगरेको भएमा र/वा हस्तक्षेपहरूलाई प्रयोगमा ल्याइएको नभएमा उपयुक्त हुन सक्छ	व्यवहारलाई सम्बोधन गर्न कक्षाकोठामा सहायताहरू राखिएको बेला उपयुक्त हुन सक्छ, तर व्यवहार निरन्तर भएको छ र यसले विद्यार्थीको र अन्यहरूको सिकाइमा नकारात्मक प्रभाव पार्न जारी राखेको छ र अन्य विद्यालयमा निलम्बन 2 दिनसम्म प्रयोग गर्न सकिन्छ	अपराधको गम्भीरता र विद्यालय समुदायमा प्रभावलाई ध्यानमा राखेर उपयुक्त हुन सक्छ र/वा जब कागजात हस्तक्षेप र सहायताहरू राखिएको छ तर व्यवहार बढ्दै गएको छ विद्यालय बाहिर निलम्बन 3 दिन सम्म प्रयोग गर्न सकिन्छ।	व्यवहार अवैध छ भने उपयुक्त हुन सक्छ, विद्यालय समुदायमा गम्भीर हानिको आसन्न खतरा प्रस्तुत गर्दछ वा जब विद्यार्थीको व्यवहारले विद्यालयमा अरूको सुरक्षालाई गम्भीर रूपमा असर गर्छ र/वा शैक्षिक प्रक्रिया विद्यालय बाहिर निलम्बन सुपरिवेक्षकको सुनुवाईका लागि अनुरोध सहित 5 दिन प्रयोग गर्न सकिन्छ

पुनर्स्थापनात्मक प्रतिक्रियाहरू व्यवहारको सबै स्तरहरूका लागि प्रयोग गर्नुपर्दछ। कुनै विद्यार्थीलाई कक्षाकोठाबाट हटाइयो वा विद्यालय बाहिर निलम्बित गरियो भने, फर्केपछि पुनर्स्थापना प्रक्रिया हुनुपर्दछ।

व्यवहार उल्लङ्घन र प्रतिक्रियाको स्तर

सम्भावित प्रतिक्रिया र हस्तक्षेपहरूका लागि पृष्ठ 20-21 हेर्नुहोस्

व्यवहार उल्लङ्घन	स्तर 1	स्तर 2	स्तर 3	स्तर 4	विद्यालय संसाधन अधिकारी	नोटहरू
हतियार, बन्दक, विस्फोटक पदार्थहरू						
बन्दकको कब्जा				●	●	बन्दुकसम्बन्धी नियमहरू उल्लङ्घनका लागि राज्यको कानुनद्वारा कम्तिमा एक पात्रो वर्षका लागि निष्कासन अनिवार्य गरिएको छ तर विद्यालय सुपरिवेक्षकद्वारा केसपिच्छे आधारमा परिमार्जन गर्न सकिन्छ। संघीय कोडको 18 USC 921 मा परिभाषित गरिए अनुसार; उदाहरणका लागि, ह्यान्डगनहरू, राइफलहरू, बन्दुकहरू, र बमहरू
अन्य बन्दकको कब्जा				●	●	अन्य बन्दकहरू (कुनै पनि किसिमको कुनै पनि बन्दुक, लोड गरिएको वा नगरिएको, चल्ने वा नचल्ने र साथै BB बन्दुक र पेलेट बन्दुकहरू, इत्यादि को कब्जा)
हतियारहरूका इत्यादि (चक्कु, मेस आदि।)			●	●	●	
हतियारको कब्जा - हानि गर्ने इरादा				●	●	विद्यालयको वातावरणमा हानि पुर्याउने वा बिथोल्ने मनसायले हतियार राख्ने
हतियारको रूपमा प्रयोग हुने उपकरण/वस्तुहरू			●	●	●	उपकरण/वस्तुले चोट पुर्याउने उद्देश्य
विस्फोटक पदार्थ- कब्जा-वितरण-धमकी-विस्फोट			●	●	●	विस्फोटक पदार्थ - पटाखा, धुवाँ बम, फ्लेयर, वा कुनै पनि दहनशील वा विस्फोटक पदार्थ वा पदार्थ तथा वस्तुहरूका संयोजन, बन्दुक बाहेक अन्य कुनै आगजनी वा विस्फोटक सामग्री वा उको कब्जा, बिक्री, वितरण, विस्फोट वा विस्फोटको धम्की

● SRO बोलाइन सक्छ ● SRO बोलाइनु पर्छ

स्तर 1 प्रोत्साहन, सीप-निर्माण र रोकथाम

विद्यालयको कर्मचारी सिकाउन, अभ्यास गराउन, सकारात्मक व्यवहारहरू पहिचान गराउन र मूल्याङ्कन गर्न र सामाजिक भावनात्मक शिक्षालाई प्रवर्द्धन गर्नका लागि जिम्मेवार हुनुहुन्छ। प्रशासक, शिक्षक, विद्यालय परामर्श, सामाजिक कार्यकर्ता, मनोवैज्ञानिक र अन्य विद्यालय कर्मचारीले विद्यार्थीहरू, साथै अपाङ्गता भएका विद्यार्थीहरूलाई संलग्न गराउन प्रोत्साहन र रोकथाम रणनीतिहरू प्रयोग गर्नेछन भनि आशा गरिन्छ जसले विद्यार्थीहरूका शैक्षिक र सामाजिक-भावनात्मक विकासलाई सुविधा प्रदान गर्दछ, तिनीहरूलाई निम्न विद्यालय नियम र नीतिहरूमा सहयोग गर्दछ र स्वभावजन्य मामिलाहरू उठेका बेलामा सुधारलाई सहायता गर्दछ। कुनै पनि समयमा, विद्यालय कर्मचारीहरूले शंका गर्दछन कि विद्यार्थीहरूका समस्याहरू अपाङ्गताको परिणाम हो जसलाई विशेष शिक्षा सेवाहरू आवश्यक छ भने, विद्यार्थीलाई तुरुन्तै विद्यार्थी विशेष शिक्षा निर्देशक/संयोजक र उसको/उनीको टोलीमा उद्घृत गर्नुपर्छ।

(1) विद्यार्थीहरूसँग स्याहार, सहयोगीसम्बन्धहरूका विकास; (2) निर्देशनलाई यो तरिकाहरूमा संगठित र कार्यान्वयन गर्ने जसले सिकाईमा विद्यार्थीहरूका पहुँचलाई अनुकूलतम बनाँउछ; (3) समूह व्यवस्थापन तरिकाहरू प्रयोग गर्ने जसले शैक्षिक कार्यहरूमा विद्यार्थीहरूका संलग्नतालाई प्रोत्साहित गर्दछ; (4) विद्यार्थीहरूका सामाजिक कौशलहरू र आत्म-नियमनको विकासलाई वृद्धि गर्ने; र (5) व्यवहार समस्याहरू भएका विद्यार्थीहरूलाई सहयोग गर्न उचित हस्तक्षेपहरू प्रयोग गर्ने मार्फत सम्मानपूर्ण, व्यवस्थित र उत्पादनमुलक कक्षाकोठाहरू सिर्जना गर्न शिक्षकहरूले विश्वव्यापी मापदण्ड 1 कार्यहरू प्रयोग गर्नु हुने छ भन्ने आशा गरिन्छ।

स्तर 2, 3 र 4 प्रतिक्रियाहरू

स्तर 1 मा सीपहरू निर्माण गर्दै, स्तर 2, 3, र 4 का प्रतिक्रियाहरूका लक्ष्य भनेको व्यक्तिको व्यवहारका लागि जिम्मेवारी लिन क्षमता निर्माण गर्नु हो। यी परिवर्तनहरूमा निम्न पर्दछन्:

- अनुभूति गर्ने र अरुको दृष्टिकोण लिने
- सहयोगी समस्या समाधानमा संलग्न
- संशोधन गर्न अवसरहरू प्रदान गर्ने
- पुर्‍याएको हानि मर्मत गर्ने
- सही कार्यमार्फत राम्रो स्थिति पुनर्स्थापनात्मक गर्ने।

यी सबै प्रतिक्रियाहरूमा एक सहज विद्यार्थी-शिक्षक सम्मेलन, मध्यस्थता, अनुशासन सर्कल, र सामुदायिक सेवा र पुनर्स्थापना समावेश हुन सक्छ।

पुनर्स्थापनात्मक हस्तक्षेपहरूले विद्यार्थीहरूका व्यक्तिगत समस्याहरूमा ध्यान केन्द्रित गर्दछ जुन विद्यालयमा सफल हुनका लागि अवरोध हुन सक्छ। विद्यार्थीहरूलाई उनीहरूबाट नै सही गर्न, स्वयं-सही गर्न, उनीहरुको सन्तुलन र लचिलोपना पुनः प्राप्त गर्न (चुनौतीपूर्ण परिस्थितिहरूबाट फर्कने क्षमता) उनीहरूका आत्म-ज्ञान वृद्धि गर्न र उनीहरूका व्यक्तिगत प्रभाव बलियो बनाउन (उनीहरूद्वारा नै सञ्चालन र व्यवस्थापन गर्ने क्षमता) र ट्र्याकमा जान योजना बनाउन मद्दत गर्नु नै लक्ष्य हो। यी हस्तक्षेपहरूमा निम्न कुरा समावेश हुन सक्छ:

- विद्यार्थी, आमाबुबा र प्रशासक वा विद्यार्थी सहायता टोली सदस्यसँग प्रतिबिम्ब र योजना सम्मेलन
- चेक-इन र चेक-आउट प्रगति निरीक्षण
- व्यक्तिगत व्यवहार योजनाहरूका विकास
- विद्यालय हस्तक्षेप टोलीलाई सिफारिस
- सीप निर्माण
- जोखिम-रोकथाम समूहहरू
- व्यक्तिगतकरण अध्ययन योजना
- व्यक्तिगत र समूह परामर्श
- सल्लाह कार्यक्रम (Mentoring Program)
- विस्तृत विद्यार्थी सफलता योजना
- समुदाय सेवा प्रदायक, परामर्श सेवा र उपचार कार्यक्रममा सिफारिसहरू

पुनर्स्थापनात्मक सम्मेलन

पुनर्स्थापना सम्मेलनले संरचना उपलब्ध गराउँछ जसमा हामी सुन्ने र प्रतिक्रियापूर्वक बोल्छौँ र हानिलाई सम्बोधन गर्न र द्वन्द्व समाधान गर्ने योजनाहरू विकास गर्छौं। पुनर्स्थापना सम्मेलन अनौपचारिक एक-देखि-एक सम्मेलनहरूबाट मध्यस्थता, अनुशासन सर्कल, परिवार समूह सम्मेलन र विद्यालय पुनः प्रवेश सम्मेलन जस्ता थप औपचारिक प्रक्रियाहरू सम्मको दायरा हो। यी सबै सम्मेलन संरचनाहरूले सुरक्षित स्थान सिर्जना गर्दछन जहाँ घटना वा समस्याबाट सिधा प्रभावित भएका व्यक्तिहरूले यसको बारेमा सुरक्षित र खुल्ला रूपमा र निष्कपट रूपमा छलफल गर्न सक्छन्। सबै पुनर्स्थापना कन्फरेन्सिङ प्रोटोकलहरूमा सबै सहभागीहरूलाई सहायता महसुस गर्न सक्षम बनाउन चरणहरू र प्रश्नहरूका संरचित सेट समावेश हुन्छ र सबै सहभागीहरूको विचार र भावनाहरूलाई प्रक्रियामा आमन्त्रित गरिन्छ।

घटनाबाट प्रभावित सबै मानिसहरूका सुनुवाइ भएको र समुदायमा राम्रो स्थितिमा पुनर्स्थापनात्मक भएको सुनिश्चित गर्नका लागि आवश्यकताअनुसार विद्यार्थीहरूसँग पुनर्स्थापना सम्मेलनमा सहभागी हुन सबै कर्मचारीहरू जिम्मेवार छन्। केही मिनटका लागि वयस्कहरूका संयुक्त ध्यान हुनु भनेको आफैमा पुनर्स्थापनात्मक कार्य हो किनभने यसले महत्वपूर्ण र विचारहरू र भावनाहरूका मतलब हुने विद्यार्थीलाई तुरुन्त संवाद गर्दछ। आमने-सामने सम्मेलनसँग विद्यालयमा विस्तृत प्रयोग छ र, कक्षाकोठा शिक्षकहरू र विद्यार्थी सहायता प्रशिक्षकहरूले प्रारम्भिक हस्तक्षेपको रूपमा प्रयोग गरेमा, यसले वाधाकारी व्यवहारहरू उल्लेखनीय ढंगबाट कम गर्नेछ। चार पुनर्स्थापनात्मक सम्मेलन प्रोटोकलहरूले प्रारूपिक परिस्थितिहरूलाई सम्बोधित गर्दछ जसले आमने-सामने विद्यार्थी-वयस्क सम्मेलनका लागि आवश्यकता प्रयोजन गर्दछ।

पुनर्स्थापनात्मक सम्मेलनले यी पुर्वग्रहहरूलाई सहायता गर्दछ।

- यो परिस्थितिमा मैले उत्तरदायी श्रोता हुने भनि रोजेको छु।
- म त्यस वक्तालाई महत्व दिन्छु जोसँग सुन्ने र गम्भीर रूपमा लिने अधिकार छ।
- वक्ताले मेरो बारेमा सोचेको कुरामा म मेरो रूचि र चासो ल्याँउछु। म परिस्थितिको बारेमा मेरो अनुमान र पूर्व-निर्णयहरू पछाडी छोड्दैछु।
- म पुष्टि गर्छु कि सबैले एक विशेष समस्या वा परिस्थितिमा तथ्य ल्याउँछन्।
- मैले त्यसलाई फरक तरिकाले देखेपनि म परिस्थितिलाई वक्ताको विचारबाट बुझ्न खोज्छु। तपाईं के सोच्दै हुनुहुन्छ, तपाईं के महसुस गर्दै हुनुहुन्छ र तपाईंलाई के चाहिन्छ भन्ने बारेमा म जान्न चाहन्छु।
- म वक्ताको भावनाहरूलाई पुष्टि गर्न सक्छु र गर्नेछु।
- म विगतभन्दा पनि भविष्यको बारेमा ख्याल गर्दछु। म अगाडि बढ्न चाहन्छु।
- म विश्वास गर्छु कि जीत-जीत परिणाम सम्भव छ जसले संलग्न मानिसहरूका केही महत्वपूर्ण आवश्यकताहरूलाई सन्तुष्ट गर्दछ र सम्बन्धलाई कायम वा मर्मत गर्न खोज्छ।
- म क्षतिको मर्मत गर्न र द्वन्द्व समाधान गर्नका लागि सिर्जना गरिएको योजनामा प्रतिबद्ध हुने छु।

पुनर्स्थापनात्मक न्याय परिदृश्य

पुनर्स्थापनात्मक न्याय एउटा अन्तरक्रियाको प्रणाली हो जसले हामीलाई एक अर्कासँग जोड्न अनुमति दिन्छ। पुनर्स्थापनात्मक न्याय परिदृश्यले एउटा स्वस्थ समुदाय निर्माण गर्न पुनर्स्थापनात्मक न्याय, प्रक्रियात्मक न्याय, डि-एस्केलेसन, तनाव व्यवस्थापन र प्रभावकारी सञ्चारका अतिव्यापी तत्वहरू प्रयोग गर्दछ।

जब हाम्रो समुदायभित्र विघटनकारी व्यवहार हुन्छ, पुनर्स्थापनात्मक प्रक्रियाहरूले हामीलाई अर्थपूर्ण जवाफदेहितातर्फ अघि बढ्न अनुमति दिन्छ। पुनर्स्थापनात्मक न्याय परिदृश्य सहकर्मीहरू बीच, कर्मचारी र विद्यार्थीहरू बीच र व्यक्तिगत विद्यार्थीहरूका लागि संघर्षका लागि उत्तरदायी छ। पुनर्स्थापनात्मक न्याय परिदृश्यमा विद्यार्थीहरू, कर्मचारीहरू र परिवारहरूले उनीहरूको व्यवहारले आफूलाई, अरूलाई र विद्यालय समुदायमा पार्ने प्रभावलाई प्रतिबिम्बित गर्न सक्दछन्। अर्थपूर्ण जवाफदेहिताले विद्यालय समुदायका प्रत्येक सदस्यले अर्कोमा पार्ने प्रभावको बारेमा जागरूकता ल्याउँछ।

पुनर्स्थापनात्मक न्याय परिदृश्यले देखा पर्ने दैनिक घटनाहरू र हाम्रो विद्यालय समुदायका लागि स्वस्थ पारिस्थितिक तंत्रको दीर्घकालीन सिर्जना दुवैलाई विचार गर्दछ। अल्पकालिक प्रतिक्रियाहरू सबै समुदायका सदस्यहरूका तात्कालिक आवश्यकताहरू प्रदान गर्ने उद्देश्यले छन्, जबकि दीर्घकालीन प्रतिक्रियाहरू विद्यालय समुदाय र त्यसभन्दा बाहिर गहिरो जडानहरू निर्माण गर्दा विघटनकारी द्वन्द्व कम गर्न स्वस्थ परिदृश्य सिर्जना गर्न डिजाइन गरिएको छ। पुनर्स्थापनात्मक न्याय परिदृश्यले अपनत्वको भावना बढाउँछ, शैक्षिक प्रवीणतालाई प्रोत्साहित गर्दछ र उच्च अपेक्षाहरूका संस्कृति स्थापना गर्दछ।

पुनर्स्थापनात्मक न्यायका मूल्यहरू

समुदायका सबै सदस्य...

- जोडिएका छन्
- उमेर वा उपाधि जस्तोसुकै भए तापनि बुद्धि धारण गर्छन्
- हाम्रो व्यवहारलाई असर गर्ने तनाव दिने कुराहरू को अधीनमा छन्
- हाम्रा गल्तीहरूबाट सिक्न र बढ्न सक्छन्

निम्न कुराहरू गरेर अर्थपूर्ण जवाफदेहिताको विकास गरिन्छ...

- आफ्नो व्यवहारले अरूमा पार्ने प्रभाव देखेर
- वृत्त प्रक्रिया मार्फत प्रतिबिम्बित गरेर
- भविष्यको व्यवहारको सकारात्मक र नकारात्मक परिणामहरू विचार गरेर
- अनुभवबाट बढेर

वृत्तको प्रक्रिया...

- हेरचाहसँग सहज छ
- नम्रताका साथ स्थान राख्छ
- सहभागीहरूलाई लेबुल गर्दैन
- जडानका लागि कथा साझेदारी प्रयोग गर्दछ
- अगाडि बढ्नका लागि सामूहिक दृष्टिकोण निर्माण गर्दछ
- छनौट र चिन्तनशील मानसिकताको आह्वान गरेर SEL कौशल विकास गर्दछ

प्रभावकारी पुनर्स्थापनात्मक न्याय परिदृश्यका तत्वहरू:

मध्यस्थता - विशेष घटनाहरूलाई सम्बोधन गर्न र समाधान गर्न प्रशिक्षित व्यक्तिद्वारा सहज कुराकानी। मध्यस्थताहरू संलग्न सबै व्यक्तिहरूका सांस्कृतिक पहिचानको जागरूकताका साथ सञ्चालन गरिनेछ ताकि उनीहरू सांस्कृतिक रूपमा उत्तरदायी तरिकाले सञ्चालन हुन्छन्।

सर्कल प्रक्रिया - समझको गहिराइ ल्याउन र सहभागीहरू बीच जडानहरू सिर्जना गर्न एउटा सुविधाजनक प्रक्रिया। विभिन्न सर्कल प्रक्रियाहरू प्रयोग गरिन्छ ताकि प्रत्येक अनुभव समुदाय र सहभागी आवश्यकताहरूका लागि उत्तरदायी हुन्छ।

सर्कलका प्रकारहरू:

- **सामुदायिक भवन सर्कलहरू** - अर्थपूर्ण जडानहरू सिर्जना गर्न संरचना;
- **द्वन्द्व सर्कलहरू** - दुई वा बढी व्यक्तिहरू बीच अवस्थित वा सम्भावित द्वन्द्वलाई हटाउनका लागि प्रक्रिया;
- **पारिवारिक/सामुदायिक सम्मेलनहरू** - व्यापक समुदायका सदस्यहरूका लागि चिन्ताका मुद्दाहरू सम्बोधन गर्न एउटा प्रक्रिया;
- **निलम्बन पछि/विद्यालय सर्कलहरूमा फर्किंदै** - घटनाबाट विद्यार्थीको सिकाईमा सहयोग गर्न विचार र भावनाहरूका विकासको पोषण गर्न छोटो र दीर्घकालीन निलम्बन पछिको प्रक्रिया

तनाब व्यवस्थापन - हाम्रो विद्यालय समुदायले सामना गर्ने दैनिक दबाबलाई सम्बोधन गर्न सीप, सहायता र स्रोतहरूका प्रयोग। यी तनावहरूका व्यवस्थापनले हामीलाई हाम्रा विद्यार्थीहरूलाई अझ प्रभावकारी रूपमा सिकाउन र सेवा गर्न सक्षम बनाउँछ।

प्रभावकारी सञ्चार - विद्यालय समुदायका सदस्यहरू बीच जानकारीको सरल र प्रभावकारी साझेदारी। यो दृष्टिकोण व्यक्तिगत आवश्यकताहरू प्रति उत्तरदायी छ र पूर्वाग्रह र भेदभावबाट मुक्त छ।

डि-एस्केलेसन - सीप र रणनीतिहरूका प्रयोग जुन विद्यालयमा व्यक्तिहरूले द्वन्द्वलाई अझ गम्भीर हुनबाट रोक्न प्रयोग गर्न सक्दछन्।

प्रक्रियात्मक न्याय - विद्यालय समुदायका प्रत्येक सदस्यका लागि गरिमा, पारदर्शिता, निष्पक्षता र आवाजप्रति संगठनको प्रतिबद्धता। यी मूल्यहरू कक्षाकोठाभित्र, विद्यार्थीहरू, परिवारहरू र कर्मचारीहरूबीच अन्तर्निहित हुनुपर्दछ।

विद्यार्थी सहायता केन्द्र

प्रत्येक विद्यालयमा विद्यार्थीको आवश्यकताको आधारमा विद्यार्थीहरूलाई थप सहायता उपलब्ध गराउन प्रोटोकलहरूका सेटसहित विद्यार्थी सहायता केन्द्र (Student Support Center, SSC) स्थापना गर्ने अपेक्षा गरिन्छ। SSC भनेको निर्देशनात्मक दिनमा कुनै पनि बिन्दमा विद्यार्थीहरूका सामाजिक, भावनात्मक र व्यवहारात्मक आवश्यकताहरू पूरा गर्न प्रयोग गरिने आघात-संवेदनशील ठाउँ हो। SSC को लक्ष्य भनेको वयस्क मार्गनिर्देशनसहित विद्यार्थीहरूका लागि विश्वव्यापी सहायता हुनु र विद्यालयका सबै विद्यार्थीहरूलाई उपलब्ध हुनु हो।

नकारात्मक संवेदनात्मक इनपुट र उत्तेजना घटाउन र आत्म-नियमनसँग मद्दत गर्ने शान्त दृश्य, श्रवण र स्पर्शीनीय अनुभवहरू उपलब्ध गराउनका लागि SSC विद्यार्थीहरूलाई उपलब्ध छ। आघात-सूचित र सांस्कृतिक रूपमा उत्तरदायी दृष्टिकोणको प्रयोग गरी कर्मचारीले विविध अनुसन्धानमा आधारित रणनीतिहरु प्रयोग गरेर आधाररेखामा फर्कन सहयोग गर्नेछन् र विद्यार्थीलाई सक्दो छिटो क्रियाकलापमा फर्कने संक्रमणकालिन अवस्थामा सहयोग गर्नेछन्।

विद्यार्थीहरूलाई सफल हुन आवश्यक हुने कर्मचारी र हस्तक्षेपहरूसँग जडान गर्नुका साथै योजनाबद्ध हस्तक्षेप र लक्षित सीप विकासको कामका लागि पनि SSC प्रयोग गरिने छ। सहायता TA ले विद्यार्थीलाई साना समूह र व्यक्तिगत विद्यार्थीहरूलाई प्रमाण/अनुसन्धान-आधारित हस्तक्षेपहरू उपलब्ध गराउन तालिम प्राप्त कर्मचारी सदस्य(हरू)सँग जोड्ने छ। हस्तक्षेपहरू निम्नमा समावेश हुन सक्छन्:

- सामाजिक-भावनात्मक, आत्म-नियमन र कार्यकारी प्रकार्य सीपहरू सिकाउने र सुदृढ गर्ने
- सम्मेलन प्रोटोकलहरू
- पुनर्स्थापनात्मक योजना

विद्यार्थी सहायता प्रशिक्षक पहुँच गर्दै

विद्यार्थीहरू निम्न तरिकाहरूमा SSC मार्फत उपलब्ध गराइएका सहायताहरूमा पहुँच गर्न सक्छन्:

- निर्धारित वा योजनाबद्ध हस्तक्षेप/सीप-विकास सत्रका लागि SSC कर्मचारीद्वारा उपलब्ध गराइएको पास
- विचलित र अव्यवस्थित महसुस गर्दा विद्यार्थी वयस्कसँग SSC भ्रमण गर्न अनुमति अनुरोध गर्न सक्नुहुन्छ
- शिक्षक/कर्मचारी 'गतिशील सहायता' उपलब्ध गराउन SSC कर्मचारीसँग सहायता अनुरोध गर्न सक्नुहुन्छ

विद्यार्थी सहायता प्रशिक्षकलाई पास गर्नुहोस्:

हरेक विद्यालयले एक पास प्रणाली स्थापना गर्दछन जसले शिक्षकहरूलाई जटिल व्यवहारहरूलाई मुख्य घटनाहरू हुन नदिन रोक्नका लागि सक्षम गर्दछ। विद्यार्थी चुनौतीहरूका अनुभव गर्दैछ जसले यसलाई कक्षाकोठा सिकाईमा संलग्न गराउन कठिनाइ भइरहेको छ भने परिस्थितिलाई विचार गर्न विस्तृत अवधिका लागि भावनात्मक सन्तुलन पुनः प्राप्त गर्न र कक्षाकोठामा कसरी फर्कने भनेर रणनीति बनाउन विद्यार्थीलाई कक्षाकोठाबाट मार्गदर्शन गर्न शिक्षकले निर्दिष्ट विद्यार्थी सहायता टोली सदस्य वा विद्यार्थी प्रशिक्षकलाई सम्पर्क गर्न सक्नुहुन्छ। विद्यार्थीहरूले उनीहरूका विद्यार्थी सहायता प्रशिक्षक वा नियुक्त गरिएको परामर्शदातासँग जाँच सेट पासका लागि सोध्न सक्छन।

विद्यालय हस्तक्षेप टोली

तत्काल र चलिरहेको हस्तक्षेपहरूका आवश्यकता भएका विद्यार्थीहरूलाई पहिचान गर्न, विद्यार्थी सहायता कोचलाई उच्च आवश्यकता भएका विद्यार्थीहरूलाई नियुक्त गर्न र विशेष हस्तक्षेपहरू सिफारिस गर्न हस्तक्षेपहरूका समयमै असाइनमेन्ट सुनिश्चित गर्न, विद्यालय हस्तक्षेप टोलीले विद्यार्थी डाटा समीक्षा गर्न साप्ताहिक बैठकहरूमा संलग्न हुनेछ।

व्यापक, दीर्घकालीन हस्तक्षेपहरू

विद्यार्थी हस्तक्षेप टोलीले धेरै समस्याहरू (सामाजिक, भावनात्मक र शैक्षिक चुनौतिहरू, व्यक्तिगत चिन्ता र/वा पारिवारिक संकट) अनुभव गरिरहेका विद्यार्थीहरूलाई पहिचान गर्नेछ जुन विद्यालयमा सफलतापूर्वक काम गर्न बाधाहरू बनेको छ। विद्यार्थीको पहिचान भएको एक हप्ताभित्र, विद्यार्थी हस्तक्षेप टोलीले विद्यार्थीका शिक्षक, आमाबुबा र अन्य व्यक्तिहरूसँग दीर्घकालीन हस्तक्षेपका कम्पोनेन्टहरू निर्धारण गर्न परामर्श गर्नेछ जसमा बृहत् विद्यार्थी सफलता योजनाका साथसाथै विद्यार्थीद्वारा सहजीकरण गरिएका अन्य हस्तक्षेपहरू समावेश गर्नेछन जुन विद्यालयभित्र टोलीका सदस्यहरूलाई सहायता गर्नका साथै डिस्ट्रिक्ट वा बाह्य साझेदार एजेन्सीहरूद्वारा उपलब्ध गराइएका सेवाहरूका लागि निर्दिष्ट गरिएका छन।

कागजातपत्र नोट र निर्दिष्टहरू

स्तर 1 कक्षाकोठा अवलोकन नोटहरू – विद्यार्थीको व्यवहारले चिन्ताहरू उठेको बेलामा र विद्यालयको अनुशासनात्मक डाटाबेसभित्र लिखित प्रमाण कायम भएपछि कक्षाकोठा अवलोकन नोटहरू पेश गर्दछ। अवलोकन नोटहरूले वयस्कहरूलाई विद्यार्थीको जानकारी साझा गर्न र सम्बोधित गर्नुपर्ने व्यवहार आकृति र प्रवृत्तिहरू प्रकट गर्ने डाटा उपलब्ध गराउन सक्षम गर्दछ।

स्तर 2, 3 र 4 व्यवहार रेफरलहरू – *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* को व्यवहार स्तर 2, 3 वा 4 उल्लङ्घन हुँदा विद्यालय सन्दर्भहरू पेश गरिन्छ।

इक्विटी र विद्यालय जलवायु टोली

प्रशासक, विद्यार्थी सहायता टोली सदस्य, विशेष शिक्षा कर्मचारी, शिक्षक, आमाबुवा, विद्यार्थी र गैर-प्रमाणित कर्मचारी सदस्यबाट समाविष्ट भएको विद्यालय टोली जसले सुरक्षा, सभ्य र सम्मानपूर्ण विद्यालय मौसम र संस्कृतिका लागि दूरदर्शीता धारण गर्दछन्, तिनीहरूले मुख्य विद्यालय मौसम पहलहरूका अवस्था र प्रगतिको पहुँच गर्दछन, समग्र कर्मचारीलाई डाटा प्रदान गर्दछन् र सकारात्मक विद्यालय मौसम र सकारात्मक विद्यार्थी व्यवहारलाई सहायता गर्ने क्रियाकलापहरू र कार्यक्रमहरू संयोजन र आयोजना गर्दछन्। अनुशासन/विद्यालय मौसम टोली विद्यालय अनुशासन र विद्यार्थी सहायता योजनालाई छलफल र स्वीकार गर्दछ र अनुशासनको नियमित रूपमा समीक्षा गर्ने, विद्यालय अनुशासन योजनालाई समायोजन गर्ने र अनुशासनात्मक चिन्ताहरूका सम्बोधित गर्ने उत्तरदायित्वहरू हुन्छन्।

कोड व्यवस्थापन गर्दै

पोशाक कोड

विद्यार्थीहरूले ती पोशाक लगाउनुपर्छ जसले सुरक्षित र सम्मानपूर्ण सिक्ने वातावरणलाई प्रोत्साहित गर्दछ। अशान्त वातावरण सिर्जना गर्ने वा स्वास्थ्य तथा सुरक्षालाई जोखिम गर्ने कपडाहरू उपयुक्त छैनन् र विद्यालयमा स्वीकार्य छैन। विद्यालयका कर्मचारीहरूले यो पोशाक कोड लागू गर्ने छैनन्।

टाउकोमा लगाउने
- स्वास्थ्य, सुरक्षा वा धार्मिक कारणहरूका लागि मात्र

जुत्ताहरू
- खाली खुट्टा हुदैन

लुगा
- शारीरिक शिक्षा, विज्ञान प्रयोगशाला, काठको पसल र अद्वितीय खतराहरू हुँदा अन्य क्रियाकलापहरूसहित निर्धारित कक्षाकोठाका सबै क्रियाकलापहरूका लागि उपयुक्त हुनुपर्छ।
- प्यान्ट वा स्कर्टसहितको शर्ट वा समतुल्य र जुत्ताहरूसहित दुवै समावेश हुनुपर्छ। शर्ट र कपडाहरू अगाडि र छेउमा फ्याब्रिक हुनुपर्छ।
- कपडाले भित्री कपडाहरू (कम्मरब्यान्ड र ब्रा स्ट्र्यापहरू बाहेक) ढाक्नुपर्छ। सबै निजी भागहरू ढाक्ने फ्याब्रिक वारपार देखिनुहुँदैन।
- गिरोह रङहरू वा गिरोह-सम्बन्धित चिन्हहरूलाई प्रोत्साहन गर्न सकिँदैन।
- हिंसा, अपवित्रता, अश्लीलता, आपराधिक क्रियाकलाप, रक्सी, सुर्ती वा लागूपदार्थको प्रयोग, अश्लील साहित्य, नग्नता, घृणाको सङ्केत वा जाति, जातीय, यौन झुकाव, लिङ्ग, लैङ्गिक पहिचान, लिङ्गको अभिव्यक्ति, धार्मिक सम्बद्धता वा कुनै पनि अन्य संरक्षित समूहको आधारमा समूहहरू लक्षित गर्ने घृणित वाचन चित्रण वा वकालत गर्नु हुँदैन।

विद्युतीय यन्त्रहरू

न्यूयोर्क राज्यको ध्यान नहट्ने विद्यालय नीति (distraction-free schools policy) सन् 2025-26 शैक्षिक सत्रको शरद ऋतु देखि लागू हुनेछ। K देखि कक्षा 12 सम्मका विद्यालयहरूमा विद्यालयको सम्पूर्ण समयमा (घण्टी बजेको समयदेखि अर्को घण्टी बजेसम्म) कक्षा, खाना खाने समय, अध्ययन कक्षलगायत अन्य समयमा पनि स्मार्टफोन तथा इन्टरनेट चलाउन मिल्ने अन्य व्यक्तिगत उपकरणहरू विद्यालयको स्वीकृति बिना प्रयोग गर्न पाइने छैन। इन्टरनेट चलाउन मिल्ने उपकरणसम्बन्धी नीति उल्लङ्घन गरेकै कारणले मात्र विद्यार्थीलाई निलम्बन गर्न पाइँदैन। यो नीतिले शैक्षिक उद्देश्यका लागि प्रयोग हुने विद्यालयले उपलब्ध गराएका इन्टरनेट चल्ने उपकरणको प्रयोगमा रोक लगाउँदैन, न त इन्टरनेट चलाउन नसक्ने उपकरणहरूको प्रयोगमा नै रोक लगाउँछ। SCSD प्रविधि स्वीकार्य प्रयोग नीतिको उल्लङ्घन गर्दा दुरुपयोगको गम्भीरताअनुसार स्तर 1 देखि स्तर 4 सम्मका प्रतिक्रियाहरू आउन सक्छन्।

विद्तीय यन्त्रहरूका दुरूपयोगमा टेक्स्ट गर्ने, सेक्स्टिङ, मौखिक टिप्पणीहरू, चित्रात्मक र सांकेतिक सञ्चार, इमेलमार्फत लिखित संवाद, द्रुत सन्देश, ब्लगिङ र वेब साइटहरूमा पोस्ट गर्ने शामिल छन तर यससम्म मात्र सीमित छैनन्। विद्यार्थीहरू विद्तीय सञ्चारमा संलग्न हुनुहुदैन जसले वास्तविक वा कथित जाति, रङ, तौल, मूल राष्ट, जातिगत समूह, धर्म, धार्मिक प्रचलन, अपाङ्गता, यौन प्रतिस्थापन, लिङ्ग वा कुनै पनि अन्य कानुनी संरक्षित अवस्था (साइबरबदमाशी) को आधारमा अपमान तथा उपहास गर्दछ। बालबालिकाहरू सम्मिलित अश्लील चलचित्र राख्न र/वा प्रसारण गर्नु फौजदारी मुद्दाको अधीनमा हुन्छ, त्यसैले यसको बारेमा प्रहरीमा रिपोर्ट गर्नुपर्छ।

विद्यार्थी उपस्थिति

राज्य शिक्षा कानुनको अनुपालनकोसाथ शिक्षा परिषदले आवश्यक गर्दछ कि विद्यार्थीहरूले शैक्षिक सत्रको सेप्टेम्बरमा हुने सत्रको पहिलो दिनदेखि पूर्णकालिक आधारमा विद्यालयमा नियमति रूपमा उपस्थित हुनुपर्छ जहाँ उनीहरू छ वर्षको हुन्छन। राज्य शिक्षा कानुनअनुसार पनि, Syracuse City School District ले बालबालिकाको भर्नालाई प्रोत्साहित गर्दछ जो डिसेम्बर 1 मा वा पहिले पाँच वर्षका भएका छन। विद्यार्थीहरूलाई शैक्षिक सत्रको अन्तिम दिनदेखि भर्ना गर्नुपर्छ जहाँ उनीहरू सोह्र वर्षका भएका छन, अन्यथा उनीहरूले चार-वर्ष उच्च विद्यालय पाठ्यक्रमको अध्ययन पूरा गरेका छन। विद्यार्थीहरूले विद्यालयमा उपस्थित हुन सक्नेछन जुन सार्वजनिक विद्यालय वा घरमा निर्देशन प्राप्त गरेका छन जहाँ सार्वजनिक विद्यालयहरूमा दिइने निर्देशनहरू अनुरूप रहेका भन्दा फरक छ।

शिक्षा परिषदले विश्वास गर्दछ कि नियमित उपस्थिति भनेको विद्यार्थीको शैक्षिक सफलताका लागि महत्वपूर्ण तत्व हो। नियमित उपस्थिति तथा नियमित उपस्थितिको महत्वका बारेमा परिवारहरूलाई भन्नका लागि अवरोधहरू पहिचान गर्न र हटाउन मद्दतका लागि परिवारहरूसँग सहयोगी रूपमा कार्य गर्नु डिस्ट्रिक्टको उत्तरदायित्व हो।

निम्नलाई माफी दिइएको अनुपस्थितिहरू मानिन्छ: (आमाबुवाहरू र/वा अभिभावकहरूले विद्यालयलाई लिखित नोट उपलब्ध गराउनुपर्छ जसले विद्यार्थी अनुपस्थिति हुनुको कारणलाई वर्णन गर्दछ। विद्यार्थी विद्यालय फर्किएपछि यो नोट उपलब्ध गराउनुपर्छ।)

- बिमारी
- परिवारमा बिरामी वा मृत्यु
- दुर्गम सडक वा मौसम
- धार्मिक बिदाहरू
- क्वारेन्टाइन
- अदालत वा जेलमा उपस्थित हुनुपर्ने भएकाले
- संगीत पाठहरू
- स्वास्थ्य क्लिनिकहरूमा उपस्थिति हुनाले
- स्वीकृत सहयोगी कार्य कार्यक्रम
- स्वीकृत कलेज भ्रमणहरू
- सैनिक दायित्वहरू

निम्नलाई अक्षम्य अनुपस्थितिहरू मानिन्छन:

- गैरकानूनी अवरोध (कानुनी कारणभन्दा पनि अन्यका लागि जब विद्यार्थी जानकार भएर र आमाबुवाको अनुमतिबाट अनुपस्थित हुन्छ) उदाहरणका लागि भ्रमण, जानु, बिदा, किनमेल, घरमा आवश्यक परेकाले, जुत्ता नभएकाले, चिसो मौसम, धेरै समयसम्म निदाएकाले आदि।
- काम गर्ने
- बस छुट्नु
- प्रधानाध्यापकद्वारा माफी नदिइएको अन्य अनुपस्थितीहरू
- निलम्बन (विद्यार्थीलाई प्रदान गरिएको छ तर विकल्प उपस्थित गर्दैन)

सैनिक बिदा वा परिनियोजन क्रियाकलापहरूसम्बन्धि आफ्नो आमा वा बुवासँग भेट्न जाने विद्यार्थीलाई सुपरिवेक्षक वा उनको निर्दिष्ट व्यक्तिको निर्णयमा अतिरिक्त क्षम्य अनुपस्थितिहरू प्रदान गरिनेछ र सजाय हुनेछैन।

शारीरिक सजाय कथन

शारीरिक सजाय भन्नाले विद्यार्थीलाई सजाय दिने उद्देश्यले विद्यार्थीमाथि शारीरिक बल प्रयोग गर्ने कुनै पनि कार्यलाई जनाउँछ। यो डिस्ट्रिक्टको कुनै पनि प्रशासक, अधिकारी, कर्मचारी वा एजेन्टले विद्यार्थी विरुद्ध अनुशासनको माध्यमको रूपमा शारीरिक दण्ड प्रयोग गरिने छैन।

शारीरिक बलको प्रयोग समावेश नगर्ने वैकल्पिक प्रक्रिया र विधिहरू उचित रूपमा प्रयोग गर्न सकिँदैन भने, विद्यालयको कर्मचारीले निम्न कार्यहरूमा उचित शारीरिक बल प्रयोग गर्न सक्छ:

1. आफूलाई, अर्को विद्यार्थी, शिक्षक वा कुनै पनि व्यक्तिलाई शारीरिक चोटपटकबाट जोगाउने,
2. विद्यालय, विद्यालय डिस्ट्रिक्ट वा अरूको सम्पत्तिको सुरक्षा गर्न,
3. विद्यार्थीलाई नियन्त्रण गर्ने वा हटाउने जसको व्यवहारहरूले विद्यालय डिस्ट्रिक्ट प्रकार्य, शक्ति र कर्तव्यहरूका व्यवस्थित प्रयोग र कार्यलाई हस्तक्षेप गर्दछ, जबकि त्यस विद्यार्थीले थप वाधाकरी कार्यहरू गर्न अस्वीकार गर्दैन।

विद्यालय कर्मचारीले पनि तुरुन्तै भवन प्रधानाध्यापक वा नियुक्त व्यक्तिलाई स्थितिको बारेमा पनि रिपोर्ट गर्नु हुने छ जसले सोही विद्यालय दिनभित्र सुपरिवेक्षकलाई परिस्थिति र कारबाहीको प्रकृति विस्तृत रूपमा वर्णन गरेर रिपोर्ट गर्नु हुने छ।

डिस्ट्रिक्टले आयुक्तको नियमनअनुसार शारीरिक सजायको प्रयोगको बारेमा सबै गुनासोहरूलाई न्यूयोर्क राज्य शिक्षा आयुक्तसामु पेश गर्नेछ।

विद्यालय संसाधन अधिकारीहरू

- विद्यालय संसाधन अधिकारीहरू भनेको डिस्ट्रिक्टभित्रका निश्चित विद्यालयहरूमा नियुक्त भएका सक्रिय, स्वीकृत कानुन प्रवर्तन अधिकारीहरू हुन्। सुरक्षित, सकारात्मक र उत्पादनमुलक सिकाई र काम गर्ने वातावरण उपलब्ध गराउन डिजाइन गरिएका कार्यविधिको विकाससँग सहयोग गर्न उनीहरू विद्यालय प्रशासकहरू र कर्मचारीसँग सहयोगी रूपमा कार्य गर्दछन।
- विद्यालयमा विद्यालय संसाधन अधिकारीहरूका विशेष भूमिका हुन्छ। पहिला, कानुनसँग सम्बन्धित मामिलाहरूमा विद्यार्थी र शिक्षाकहरूलाई मार्गदर्शक उपलब्ध गराउन र निरन्तरता आवश्यक परेको बेलामा उचित संस्थाहरूलाई निर्दिष्ट गर्न विद्यालय संसाधन अधिकारीहरू अनुपम स्थितिमा छन्। उनीहरूले सार्वजनिक सुरक्षा र कानून प्रवर्तनको भुमिकाको विषयहरूमा विद्यार्थी कार्यशालाहरू सञ्चालन गरेर डिस्ट्रिक्टको शैक्षिक लक्ष्यलाई सहयोग गर्दछन। दोस्रोपटक, आपराधिक व्यवहारलाई रोकथाम गरेर विद्यार्थी र कर्मचारीलाई सुरक्षा गर्ने र घटना घटेको समयमा त्यससँग पूर्णता र शीघ्रता रूपमा व्यवहार गर्नु उनीहरूका कर्तव्य हो।
- विद्यालय वा कक्षाकोठा सेटिङहरूमा सबै विद्यार्थीहरूका समान व्यवहारलाई रोक्ने व्यक्तिगत पक्षपातहरूलाई सम्बोधित गर्न विद्यालय संसाधन अधिकारीहरूसँग दायित्व हुन्छ। उनीहरूले बदमाशी, भेदभाव, र उत्पीडन वा कुनै पनि परिस्थितिको मामिलाहरूलाई विरोध गर्नुपर्छ जसले विद्यालयको सम्पत्ति वा विद्यालयको समारोहमा कानुनी रूपमा रहेको कुनै पनि विद्यार्थी, विद्यालय कर्मचारी वा कुनै पनि व्यक्तिको भावनात्मक वा शारीरिक स्वास्थ्य वा सुरक्षालाई जोखिम पार्दछ र सामयिक तरिकामा बदमाशी, दुर्व्यवहार र उत्पीडनका घटनाहरूलाई रिपोर्ट गर्नुपर्छ जुन देखिएका छन् वा ध्यानमा ल्याइएका छन्।
- विद्यालय स्रोत अधिकारी वा कानून प्रवर्तनको कुनै पनि संलग्नता ओम्बड्स अधिकारीलाई रिपोर्ट गर्नुपर्छ।

विद्यार्थी उल्लङ्घनहरू रिपोर्ट गर्दै

विद्यार्थीको रिपोर्टिङ गर्ने उत्तरदायित्व: सबै विद्यार्थीहरूले *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* को उल्लङ्घनका बारेमा शिक्षक, मार्गदर्शक परामर्शदाता, प्रधानाध्यापक वा अन्य वयस्क कर्मचारी सदस्यहरूलाई शीघ्र रिपोर्ट गर्ने छन भनि आशा गरिन्छ। कुनै विद्यार्थीले विद्यालयको सम्पत्ति वा विद्यालयको समारोहमा कुनै पनि हतियार, रक्सी वा गैरकानूनी सामाग्री राखेको छ भनि कुनै पनि विद्यार्थीले देखेमा शिक्षक, प्रधानाध्यापक वा कुनै पनि अन्य वयस्क कर्मचारी सदस्यलाई तुरुन्त रिपोर्ट गर्नुपर्छ।

कर्मचारीको रिपोर्टिङ गर्ने उत्तरदायित्व: अनुशासनिक स्वीकृतिहरू लागू गर्न अधिकार पाएका सबै डिस्ट्रिक्ट कर्मचारीले यसलाई शीघ्र, निष्कपट र कानुनी रूपमा गर्ने छन भनि आशा गरिन्छ। अनुशासनिक स्वीकृतिहरू लागू गर्न अधिकार नपाएका डिस्ट्रिक्ट कर्मचारीले *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* को उल्लङ्घनहरूका बारेमा सुपरभाइजरलाई रिपोर्ट गर्ने छन् भनी आशा गरिन्छ जसले यदि अधिकार भएमा उचित अनुशासनिक स्वीकृति लागू गर्ने छन् वा कर्मचारी सदस्यलाई विषय सूचित गर्ने छन जो उचित स्वीकृति लागू गर्नका लागि अधिकारपूर्ण छन्।

अल्पवयस्क अपराधी र अल्पव्यस्क दोषीहरू:
शैक्षिक कानूनको धारा 3214(3)(d) बमोजिम विद्यार्थीले विद्यालयमा हतियार (शैक्षिक कानूनमा परिभाषित गरिएअनुसार) ल्याएको निर्धारण गरिएको भएमा काउन्टी अटर्नी, फौजदारी प्रक्रिया कानुन §1.20 (42) अन्तर्गत किशोर अपराधी स्थितिका लागि योग्य हुने 14 वा 15 वर्ष उमेरका विद्यार्थीहरू बाहेक सुपरीवेक्षकले 16 वर्ष मुनिका विद्यार्थीलाई विद्यालयमा पठाउनु पर्ने हुन्छ। सुपरिवेक्षकले 16 वर्ष वा सोभन्दा माथिका विद्यार्थीहरू वा 14 तथा 15 वर्ष उमेरका विद्यार्थीहरूलाई बाल अपराधी स्थितिका लागि योग्य कानुन प्रवर्तन अधिकारीहरूलाई पठाउन आवश्यक छ।

अपाङ्गता भएका विद्यार्थीहरूका अनुशासन

A. अपाङ्गता भएका विद्यार्थीहरूका अधिकारपूर्ण निलम्बन वा निष्कासनहरू

1. *आचार संहिता, चरित्र र सहायता* को यस धाराको उद्देश्यहरूका लागि निम्न परिभाषाहरू लागू हुन्छ।
    a. "निलम्बन" भनेको शैक्षिक कानून § 3214 को अनुरूप निलम्बन हो।
    b. "निष्कासन" भनेको निलम्बनको अतिरिक्त विद्यार्थीहरूका वर्तमान शैक्षिक स्थापनबाट अनुशासनिक कारणहरूका लागि निष्कासन हो र न्यायिक सुनुवाई अधिकारीद्वारा सुव्यवस्थित गरिएको अन्तरिम वैकल्पिक शैक्षिक सेटिङ (Interim Alternative Educational Setting, IAES) को स्थापनमा परिवर्तन हो किनभने विद्यार्थीले उहाँ वा उनी वा अन्यहरूमा नोक्सानको जोखिम पार्न सक्छ।
    c. “IAES” भनेको 45 दिनको अवधिका लागि अस्थायी शैक्षिक स्थापन हो जुन IAES स्थापनलाई अवक्षेप गर्ने व्यवहार घटेको समयमा विद्यार्थीको वर्तमान स्थापनको अतिरिक्त हो, जसले विद्यार्थीलाई सामान्य पाठ्यक्रममा नियमित प्रगति गर्न सक्षम गर्दछ, यद्यपि अर्को सेटिङमा, ती सेवा र परिवर्तनहरू साथै विद्यार्थीको वर्तमान वैयक्तिक शिक्षा कार्यक्रम (Individualized Education Program, IEP) मा वर्णन गरिएकोलाई नियमित प्राप्त गर्न, त्यसले त्यस्ता IEP मा प्रदर्शन गरिएका लक्ष्यहरू प्राप्त गर्न विद्यार्थीलाई सक्षम गर्छ र IAES स्थापनलाई अवक्षेप गर्ने व्यवहारलाई सम्बोधित गर्नका लागि सेवा र परिवर्तनहरू समावेश गर्छ जुन प्रत्यावृतिबाट व्यवहारलाई रोक्न डिजाइन गरिएका छन्।
2. विद्यालयका कर्मचारीहरूले निम्नानुसार अपाङ्गता भएका विद्यार्थीको हालको शैक्षिक नियुक्तिबाट निलम्बन वा हटाउने आदेश दिन सक्छन्:
    a. बोर्ड, विद्यालयहरूका डिस्ट्रिक्ट (BOCES) प्रबन्धक, प्रबन्धक वा भवन प्रधानाध्यापकले अपाङ्गता भएको विद्यार्थीको स्थापन IAES, अर्को सेटिङमा गर्न आदेश दिन सक्छ, निलम्बन हुने अवधिले पाँच नियमित विद्यालय दिनहरू पार गर्नुहुदैन वा उही व्यवहारका लागि गैर-अपाङ्गता भएको विद्यार्थी निलम्बन हुने समयको अवधि पार गर्नुहुदैन।
    b. सुपरिवेक्षकले विद्यार्थीले निलम्बनको वारेन्टी गर्ने व्यवहारमा संलग्न भएको र निलम्बन वा हटाउने समयभन्दा बढी नभएको खण्डमा गैर-अक्षम भएका विद्यार्थीहरूलाई सोही व्यवहारका लागि निलम्बन गरियो भने विद्यार्थीलाई उही व्यवहारका लागि माथिको उपअनुच्छेद (a) अन्तर्गत निलम्बन वा हटाइएको सुपरिवेक्षकले अपाङ्गता भएका विद्यार्थीलाई IAES, अर्को सेटिङ वा लगातार 10 दिनसम्म निलम्बन गर्न आदेश दिन सक्नु हुने छ।
    c. जबसम्म यी निष्कासनहरूले स्थापनको परिवर्तनलाई निर्माण गर्दैन सुपरिवेक्षकले दुर्व्यवहारको भिन्न घटनाहरूका लागि उही शैक्षिक सत्रमा 10 नियमित विद्यालय दिनहरूभन्दा कम अतिरिक्त निलम्बनको आदेश दिन।

d. सुपरिवेक्षकले अपाङ्गता भएका विद्यार्थीलाई IAES मा विशेष शिक्षा समिति (Committee on Special Education, CSE) द्वारा निर्धारण गर्न आदेश दिन सक्नु हुने छ, जुन समयका लागि अपाङ्गता नभएको विद्यार्थी अनुशासनको अधीनमा हुने छ तर 45 दिन भन्दा बढी होइन यदि (i) विद्यार्थीले विद्यालय, विद्यालय परिसर वा विद्यालयको समारोहमा हतियार बोकेको वा (ii) विद्यार्थीले जानीजानी अवैध लागूपदार्थ राख्छन् वा प्रयोग गर्छ वा नियन्त्रित पदार्थको बिक्री वा बिक्री गर्न अनुरोध गर्छ भने विद्यालयमा, विद्यालय परिसरमा वा विद्यालय समारोहमा वा (iii) विद्यार्थीले विद्यालयमा हुँदा, विद्यालय परिसरमा वा विद्यालयको समारोहमा अर्को व्यक्तिलाई गम्भीर शारीरिक चोट पुर्याएको छ।

i. "हतियार" को अर्थ 18 U.S.C § 930(g)(w) अन्तर्गत "खतरनाक हतियार" जस्तै हो जसमा "हतियार, यन्त्र, उपकरण, सामग्री वा पदार्थ, सजीव वा निर्जीव, जसका लागि प्रयोग गरिन्छ, वा मृत्यु वा गम्भीर शारीरिक चोट पुर्याउन सहज रूपमा सक्षम छ, बाहेक... [का लागि] 2 1/2 इन्च भन्दा कम लम्बाइको ब्लेड भएको पकेट चक्कु।"

ii. "नियन्त्रित पदार्थ" भनेको लागू पदार्थ वा अन्य वस्तु हो जुन संघीय नियन्त्रित वस्तुहरू ऐनको निश्चित प्रावधानमा पहिचान गरिएको छ र यो नीतिमा लागू गर्न सकिने संघीय र राज्य दुवै कानुन र नियमनहरूमा तोकिएको छ।

"गैरकानुनी लागू पदार्थहरू" भनेको नियन्त्रित वस्तु हो जुन कानुनी रूपमा स्वामित्वमा राख्छन् वा लाइसेन्सप्राप्त स्वास्थ्य-स्याहार व्यावसायिकको रेखदेखमा प्रयोग गरिन्छ वा नियन्त्रित वस्तु वा कुनै पनि अन्य संघीय कानुन अन्तर्गत कानुनी रूपमा स्वामित्वमा राखिन्छ वा कुनै पनि अन्य अधिकारीको रेखदेखमा प्रयोग गरिन्छ।

iii. "गम्भीर शारीरिक चोट" भनेको गम्भीर शारीरिक चोटपटक हो जसलाई अस्पतालमा भर्ना वा आकस्मिक कक्ष वा चिकित्सकको कार्यालयमा उपचार आवश्यक पर्छ र यसमा एक गम्भीर छुरा हानेको वा प्वाल परेको घाउ, फ्र्याक्चर भएको वा भाँचिएको हड्डी वा दाँत, आघात, टाँकाको आवश्यक पर्ने काटेको घाउ र मृत्यु वा बिग्रेको जोखिम हुने कुनै पनि अन्य चोटपटक समावेश हुन्छ तर यतिमा मात्र सीमित छैन।

iv. दुवै संघीय र राज्य कानुन र नियमनहरूद्वारा आवश्यक गरिएको तोकिएको अवस्थाहरूका पात्रमा विद्यार्थीलाई उसको वा उनीको वर्तमान शैक्षिक स्थापनमा विद्यार्थीलाई कायम गर्दा विद्यार्थी वा अन्यहरूमा वास्तविक रूपमा चोटको परिणाम दिन सक्छ भने न्यायिक सुनुवाई अधिकारीले अपाङ्गता भएको विद्यार्थीको स्थापन IAES सेटिङमा 45 दिनका लागि गर्न सक्छन्।

B. नियुक्ति नियम परिवर्तन

1. नियुक्तिमा अनुशासनात्मक परिवर्तन भनेको विद्यार्थीको वर्तमानको शैक्षिक नियुक्तिबाट निलम्बन वा हटाउनु हो जुन:
   - **a.** 10 नियमित विद्यालय दिनहरूभन्दा धेरैका लागि हो; वा
   - **b.** 10 नियमित विद्यालय दिनहरू वा कम अवधिका लागि हो आकृति संगठित गर्ने निलम्बन वा निष्कासनहरूका क्रमको विद्यार्थी पात्र हुन्छ किनभने उनीहरू शैक्षिक सत्रमा 10 विद्यालय दिनहरू भन्दा धेरैका लागि संचित हुन्छन र यस्ता कारणहरूले गर्दा हरेक निलम्बन वा निष्कासनको लम्बाइ, विद्यार्थीलाई निष्कासन गरिएको कूल समय र एकअर्कामा निलम्बनहरू वा निष्कासनहरूका निकटता।
2. निलम्बन वा निष्कासनको आकृतिमा आधारित स्थापनमा निलम्बन वा निष्कासनको प्रयोगले अनुशासनिक परिवर्तनको परिणाम दिन्छ भने विद्यालय अधिकारीले अपाङ्गता भएका विद्यार्थीलाई निलम्बन वा निष्कासन नगर्न सक्छन।

यद्यपि, CSE ले निर्धारण गरेको छ कि व्यवहार विद्यार्थीको अपाङ्गताको प्रस्फुटन थिएन वा हतियार, गैरकानुनी लागू पदार्थ तथा नियन्त्रित हतियारहरू वा गम्भीर शारीरिक चोट जस्ता व्यवहार शामिल भएकाले विद्यार्थीलाई IAES मा राखिएको छ भने डिस्ट्रिक्टले निलम्बन वा निष्कासनलाई लागू गर्न सक्छ जसले स्थापनमा अनुशासनिक परिवर्तनको परिणाम दिन सक्छ।

C. अपाङ्गता भएका विद्यार्थीहरूका निलम्बन वा निष्कासनसँग सम्बन्धित विशेष नियमहरू

1. विशेष शिक्षामा रहेको डिस्ट्रिक्टको समुदायले:
   - **a.** विद्यार्थीहरू विशेष व्यवहारमा किन शामिल हुन्छन भनि निर्धारण गर्न कार्यात्मक स्वभावजन्य मूल्याङ्कन सञ्चालन गर्दछ र जब डिस्ट्रिक्टले अपाङ्गताको भएको विद्यार्थीलाई शैक्षिक सत्रमा 10 विद्यालय दिनभन्दा धेरैका लागि निलम्बन वा निष्कासन गर्दछ वा खराब आचरण जस्तै हतियारहरू, गैरकानूनी लागू पदार्थ तथा नियन्त्रित पदार्थहरूमा शामिल भएकाले स्थापनमा अनुशासनिक परिवर्तन, साथै IAES को स्थापनमा परिवर्तन कायम गर्न निलम्बन वा निष्कासन लागू गर्नका लागि स्वभावजन्य हस्तक्षेप योजनाहरूका विकास वा समीक्षा गर्दछ।

     यदि पछि, अपाङ्गता भएको विद्यार्थी जोसँग स्वभावजन्य हस्तक्षेप योजना छ र उसको वा उनीको वर्तमान शैक्षिक स्थापनबाट शैक्षिक सत्रमा 10 विद्यालय दिनका लागि निलम्बन वा निष्कासन गरिएको छ त्यो विद्यार्थी निलम्बन वा निष्कासनको पात्र हुन्छन् भने त्यसले स्थापनमा अनुशासनिक परिवर्तन कायम गर्दैन, परिवर्तनहरू आवश्यक छ भनी निर्धारण गर्न CSE को सदस्यहरूले व्यवहार हस्तक्षेप योजना र त्यसको लागूको समीक्षा गर्ने छन्।

     परिवर्तनहरू आवश्यक छन् भनी एक वा धेरै CSE का सदस्यहरूले विश्वास गर्नुहुन्छ भने समुदायले आवश्यक छ भनी निर्धारण गरेको सीमासम्म विद्यालय डिस्ट्रिक्टले त्यस्ता योजना र त्यसको कार्यान्वयन गर्न CSE को बैठक आयोजना गर्छ।

b. विद्यार्थीको अपाङ्गता र अनुशासनिक कार्यवाहीमा व्यवहार पात्रकोबीचमा रहेको सम्बन्धमा अभिव्यक्ति निर्धारण समीक्षा आयोजना गर्दछ जब खराब आचरणमा शामिल भएका हतियारहरू, गैरकानुनी लागूपदार्थहरू वा नियन्त्रित पदार्थहरूका कारणले जब विद्यार्थीलाई IAES मा स्थापन गर्नका लागि निर्णय गरिन्छ वा विद्यार्थीलाई उसको/उनीको वर्तमान शैक्षिक सेटिङमा कायम गर्दा विद्यार्थी वा अन्यलाई नोक्सान हुने जोखिमको कारणले; वा निलम्बन लागू गर्ने निर्णय गरिएको छ जसले स्थापनमा अनुशासनिक परिवर्तन निर्माण गर्छ।

2. विद्यार्थीको आमाबुवाहरू जो अनुशासनिक कार्यवाही हुनुहुन्छ तर खराब आचरणको समयमा IDEA र धारा 89 अन्तर्गतको सेवाहरूका लागि योग्य छैनन् भनी निर्धारण गरिएका छन्, उनीहरूले उचित प्रक्रियात्मक सुरक्षा सुरू गर्नका लागि अधिकार छ जुन संघीय र राज्य कानून र नियमनमा निर्धारित गरिएको छ, संघीय र राज्य कानुनी र नियामक मानदण्डको अनुसार विद्यालय डिस्ट्रिक्टसँग ज्ञान हुनुपर्छ कि व्यवहार अवक्षेप अनुशासनिक कार्यवाही पूर्व उनीहरूका बच्चा अपाङ्गता विद्यार्थी थियो। डिस्ट्रिक्टसँग त्यस्ता ज्ञान थियो भनि विश्वास गरिन्छ, विद्यार्थीलाई त्यस विद्यार्थीको रूपमा विचार गरिन्छ जो अनुशासन उद्देश्यहरूका लागि अपाङ्गता भएको हो भनि परिकल्पित गरिन्छ।
   a. निलम्बन वा हटाउने शिक्षक, भवन प्रधानाध्यापक वा अन्य विद्यालय अधिकारी विद्यार्थी अपाङ्गता भएको अनुमान गरिएको विद्यार्थी हो कि होइन भनेर निर्धारण गर्न जिम्मेवार हुने छ।
   b. डिस्ट्रिक्टलाई ज्ञान भएको दावीलाई सहायता गर्ने जानकारी प्राप्त गरेपछि विद्यार्थीलाई अपाङ्गता भएको विद्यार्थी भएको डिस्ट्रिक्टले पनि:
      i. व्यक्तिगत मूल्याङ्कन आयोजना गर्यो र निर्धारण गर्यो कि विद्यार्थी अपाङ्गता भएको विद्यार्थी होईन, वा
      ii. विद्यार्थीको आमाबुवाले सेवाहरू अस्वीकार गरेका छन्; वा
      iii. आयुक्तको नियमनहरूका धारा 200.4 अनुसार विद्यार्थीको आमाबुवाले विद्यार्थीको मूल्याङ्कन गर्नका लागि अनुमति दिनुभएको छैन।

विद्यार्थी विरुद्ध अनुशासनात्मक उपायहरू लिनुअघि विद्यार्थी अपाङ्गता भएको विद्यार्थी हो भन्ने ज्ञानको कुनै आधार छैन भने विद्यार्थीलाई तुलनात्मक व्यवहारमा संलग्न अन्य गैर-अशक्त विद्यार्थीहरू जस्तै अनुशासनात्मक उपायहरू लागू गर्न सकिन्छ।

यद्यपि, त्यस्तो गैर-अशक्त विद्यार्थीलाई अनुशासनात्मक निष्कासनको अधीनमा हुँदा व्यक्तिगत मूल्याङ्कनका लागि अनुरोध गरिएको छ भने लागू संघीय र राज्य कानुन र नियमहरूले तोकेको तरिकामा द्रुत मूल्याङ्कन सञ्चालन र पूरा गरिने छ। द्रुत मूल्याङ्कन पूरा नभएसम्म, अनुशासनको उद्देश्यका लागि अपाङ्गता भएको अनुमान गरिएको विद्यार्थी नभएको गैर-अशक्त विद्यार्थी डिस्ट्रिक्टले निर्धारण गरेको शैक्षिक नियुक्तिमा रहने छ, जसमा निलम्बन समावेश हुन सक्छ।

3. डिस्ट्रिक्टले हतियार, अवैध लागूऔषध वा नियन्त्रित पदार्थहरू समावेश गरेको दुर्व्यवहारका लागि वा विद्यार्थीलाई कायम राखेको कारणले अपाङ्गता भएका विद्यार्थीलाई IAES मा नियुक्ति परिवर्तन गर्ने निर्णय भएको मिति भन्दा पछि आमाबुबाहरूलाई अनुशासनात्मक हटाउने सूचना प्रदान गर्नेछ। उनको/उनको हालको शैक्षिक सेटिङमा विद्यार्थी वा अरूलाई हानिको जोखिम हुन्छ; वा नियुक्तिमा अनुशासनात्मक परिवर्तनको गठन गर्ने निलम्बन वा हटाउने निर्णय गरिन्छ।

   आयुक्तले निर्देशित गरेको प्रक्रियात्मक सुरक्षाहरूका सूचनामा अनुशासनिक निष्कासनको सूचना शामिल हुनेछ।

4. शिक्षा कानुनअनुसार गैर-अपाङ्गता भएको विद्यार्थीको आमाबुवालाई उपलब्ध गराइएको अनौपचारिक सम्मेलनको उही अवसर पाँच वा कम निरन्तर विद्यालय दिनका लागि निलम्बन गरिएको अपाङ्गता भएको विद्यार्थीहरूका आमाबुवाहरूले प्राप्त गर्ने छन।
5. अपाङ्गता भएका विद्यार्थीहरू विरुद्धको अनुशासनात्मक आरोपहरूमा सुपरिवेक्षकको सुनुवाइलाई पाँच विद्यालय दिनभन्दा बढी निलम्बनको अधीनमा रहेको यो संहितामा समावेश गरिएको आयुक्तको नियमावलीमा तोकिएका प्रक्रियाहरूअनुसार दोषी चरण र दण्डको चरणमा विभाजन गरिने छ।
6. IAES मा अपाङ्गता भएको विद्यार्थीको निष्कासनभन्दा पनि फरक निलम्बन वा स्थापन गैर-अपाङ्गता भएको विद्यार्थीहरूका त्यस्ता निष्कासनमा लागू हुने बाँकी प्रक्रिया पद्धतिअनुसार सञ्चालन गरिन्छ, यदि CSE ले निर्धारण गरेको छ कि व्यवहार विद्यार्थीको अपाङ्गताको अभिव्यक्ति होइन भने विद्यालय कर्मचारीले त्यस्ता निष्कासनलाई 10 निरन्तर दिन वा अवधिका लागि लागू गर्दैन जसले स्थापनमा अनुशासनिक परिवर्तनको परिणाम दिन्छ।
7. IAES मा नियुक्तिसहित निलम्बन वा हटाउने कुनै पनि अवधिमा, अपाङ्गता भएका विद्यार्थीहरूलाई यो नियमावलीमा समावेश आयुक्तको नियमहरूद्वारा आवश्यक सेवाहरू उपलब्ध गराइने छ।

D. शीघ्र बाँकी रहेको प्रक्रिया सुनुवाईहरू

1. यो नियमावलीमा शामिल गरिएका आयुक्तका नियमनहरूद्वारा उल्लेखित गरेको तरिकामा शीघ्र बाँकी रहेको प्रक्रिया सुनुवाई सञ्चालन गरिन्छ:

a. अपाङ्गता भएको विद्यार्थीलाई IAES मा स्थापन गर्ने निष्पक्ष सुनुवाई अधिकारीको आदेश प्राप्त गर्न डिस्ट्रिक्टले यस्ता सुनुवाईको अनुरोध गर्छ जहाँ विद्यालय कर्मचारीले कायम गर्छ कि विद्यार्थीलाई उनको वर्तमान शैक्षिक स्थापनमा रहन खतरनाक छ वा बाँकी रहेको प्रक्रिया सुनुवाईको अनिर्णयको बेलामा जहाँ विद्यालय कर्मचारीले कायम गर्छन् कि यस्ता कार्यको अवधिमा उसको वा उनीको वर्तमान शैक्षिक स्थापनमा रहनु खतरनाक हुन्छ।

b. आमाबुबाले विद्यार्थीको व्यवहार विद्यार्थीको अपाङ्गताको अभिव्यक्ति वा विद्यार्थीलाई IAES मा राख्ने कुनै निर्णयसहित तर त्यसमा मात्रै सीमित नभएको, विद्यार्थीको अपाङ्गताको अभिव्यक्ति वा नियुक्ति सम्बन्धी कुनै निर्णयसँग सम्बन्धित थिएन भन्ने दृढ संकल्पबाट यस्तो सुनुवाइको अनुरोध गर्नुहुन्छ।

i. हतियार, अवैध लागूऔषध वा नियन्त्रित पदार्थहरू, वा खतरनाकताको आधारमा, वा व्यवहारको अभिव्यक्ति होइन भन्ने दृढताको सम्बन्धमा IAES मा विद्यार्थीको नियुक्तिको सम्बन्धमा एक द्रुत योग्य प्रक्रिया सुनुवाइ वा अपील बाँकी रहेको अवधिमा। IAES मा राखिएको विद्यार्थीका लागि विद्यार्थीको अपाङ्गता, विद्यार्थी निष्पक्ष सुनुवाइ अधिकारीको निर्णय वा आमाबुवा र डिस्ट्रिक्ट अन्यथा सहमत नभएसम्म IAES नियुक्तिको म्याद समाप्त नभएसम्म IAES मा रहने छ जुन पहिले हुन्छ।

ii. विद्यालय कर्मचारीले IAES स्थापनको अवधि समाप्त भएपछि विद्यार्थीको स्थापन परिवर्तन गर्न प्रस्ताव गर्नुहुन्छ भने स्थापनमा प्रस्तावित परिवर्तनलाई चुनौती दिन कुनै पनि कार्यको अनिर्णयको बेलामा, विद्यार्थीलाई फेरी IAES मा स्थापन गरेको स्थान बाहेक IAES मा निष्कासन गर्नु पूर्व विद्यार्थी स्थापनमा रहने छ।

अपाङ्गता विद्यार्थीहरू वा परिकल्पित अपाङ्गताको औपचारिक सुनुवाईका लागि साधारण प्रक्रियाहरू के-के हुन?

2. सुनुवाईका लागि अनुरोध प्राप्त गरेको 15 व्यापार दिनभित्र शीघ्र बाँकी रहेको प्रक्रिया सुनुवाई पूरा गरिनेछ। यद्यपि निष्पक्ष सुनुवाई अधिकारीले यस्ता समय अवधिको विशेष विस्तार प्रदान गरेपनि, उनले लिखित निर्णयलाई डिस्ट्रिक्ट र आमाबुवाहरूलाई अन्तिम सुनुवाई मितिपछि पाँच व्यापार दिनहरूभित्र र सुनुवाईका लागि अनुरोध प्राप्त गरेको 45 पात्रो दिनभित्र कुनै पनि अपवाद वा विस्तारहरूविना मेल गर्नुपर्छ।

निष्कासन र निलम्बनका लागि व्यवस्थाहरू

शिक्षकद्वारा विद्यार्थीलाई कक्षाकोठाबाट निष्कासन

विद्यार्थीको व्यवहारले शिक्षकको शिक्षण गर्ने क्षमतालाई प्रभाव पार्न सक्छ र कक्षाकोठामा रहेका अन्य विद्यार्थीहरूलाई सिक्नका लागि समस्या पार्न सक्छ। धेरैजसो अवस्थाहरूमा कक्षाकोठा शिक्षकले विद्यार्थीको पुनः संलग्नलाई सहायता गर्न पुनः निर्दिष्ट सहयोग र सम्झाउनीहरू वा द्रुत जाँच सम्मेलन प्रयोग गर्न सक्छन्। अन्य उपायहरूमा कक्षाकोठा वा वैकल्पिक सेटिङमा विद्यार्थीलाई विस्तृत समय समाप्त उपलब्ध गराउने वा विद्यार्थीलाई "पुन-सेट पास" उपलब्ध गराएर विद्यार्थी सहायता टोली सदस्यसँग विस्तारमा कुरा गर्ने समावेश छन्। यी दुवै परिस्थितिहरूमा, कक्षाकोठामा तयार भएर सिक्नका लागि फर्कन विद्यार्थीलाई उनको धैर्य र आत्म-नियन्त्रण पुनः प्राप्त गराउन अवसर प्रदान गर्नु नै लक्ष्य हो। यी कार्यहरूले यो कोडको उद्देश्यका लागि अनुशासनात्मक निष्कासन कायम गर्दैन।

विद्यार्थीको अनुचित, अस्वीकार्य वा अकुशल व्यवहारलाई स्तर 2, 3 वा 4 उल्लङ्घनको रूपमा पहिचान गरिन्छ र कक्षाकोठामा अन्य विद्यार्थीहरूका सुरक्षालाई गम्भीर खतरामा पारेको बेलामा वा अन्य हस्तक्षेपहरू प्रयास गरे पनि सिकाईलाई लामो समय अवधिका लागि गम्भीर रूपमा अवरोध गर्छ भने शिक्षकले विद्यार्थीलाई कक्षाकोठाबाट निष्कासन गर्न सक्नुहुन्छ।

विद्यार्थीलाई हटाउनुअघि, शिक्षकले विद्यार्थीलाई किन उहाँलाई कक्षाकोठाबाट हटाइयो र विद्यार्थीले 24 घण्टा भित्र घटनाको अनुसन्धानमा उनको कथाको संस्करण प्रस्तुत गर्ने मौका पाउनु हुने छ भनी व्याख्या गर्नुपर्छ। सन्दर्भित गर्ने शिक्षकले विद्यार्थी हटाउने साथ अफिस अनुशासन रेफरल पेश गर्छ र दिनको अन्त्यसम्म रेफरलको विवरणहरू पूरा गर्नका लागि छ जसमा घटनाअघि र घटनाको समयमा के भयो र साथै शिक्षकले यो घटना हुनअघि प्रयास गरेको कुनै पनि पूर्व प्रतिक्रिया वा हस्तक्षेपहरू समावेश छन्। हरेक शिक्षाकले उनको कक्षाबाट विद्यार्थीहरूका निष्कासनको सबै मामिलाका लागि पूर्ण अभिलेख (डिस्ट्रिक्टले प्रदान गरेको फाराममा) राख्नपर्छ। रेफरल पेश गर्ने शिक्षकले आमाबुबालाई सम्पर्क गर्न र डिस्ट्रिक्ट-उपलब्ध गरिएको आमाबुबा सम्पर्क लगमा मिति र समय पेश गर्न कम्तिमा दुई पटक प्रयास गर्ने अपेक्षा गरिन्छ।

सुरक्षा अधिकारी, विद्यालय कर्मचारी वा प्रशासकले विद्यार्थीलाई भर्ती गर्न कक्षाकोठाबाट मार्गदर्शन गर्नुहुन्छ। विद्यार्थीलाई विद्यार्थी सहायता केन्द्रमा उनको समयको अवधिमा प्रतिबिम्ब प्रतिवेदन र अन्य शैक्षिक गतिविधिहरू पूरा गर्ने अवसर प्रस्ताव गरिन्छ। कक्षा पूर्व-किन्डरगार्टेन देखि 5 का लागि, प्रशासकले व्यवहार हस्तक्षेप केन्द्रमा बिताउनुपर्ने समय निर्धार्ण गर्छ, जुन घटनाको गम्भीरताको कारणले गर्दा प्रशासकले नियमित कक्षाहरूबाट निष्कासन समयलाई वृद्धि गरेको अवस्थामा बाहेक, 45 मिनेटभन्दा बढी निर्धारण नगर्न सिफारिस गरिन्छ। कक्षा 6 देखि 12 सम्म लागि, प्रशासकले घटनाको गम्भीरताको कारणले गर्दा निष्कासन वृद्धि नगरेमा बाँकी रहेको कक्षा

अवधिका लागि निष्कासन गरिन्छ। सबै अवस्थामा, नियमित कक्षाहरूबाट निष्कासन विद्यालय दिनको अन्तमा समाप्त हुन्छ। उक्त घटनाको अनुसन्धान गर्ने प्रशासकले अन्य खारवाही गर्न पनि आवश्यक रहेको निर्धारण गर्न सक्छ (उपयुक्त हस्तक्षेपहरूका लागि व्यवहार हस्तक्षेप केन्द्रमा रहन निर्दिष्ट गर्ने वा हस्तक्षेप बारे अन्तिम निर्णय लिँदै गर्दा कक्षाकोठाबाट निलम्बन वा विद्यालयबाटै निलम्बन गर्ने सहित)।

प्रशासकले घटनाको शिक्षक र विद्यार्थीको संस्करण सुनेर 24 घण्टा भित्र घटनाको पूर्ण अनुसन्धान गर्नुपर्छ। विद्यालय-भित्र निलम्बन वा विद्यालय-बाहिर निलम्बन अनुबद्ध गरिएको छ भने प्रशासकले निलम्बन कागजात पूर्ण गर्नुपर्छ। विद्यार्थी सहायता केन्द्रमा थप हस्तक्षेपहरूका लागि थप समय तोकिएको छ भने प्रशासकले उपयुक्त कागजातहरू पूरा गर्नुपर्छ, विद्यार्थीसँग थप हस्तक्षेपहरूका कारणहरू छलफल गर्नुपर्छ र विद्यार्थी सहायता केन्द्रमा विद्यार्थीका लागि निर्धारित समय तोक्नुपर्छ। प्रधानाध्यापकले कक्षाकोठाबाट निष्कासन गरिएका सबै विद्यार्थीहरूका अभिलेख राख्नपर्छ। कक्षाकोठाका शिक्षकले कक्षाकोठाबाट हटाएका कुनै पनि विद्यार्थीलाई प्रधानाध्यापकले कुनै थप प्रतिक्रिया आवश्यक छ कि छैन भनेर निर्धारण नगरेसम्म कक्षाकोठामा फर्कन अनुमति दिइनेछैन। विद्यार्थी सम्बन्धित शिक्षकसँग कक्षामा उपस्थित भइरेको बेलामा अतिरिक्त कक्षा अवधिहरूका लागि विद्यार्थीलाई व्यवहार हस्तक्षेप केन्द्रमा निर्दिष्ट गरिन्छ भने विद्यार्थीलाई कक्षाकोठामा फर्किनका लागि अनुमति नभएसम्म सम्बन्धित शिक्षकले विद्यार्थीका लागि शैक्षिक कार्यभारहरू उपलब्ध गराउनु हुन्छ।

विद्यार्थीलाई हटाएको 24 घण्टा भित्र, प्रधानाध्यापक वा प्रधानाध्यापकले तोकेको अर्को डिस्ट्रिक्ट प्रशासकले विद्यार्थीको आमाबुवा/अभिभावकहरूलाई टेलिफोन र लिखित रूपमा विद्यार्थीलाई कक्षाबाट हटाइयो र त्यसको कारण (हरू) सूचित गर्नुपर्छ। सूचनाले आमाबुवा/अभिभावकलाई अनुरोध गरेमा, प्रधानाध्यापक वा प्रशासकसँग अनौपचारिक रूपमा हटाउनको कारण (हरू) छलफल गर्नका लागि भेट्ने अधिकार छ भनी सूचित गर्नुपर्छ। विद्यार्थीलाई निष्कासन गरेको बारेमा आमाबुवा/अभिभावकलाई सूचना दिन अन्तिम पहिचान भएको ठेगानामा लिखित सूचनालाई 24 घण्टाभित्र हुलाकछाप लगाउनुपर्छ। आमाबुवाहरू/अभिभावकहरूलाई सम्पर्क गर्ने उद्देश्यले विद्यालयलाई टेलिफोन नम्बर(हरू) उपलब्ध गराइएको छ भने सम्भव भएको स्थानमा, टेलिफोनमार्फत सूचना उपलब्ध गराउनुपर्छ। उनले कक्षाकोठा निष्कासनका लागि कारण (हरू) छलफल गर्न प्रशासक र/वा शिक्षकसँग

सम्मेलन अनुरोध गर्न सक्नुहुन्छ भनी सञ्चारले आमाबुबालाई जानकारी गराउनु पर्छ। घटना भएको 24 घण्टाभित्र (सोमबार विद्यालय बन्द नभएसम्म, घटना शुक्रबार भयो भने) विद्यार्थीका आमाबुबाले कक्षाकोठा हटाउने र समस्या समाधान गर्न अर्को चरणहरूका लागि कारण (हरू) बारे छलफल गर्न प्रधानाध्यापक र/वा शिक्षकसँग फोन वा व्यक्तिगत रूपमा सम्मेलन गर्न अनुरोध गर्न सक्छन्।

प्रधानाध्यापकले विद्यार्थी र आमाबुवासँग अनौपचारिक सम्मेलनमा भाग लिन विद्यार्थीलाई निष्कासन गर्ने शिक्षक आवश्यक पर्छ। औपचारिक सम्मेलनको लक्ष्य भनेको विद्यार्थीलाई किन निष्कासन गरिएको थियो भनि वर्णन गर्नु, शिक्षक र विद्यार्थीले घटनाको बारेमा उनीहरूका सस्करण प्रदर्शन गर्न सक्छन भनि सुनिश्चित गर्नु र शिक्षक र विद्यार्थीले समस्याको समाधान गर्ने छन् भनि अर्को चरणहरूमा स्वीकार गर्नु हो।। विद्यार्थीलाई निष्कासन गरेको 48 घण्टाभित्र अनौपचारिक बैठक आयोजना गर्नुपर्छ। आमाबुवा/अभिभावक र प्रधानाध्यापकको आपसी सहमतिद्वारा अनौपचारिक बैठकको समय बढाउन सकिन्छ।

यदि प्रशासक, विद्यार्थी र आमाबुवासँग अनौपचारिक बैठक भएको छैन भने, विद्यार्थी कक्षाकोठामा फर्केको 48 घण्टाभित्र शिक्षकले विद्यार्थीसँग बैठक गर्नुपर्छ वा निष्कासन गर्नुको कारणको बारेमा छलफल गर्न र कक्षाकोठामा विद्यार्थीको व्यवहार र संलग्नतालाई सुधार गर्नका लागि योजना बनाउन शिक्षक र विद्यार्थीबिच बैठक आयोजना गर्नका लागि विद्यार्थी सहायता टोली सदस्यलाई अनुरोध गर्न सकिन्छ। शिक्षकले बैठक अभिलेख कागजात गर्नेछन र विद्यार्थीको प्रगतिलाई सामयिक रूपमा मौखिक र लिखित प्रतिक्रियामार्फत निरीक्षण गर्छ भन्ने आशा गरिन्छ।

निश्चित परिस्थितिहरूमा अपाङ्गता भएको विद्यार्थीको निष्कासनले विद्यार्थीको स्थान नियोजनमा परिवर्तन गर्न सक्छ। फलस्वरूप, कुनै पनि शिक्षकले प्रधानाध्यापक वा अन्य विद्यालय प्रशासकसँग राज्य वा संघीय कानून वा नियमन अन्तर्गत विद्यार्थीको अधिकारलाई उल्लङ्घन गर्नुहुँदैन भनी प्रमाणित नगरेसम्म उहाँले अपाङ्गता भएका विद्यार्थीलाई आफ्नो कक्षाबाट निस्कासन गर्न सक्नुहुन्न। थप जानकारीका लागि, "अपाङ्गता भएका विद्यार्थीहरू" (पृष्ठ 35-38) हेर्नुहोस्।

निलम्बनहरू

खेलकुद सहभागिता, अतिरिक्त पाठ्यक्रम क्रियाकलापहरू र अन्य विशेषाधिकारहरूबाट निलम्बन

- खेलकुद सहभागिता, अतिरिक्त क्रियाकलापहरू वा अन्य विशेषाधिकारहरूबाट निलम्बन भएको विद्यार्थी शैक्षिक कानून §3214 अन्तर्गत पूर्ण सुनुवाईका लागि हकदार हुँदैनन्। तथापि, विद्यार्थी र विद्यार्थीका आमाबुबा/अभिभावकलाई अनौपचारिक सम्मेलनको उचित अवसर प्रदान गरिनेछ जसमा डिस्ट्रिक्ट अधिकारीले निलम्बन लागू गरी आचरण र तोकिएको अनुशासनात्मक कारबाहीबारे छलफल गर्नेछन्।

यातायातबाट निलम्बन

- भवनको प्रधानाध्यापकले विद्यार्थीलाई यातायातबाट निलम्बन गर्न सक्नुहुन्छ। निलम्बन गर्नु अघि, प्रधानाध्यापकले विद्यार्थी र आमाबुवा/अभिभावकलाई प्रधानाध्यापक सामु अनौपचारिक रूपमा उपस्थित भई सम्भावित अनुशासनात्मक कारवाहीलाई बुझेर तथ्यात्मक अवस्थाको बारेमा छलफल गर्ने अवसर प्रदान गर्नुपर्छ। यातायातबाट निलम्बन हुनाले परिणाम स्वरूप घर र विद्यालयबीचको दूरी धेरै टाढा भएको र वैकल्पिक यातायात साधनहरू उपलब्ध नभएको कारणले गर्दा विद्यार्थी विद्यालयमा उपस्थित हुन नसक्दा, उक्त विद्यार्थीको शिक्षाका लागि विद्यालय डिस्ट्रिक्टले प्रबन्ध मिलाइदिनुपर्छ।

विद्यार्थीलाई कक्षाकोठाबाट किन निकालिन सक्छ?

विद्यार्थीको अनुचित, अस्वीकार्य वा अकुशल व्यवहारलाई स्तर 2 उल्लङ्घनको रूपमा पहिचान गरिन्छ र कक्षाकोठामा अन्य विद्यार्थीहरूका सुरक्षालाई गम्भीर खतरामा पार्दछ वा अन्य हस्तक्षेपहरू प्रयास गरेपनि सिकाईलाई लामो समय अवधिका लागि गम्भीर रूपमा अवरोध गर्दछ भने शिक्षकले विद्यार्थीलाई कक्षाकोठाबाट निष्कासन गर्न सक्छन। विद्यार्थीको अनुचित, अस्वीकार्य वा अशिष्ट व्यवहारलाई स्तर 3 वा 4 को रूपमा पहिचान गरियो भने विद्यार्थीलाई कक्षाकोठाबाट निष्कासन गर्नुपर्छ।

तुरून्त — घटना घट्छ

- शिक्षकले निर्दिष्ट पेश गर्ने छन र निर्दिष्टका विवरणहरू पूर्ण गर्नका लागि दिनको अन्तसम्म हुनेछ।
- विद्यार्थीलाई कक्षाकोठाबाट विद्यार्थी सहायता केन्द्रमा सहयोग कोच, सुरक्षा कर्मचारी वा प्रशासकद्वारा लिनका लागि लगिन्छ।
- कक्षा 3 देखि 5 का लागि, प्रशासकले व्यवहार हस्तक्षेप केन्द्रमा रहन समय निर्धारण गर्दछन्, जुन 45 मिनेटभन्दा बढी निर्धारण नगर्न सिफारिस गरिन्छ।
- कक्षा 6 देखि 12 का लागि, प्रशासकले घटनाको गम्भीरताको कारणले गर्दा निष्कासन वृद्धि नगरेमा बाँकी रहेको कक्षा प्रियडका लागि निष्कासन गरिन्छ।
- विद्यार्थीलाई व्यवहार हस्तक्षेप केन्द्रमा रहेको समयमा प्रतिबिम्ब रिपोर्ट र अन्य शैक्षिक क्रियाकलापहरू पूरा गर्ने अवसर प्रदान गरिन्छ।

दिनको अन्त्य सम्म — प्रशासनिक संकल्प

- प्रशासकले घटनाको अनुसन्धान गर्दछ, विद्यार्थीसँग कुरा सहित, र तत्काल निलम्बन सहित अतिरिक्त प्रतिक्रियाहरू आवश्यक छ कि छैन भनेर निर्धारण गर्दछ।
- विद्यालय-भित्र निलम्बन वा विद्यालय-बाहिर निलम्बन अनुबद्ध गरिएको छ भने, प्रशासकले निलम्बन कागजात पूर्ण गर्नुपर्छ।
- प्रिके-5औँ कक्षाको विद्यार्थीका लागि विद्यालयभित्र वा विद्यालय बाहिर निलम्बन मानिन्छ भने, प्रशासकले सुपरिवेक्षकको नियुक्त व्यक्तिसँग परामर्श लिनुपर्छ र उपयुक्त कागजातहरू भर्नुपर्छ।
- थप हस्तक्षेपका लागि व्यवहार हस्तक्षेप केन्द्रमा थप समय रहन निर्दिष्ट गरियो भने, प्रशासकले उचित कागजातहरू पूरा गर्नु पर्नेछ।

24 घण्टाभित्रमा — आमाबुवाहरूलाई सूचना

- कक्षाकोठाबाट निष्कासनको प्रशासकद्वारा टेलिफोन वा लिखित रूपमा आमाबुवालाई सूचित गरिन्छ। सञ्चारले आमाबुवालाई सूचित गर्नुपर्छ कि कक्षाकोठाबाट निष्कासन गर्नुपर्ने कारणहरू को बारेमा छलफल गर्न उहाँ/उनीले प्रशासक र/वा शिक्षकसँग सभाका लागि अनुरोध गर्न सक्छन।
- निर्दिष्ट पेश गरिरहेको शिक्षकले आमाबुवालाई सम्पर्क गर्नका लागि कम्तिमा पनि दुई प्रयासहरू गर्नेछन भनि आशा गरिन्छ।

सम्मेलनका लागि आमाबुवाको अनुरोध

घटना भएको 24 घण्टा भित्र (सोमवार विद्यालय बन्द नभएसम्म घटना शुक्रवार भयो भने), आमाबुबाले कक्षाकोठा हटाउने कारण र समस्या समाधान गर्नका लागि अर्को चरणहरूबारे छलफल गर्न प्रधानाध्यापक र/वा शिक्षकसँग फोन वा व्यक्तिगत सम्मेलन अनुरोध गर्न सक्छन्।

विद्यार्थी कक्षाकोठामा फर्केको 48 घण्टाभित्रमा — शिक्षकसँग पुनर्स्थापनात्मक बैठक

- विद्यार्थी कक्षाकोठामा फर्केको 48 घण्टाभित्रमा, शिक्षकले विद्यार्थीसँग बैठक गर्नुपर्छ वा निष्कासन गर्नुको कारणको बारेमा छलफल गर्न र कक्षाकोठामा विद्यार्थीको व्यवहार र संलग्नतालाई सुधार गर्नका लागि योजना बनाउन शिक्षक र विद्यार्थीबिचमा बैठक आयोजना गर्नका लागि विद्यार्थी सहायता टोली सदस्यलाई अनुरोध गर्न सकिन्छ।
- शिक्षकले बैठक अभिलेख कागजात पूर्ण गर्दछन।
- शिक्षकले सामयिक मौखिक र लिखित प्रतिक्रियामार्फत विद्यार्थीको प्रगति निरीक्षण गर्दछन।

विद्यालय-भित्र निलम्बन

- बोर्डले विद्यालयले विद्यार्थीलाई विद्यालयमा उपस्थित गराउनुपर्ने आवधश्यकता र कक्षाकोठामा सिकाइका लागि अनुकूल वातावरण स्थापना गर्नुपर्ने आवश्यकता पहिचान गर्छ। यसरी, बोर्डले विद्यार्थीको डीनहरू, प्रशासनिक इन्टर्न, उप-प्रधानाध्यापक, प्रधानाध्यापक, निर्देशक, कार्यकारी निर्देशक, अध्यक्ष, सहायक निरीक्षण र सुपरिवेक्षकलाई विद्यार्थीलाई स्थापन गर्नका लागि अधिकार दिन्छ जसलाई आचार संहिता, चरित्र र सहायताको उल्लङ्घन गरेको हुनाले विद्यालय-भित्र निलम्बन गरिएका छन्। प्रधानाध्यापकले नियुक्त गरेको कर्मचारी सदस्यद्वारा विद्यालय-भित्र निलम्बन कार्यक्रमलाई निरीक्षण गरिने छ।
- शिक्षा कानुन §3214 बमोजिम विद्यालयमा निलम्बनमा परेका विद्यार्थीले पूर्ण सुनुवाइको हकदार हुँदैनन्। तथापि, विद्यार्थी र विद्यार्थीका आमाबुबा/अभिभावकलाई डिस्ट्रिक्ट अधिकारीसँग अनौपचारिक सम्मेलनका लागि उचित अवसर प्रदान गरिनेछ जसमा संलग्न आचरण र तोकिएको अनुशासनात्मक कारबाहीको बारेमा छलफल गर्न विद्यालय भित्रको निलम्बन लागू गर्ने अधिकार हुनेछ।

विद्यालयबाट निलम्बन

- उचित कानुन र यस नियमावलीको आवश्यकताहरूअनुसार विद्यालयबाट निलम्बन लागू हुनेछ।
- विद्यालयबाट निलम्बन गम्भीर निर्दिष्ट परिणाम हो जुन ती विद्यार्थीहरूमा मात्र लागू गर्न सकिन्छ जो आक्रामक छ वा जसको आचरणले सुरक्षा, नैतिक चरित्र, शारीरिक वा मानसिक स्वस्थ्य वा अन्यहरूका सुखमा जोखिम पार्न सक्छ। बोर्डले विद्यार्थीहरूलाई निलम्बन गर्नका लागि यसको अधिकार कायम राख्छ तर विद्यार्थीहरूका निलम्बनका लागि मुख्य जिम्मेवारी अधीक्षक र प्रधानाध्यापकहरूलाई दिन्छ।
- कुनै पनि कर्मचारी सदस्यले विद्यार्थीलाई निलम्बन गर्न सुपरिवेक्षक वा प्रधानाध्यापकलाई सिफारिश गर्न सक्छन। सिफारिस वा रेफरल वारेन्ट अन्तर्निहित सर्तहरूले तत्काल ध्यान नदिने बेला सम्म सबै सिफारिस र रेफरलहरू लिखित रूपमा बनाइने छ। उक्त मामिलाहरूमा, कर्मचारी सदस्यले निलम्बनका लागि सिफारिस गरेर दिनको अन्तसम्ममा लिखित रिपोर्ट तैयार गर्नुपर्छ।
- सुपरिवेक्षक वा प्रधानाध्यापले निलम्बनका लागि सिफारिश वा निर्दिष्ट प्राप्त गरेपछि वा निलम्बनका लागि मामिला संसाधित गर्दा विषयसँग सम्बन्धित तथ्यहरू संकलन गर्नेछन र यदि आवश्यक भएमा तिनीहरूलाई आगामी प्रदर्शनका लागि रेकर्ड गर्नेछन।

विद्यालयबाट अल्पकालीन (5 दिन वा कम) निलम्बन

कक्षा 3-5 मा विद्यार्थीले कक्षाकोठामा बालबालिकाको सुरक्षालाई चोट पुर्याउने वा खतरामा पार्ने व्यापक तथा गम्भीर आक्रामक कार्यहरूमा संलग्न भएमा प्रधानाध्यापकले विद्यालय बाहिर निलम्बन गर्ने बारे विचार गर्दा सुपरिवेक्षकको नियुक्तिसँग परामर्श गर्नुपर्छ। प्रधानाध्यापकले तुरुन्तै सुपरिवेक्षकको नियुक्तिलाई लिखित सूचना उपलब्ध गराउनु पर्छ। साथै, हस्तक्षेप योजना विकास गर्नुपर्छ। आफ्नो बच्चाको सफल तालाई समर्थन गर्नका लागि आमाबुवाहरूलाई यस हस्तक्षेप योजना बनाउने पकार्यमा प्रत्यक्ष रूपमा संलग्न हुन आमन्त्रण गर्नुपर्छ।

कक्षा 6-12 का लागि, सुपरिवेक्षक वा प्रधानाध्यापक ("निलम्बन अधिकारी" को रूपमा निर्दिष्ट) ले खराब आचरणका लागि दोषी विद्यार्थीलाई पाँच वा कम दिनका लागि शिक्षा कानुन §3214(3) अनुसार निलम्बन गर्न प्रस्ताव गर्दछ, निलम्बन गर्ने अधिकारीले विद्यार्थीलाई तुरुन्तै मौखिक रूपमा सूचित गर्नुपर्छ। विद्यार्थीले खराब आचरण गरेको भनि अस्वीकार गर्दछ, निलम्बन गर्ने अधिकारीले प्रस्तावित निलम्बनका लागि आधारलाई वर्णन गर्नुपर्छ। निलम्बन गर्ने अधिकारीले विद्यार्थीको आमाबुवा/अभिभावकलाई लिखित रूपमा सूचित गर्नुपर्छ कि विद्यार्थी विद्यालयबाट निलम्बन हुन सक्छ। टेलिफोनमार्फत सूचना उपलब्ध गराउँन आमाबुवा/अभिभावकलाई सम्पर्क गर्ने उद्देश्यले विद्यालयलाई टेलिफोन नम्बर (हरू) उपलब्ध गराइएको छ।

सूचनाले विद्यार्थी विरूद्ध लगाइएका अभियोगहरू र घटनाको बारेमा वर्णन गर्नुपर्छ जसको कारणले निलम्बन गरिएको छ र आमाबुवा/अभिभावकहरूलाई सूचित गर्नुपर्छ कि उनीहरूले निलम्बन गर्ने अधिकारीसँग अनौपचारिक बैठकका लागि तुरुन्तै अनुरोध गर्न सक्छन जहाँ निलम्बन गर्ने अधिकारीले स्थापना गरेको यस्ता कार्यपद्धति अन्तर्गत आमाबुवा/अभिभावकहरूले अनुरोध गरेमा गुनासो गर्ने साक्षीहरूका बारेमा प्रश्नहरू सोध्न अनुमति दिइनेछ। अनौपचारिक बैठकहरूका सूचना र अवसर निलम्बन गर्नुअघि उपलब्ध गराइनेछ तर विद्यालयमा विद्यार्थीको निरन्तर उपस्थितिले व्यक्ति वा सम्पत्तिमा नोक्सान हुने खतरा हुदैन वा अवरोधको जारी भय छैन भने मात्र। विद्यालयमा विद्यार्थीको निरन्तर उपस्थितिले व्यक्ति वा सम्पत्तिका लागि निरन्तर खतरा वा अवरोधको निरन्तर खतरा उत्पन्न भएको अवस्थामा, विद्यार्थीलाई तुरुन्तै निलम्बन गर्न सकिन्छ र सूचना र अनौपचारिक सम्मेलन यथाशीघ्र व्यावहारिक रूपमा उपलब्ध गराइने छ। दुवै सूचना र अनौपचारिक बैठक आमाबुवाहरू/अभिभावकहरूले प्रयोग गरेको प्रमुख भाषा वा सञ्चारको विधिमा हुनेछ। अनौपचारिक बैठकको अनुरोध गरिन्छ भने, यो निलम्बन अधिकारीको प्रारम्भिक उचित समयमा निर्धारित गरिने छ।

बैठकपछि, निलम्बन अधिकारीले उहाँ वा उनीको निर्णयका बारेमा आमाबुवाहरू/अभिभावकहरूलाई तुरुन्तै सुझाव दिइनेछ जुन लिखितमा पनि हुन सक्छ। निलम्बन अधिकारीले आमाबुवाहरू/अभिभावकहरूलाई सुझाव दिनेछन कि यदि उनीहरू निर्णयप्रति सन्तुष्ट छैनन् र विषयलाई जारी राख्न चाहन्छन भने, उनीहरूले सुपरिवेक्षकलाई पाँच व्यापार दिनभित्रमा लिखित अपील दायर गर्नुपर्छ, तर यदि उनीहरूले अतिरिक्त परिस्थितिहरू देखाउन सक्छन जसले उनीहरूलाई त्यसो गर्न रोकिरहेको छ। सुपरिवेक्षकले अपील प्राप्त गरेको 10 व्यापार दिनभित्रमा अपीलसँग सम्बन्धित लिखित निर्णय जारी गर्ने छन। आमाबुवाहरू/अभिभावकहरू सुपरिवेक्षकका निर्णयप्रति सन्तुष्ट छैनन् भने, उनीहरूले सुपरिवेक्षकले निर्णय गरेको 10 व्यापारदिन भित्रमा शिक्षा परिषदको डिस्ट्रिक्ट अधिकारीलाई लिखित अपील दायर गर्नुपर्छ तर उनीहरूले अतिरिक्त परिस्थितिहरू देखाउन सक्छन जसले उनीहरूलाई त्यसो गर्नबाट रोकिरहेको छ। शिक्षा परिषदको अन्तिम निर्णयलाई निर्णय प्राप्त गरेको 30 दिनभित्रमा न्यू योर्क राज्य शिक्षा आयुक्तलाई अपील गर्न सकिन्छ।

अल्पकालीन विद्यालय-भित्र वा एकदेखि तीन दिन विद्यालय-बाहिरको निलम्बनको प्रक्रियाहरू र घटनाक्रम के-के हुन्?

विद्यार्थीको अनुचित, अस्वीकार्य वा अकुशल व्यवहारलाई स्तर 2 उल्लङ्घनको रूपमा पहिचान गरिएको छ भने, यसले विद्यालयमा छोटो अवधिको निलम्बन गर्न सक्छ। विद्यार्थीको अनुपयुक्त, अस्वीकार्य वा अकुशल व्यवहारलाई स्तर 2 वा 3 उल्लङ्घनको रूपमा पहिचान गरिएको छ भने, यसले छोटो अवधिको विद्यालयको वा विद्यालय बाहिर निलम्बन गर्न सक्छ।

घटनाको दिनको अन्त्य सम्म

घटना भएपछि प्रशासनिक निर्धारण

- स्तर 3 का उल्लङ्घनहरू भएमा, विद्यार्थीलाई कक्षाकोठा वा अन्य स्थानबाट तुरुन्त निष्कासन गर्न आवश्यक हुन्छ।
- घटनाले यी कुराहरूका लागि अधिकार दिन्छ भनि निर्धारण गर्न प्रशासकले तथ्यहरूका संस्करणहरूलाई संकलन गरी विद्यार्थीसँग कुराकानी गरेर घटनाको अनुसन्धान गर्दछन: कक्षाकोठाबाट निलम्बन वा विद्यालयबाट निलम्बन
- प्रिके-5औँ कक्षाको विद्यार्थी हो भने प्रशासकले सुपरिवेक्षकको नियुक्त व्यक्तिसँग परामर्श लिनुपर्छ।

घटना भएको 24 घण्टाभित्रमा

कागजात र आमाबुवालाई सूचना निलम्बन

निलम्बन कागजातमा निम्न समावेश छन:

- सिफारिस गरिएको निलम्बनका प्रकार र निर्दिष्ट दिनहरूका सङ्ख्या
- प्रमाणको संक्षेप जसमा व्यवहार उल्लङ्घनको वर्णन, घटनाको रिपोर्ट, विवरण, भिडियो, फोटोग्राफ र कुनै पनि अन्य सम्बद्ध सामाग्रीहरू वा प्रमाण शामिल छन
- निलम्बनको बेलामा वा पछि सिफारिस गरिएका हस्तक्षेपहरू

आमाबुबालाई टेलिफोन र लिखित रूपमा सूचित गरिन्छ। सञ्चारले आमाबुवालाई सूचित गर्नुपर्छ कि उनी/उहाँले निलम्बन, निलम्बन गर्नु पूर्व गरिएको कार्यवाही, निर्दिष्ट गरिएको हस्तक्षेप र निलम्बनबाट फिर्तीको कारणहरू जान्नका लागि प्रशासकसँग बैठक गर्नका लागि अनुरोध गर्न सक्छन।

आमाबुवालाई सूचना दिइएपछि 24 घण्टा भित्रमा

निलम्बन शुरू हुन्छ

विद्यार्थीहरूले तोकिएका दिनहरू सेवा गर्छन्:

विद्यालय-भित्र निलम्बन वा विद्यालय-बाहिर निलम्बन

सम्मेलनका लागि आमाबुवाको अनुरोध

निलम्बनका कारण, तथ्यहरूका पुष्टि गर्न, निलम्बनपूर्व गरिएका कार्यवाही, निर्दिष्ट हस्तक्षेपहरू र विद्यालयमा विद्यार्थीको फिर्तीको बारेमा छलफल गर्न आमाबुवाले प्रधानाध्यापकसँग बैठकका लागि अनुरोध गर्न सक्छन।

विद्यार्थी कक्षाकोठामा फर्केको 48 घण्टाभित्रमा

हस्तक्षेपहरू र पुनः प्रवेश

- सबै विद्यालयहरूसँग स्थानमा प्रतिस्थापित हस्तक्षेपहरू हुनुपर्छ जसले निलम्बनबाट आएको परिणामलाई व्यवहारमा सम्बोधित गर्दछ।
- विद्यालय-बाहिर निलम्बनबाट फर्केका सबै विद्यार्थीहरूका लागि स्थानमा सबै विद्यालयहरूसँग निलम्बनबाट प्रोटोकल फिर्ता हुनुपर्छ।

सुपरिवेक्षकलाई अपील

निलम्बन भएको पाँच व्यापार दिनभित्रमा आमाबुवा वा विद्यार्थीले सुपरिवेक्षकलाई लिखित अपील दायर गर्न सक्छन। सुपरिवेक्षकले अपील प्राप्त गरेको दश व्यापार दिनभित्रमा अपीलसँग सम्बन्धित लिखित निर्णय जारी गर्नेछन। पृष्ठ 46 मा अपील प्रक्रिया हेर्नुहोस्।

वैकल्पिक कार्यक्रमहरू

अनिवार्य हाजिरी उमेरको विद्यार्थीलाई शिक्षा कानुन §3214 अनुसार विद्यालयबाट निलम्बन गरिन्छ, प्रधानाध्यापकले विद्यार्थीका लागि निरन्तर शैक्षिक कार्यक्रम र गतिविधिहरू, निर्देशनको वैकल्पिक माध्यमहरू उपलब्ध गराउन कदम चाल्ने छन्। विद्यालयको निर्देशन वा वैकल्पिक साइट, गृह निर्देशन तथा विद्यालय निलम्बन निर्देशन कार्यक्रमद्वारा वैकल्पिक निर्देशन उपलब्ध गराइने छ। वैकल्पिक निर्देशन व्यावहारिक रूपमा छिटोभन्दा छिटो शुरू हुनेछ तर निलम्बन गरेको तेस्रो दिनपछि होईन। वैकल्पिक निर्देशनको तरिका परिस्थितिमा उपयुक्त हुनेछ (उदाहरणका लागि दीर्घकालीन, अल्पकालीन, विद्यालय-भित्र निलम्बन वा कक्षाकोठाबाट निष्कासन)। सबै मामिलामा, हरेक योग्य विद्यार्थीलाई वैकल्पिक निर्देशन उपलब्ध गराइएको छ र निलम्बन वा निष्कासनको अवधिका लागि हरेक विद्यार्थीसँग उहाँ वा उनका लागि पाठ्यक्रम कार्यभर छ; र माफी दिइएको अनुपस्थितिको मामिलामा रचना अवसरहरूका लागि उपलब्ध गराइएअनुसार नियमित कक्षाहरू फर्किदा ती कार्यभारहरू उही समय-सीमाभित्र परिवर्तन गरिएको छ भनी सुनिश्चित गर्नु प्रधानाध्यापक र भवन कर्मचारीको कर्तव्य हुने छ। अनिवार्य उमेरको विद्यार्थीलाई पाँच दिनभन्दा बढि समयका लागि निलम्बन गरिन्छ, सुपरिवेक्षकले वैकल्पिक सेटिङमा स्थापनसँग सम्बन्धित अन्तिम निर्णय दिने छन्। अनिवार्य रूपमा उपस्थित हुनुपर्ने उमेरका विद्यार्थीहरूका लागि वैकल्पिक शिक्षण उपलब्ध गराउन डिस्ट्रिक्ट उत्तरदायी हुन्छ। वैकल्पिक स्थान नियोजन वैकल्पिक स्थान नियोजन समिति (Alternative Placement Committee, APC) द्वारा निरीक्षण गरिने छ जसले वैकल्पिक स्थान नियोजनहरूका अनुरोधहरू परीक्षण गर्छ र ती स्थान नियोजनहरूका समयोचित निकासहरू जाँच गर्छ।

विद्यार्थीको निलम्बनमा सकारात्मक विकल्प (Positive Alternative to Student Suspension, PASS):

- PASS कार्यक्रम उसलाई वा उनलाई विद्यालयबाट निलम्बन गरेको लगातार तीन दिनका लागि उपलब्ध हुन्छ। विद्यार्थीहरूसँग निलम्बन भएको बेलामा कार्यक्रममा कार्य गर्न र पूर्ण गर्नका लागि अवसर छ। धेरै जस्तो विद्यालयहरूमा, हरेक दिन विद्यालयपछि PASS सञ्चालन हुनेछ। निम्न माध्यमिक विद्यार्थीहरूका लागि प्रति दिन दुई घण्टा र प्राथमिक विद्यार्थीहरूका लागि प्रति दिन एक घण्टा PASS प्रदान गरिन्छ। निलम्बनको समयमा विद्यार्थीलाई PASS कार्यक्रममा उपस्थित हुनका लागि अवसर प्रदान गरिन्छ।

विद्यालयबाट दीर्घकालीन (पाँच दिनभन्दा धेरै) निलम्बन

- जब सुपरिवेक्षक, वा उहाँ/उनीको तोकिएको व्यक्तिले निर्धारण गर्दछन कि पाँच दिनभन्दा धेरैका लागि निलम्बन गर्न सकिन्छ भने उहाँ वा उनीले विद्यार्थीलाई र निष्पक्ष सुनुवाईका लागि अधिकारको बारेमा विद्यार्थीको आमाबुवा/अभिभावकहरूलाई तर्कसंगत सूचना दिने छन। सुनुवाईमा वकीलद्वारा प्रतिनिधित्व गर्ने अधिकार छ, उहाँ वा उनी विरूद्धको साक्षीहरूसँग प्रश्न सोध्ने अधिकार छ र उसको वा उनीको तर्फबाट साक्षीहरू र अन्य प्रमाण प्रस्तुत गर्ने अधिकार छ। बोर्डले आफैले निष्पक्ष सुनुवाई सञ्चालन गर्न निर्धारण गर्दछ भने, त्यसले सुनुवाईको आवश्यक सूचना उपलब्ध गराउन आवश्यक पर्छ।
- सुपरिवेक्षकले व्यक्तिगत रूपमा सुनुवाई गर्न र कार्यवाही निर्धारण गर्न सक्नेछन वा उहाँ तथा उनीको निर्णयमा सुनुवाई सञ्चालन गर्नका लागि सुनुवाई अधिकारी नियुक्त गर्न सक्छन। सुनुवाइ अधिकारीलाई शपथ गराउन र उहाँभन्दा पहिले कार्यवाहीसँगको संयोजनमा अदालतको आदेश जारी गर्न अधिकार हुनेछ। सुनुवाईको रेकर्डलाई कायम गरिनेछ तर कुनै पनि आशुलिपि-सम्बन्धी प्रतिलिपि आवश्यक पर्दैन। टेप रेकर्डिङलाई सन्तोषजनक रेकर्डको रूपमा लिइनेछ। सुपरिवेक्षकलाई अनुशासनको उचित उपायका लागि सुनुवाई अधिकारीले तथ्य र सिफारिशहरू फेला पार्ने छन। सुनुवाई अधिकारीको रिपोर्ट उपदेश पूर्ण हुनेछ र सुपरिवेक्षकले त्यसको सबै वा कुनै पनि भागलाई स्वीकार गर्न सक्ने छन। सुपरिवेक्षकले लिखित संकल्प प्रस्तुत गर्ने छन।
- सुपरिवेक्षकद्वारा निर्णय गरिएको एक अपील बोर्डमा गर्न सकिन्छ। बोर्डले केवल पहिलेको रेकर्डमा आधारित रहेर निर्णय दिने छ। बोर्डलाई दिइएको सबै अपीलहरू लिखित रूपमा हुनुपर्छ र सुपरिवेक्षकले निर्णय गरेको मितिदेखि 10 व्यापार दिनभित्रमा डिस्ट्रिक्ट अधिकारीलाई पेश गर्नुपर्छ, जसले उनीहरूलाई त्यसो गर्नबाट रोकिरहेको छ भने तर आमाबुवा/अभिभावकहरूले अतिरिक्त परिस्थितिहरू देखाउन सक्छन। बोर्डले सुपरिवेक्षकको पूर्ण वा आदि निर्णयलाई स्वीकार गर्ने छ। बोर्डको अन्तिम निर्णयलाई निर्णय प्राप्त गरेको 30 दिनभित्रमा न्यू योर्क राज्य शिक्षा आयुक्तलाई अपील गर्न सकिन्छ।

पाँच दिनको निलम्बन र सुपरिवेक्षकको सुनुवाइ अनुरोध प्रक्रिया र समयरेखा के-के हुन?

विद्यार्थीको अनुचित, अस्वीकार्य वा अकुशल व्यवहारलाई स्तर 4 को अपराधको रूपमा पहिचान गरिन्छ जसले पाँच दिनभन्दा धेरैका लागि दीर्घकालीन निलम्बन वा अन्य डिस्ट्रिक्टद्वारा-निर्दिष्ट परिणामहरूका सम्भावित कार्यभारको अधिकार दिन्छ भने, निम्न प्रक्रियाहरू र समयरेखालाई पालना गर्नुपर्छ।

घटना पछि

प्रारम्भिक पाँच-दिन निलम्बनको कार्यभार

स्तर 4 का उल्लङ्घनहरू भएमा, विद्यार्थीलाई कक्षाकोठाबाट तुरुन्त निष्कासन गर्न आवश्यक हुन्छ।

सुपरिवेक्षकको सुनुवाइ प्रक्रिया सुरु हुनुअघि पाँच दिनको निलम्बन तोक्न सुपरिवेक्षकको नियुक्तिसँगको परामर्श सहित छोटो अवधिको निलम्बनका लागि आवश्यक सबै प्रक्रियाहरू पालना गर्नुपर्छ। (पृष्ठ 43 मा चार्ट हेर्नुहोस्।)

5 दिन निलम्बन शुरू भएको 5 दिनभित्रमा

विद्यालयबाट सुपरिवेक्षकको सुनुवाईको अनुरोध

सबै सुनुवाई अनुरोध कागजातको पेश:

- सुपरिवेक्षक सुनुवाई अनुरोध फाराम
- प्रमाणको संक्षेप जसमा व्यवहार उल्लङ्घनको वर्णन, घटनाको रिपोर्ट, विवरण, भिडियो, फोटोग्राफ र कुनै पनि अन्य सम्बद्ध सामाग्रीहरू वा प्रमाण शामिल छन
- आमाबुवालाई पठाइएको निलम्बन पत्र
- निलम्बनको बेलामा वा पछि सिफारिस गरिएका हस्तक्षेपहरू

आमाबुबालाई टेलिफोन र लिखित रूपमा सूचित गरिन्छ। सञ्चारले आमाबुबालाई जानकारी गराउनु पर्छ कि उनी/उनी निलम्बनका कारणहरू छलफल गर्न प्रशासकसँग सम्मेलनको अनुरोध गर्न सक्छन्।

सुनुवाई अनुरोध प्राप्त गरेको 48 घण्टाभित्रमा

सुपरिवेक्षकको निर्णय र आमाबुवालाई सुचना

- सुनुवाई अनुरोध जानकारीको समीक्षापछि, सुपरिवेक्षक वा उहाँद्वारा निर्दिष्ट व्यक्तिले सुनुवाई अनुरोधलाई दीर्घकालीन निलम्बनका लागि स्वीकार गर्छ वा अस्वीकार गर्छ।
- सुनुवाई अनुरोध स्वीकार गरिन्छ भने, सुपरिवेक्षकको सुनुवाईमा सहभागी हुनका लागि लिखित सूचनालाई एक्सप्रेस मेलमार्फत सुनुवाई अनुरोध कागजात प्राप्त गरेको 48 घण्टाभित्रमा आमाबुवालाई पठाइन्छ।
- लिखित सूचनामा सुपरिवेक्षक सुनुवाईको समय, मिति, र स्थान; निर्दिष्ट व्यवहार उल्लङ्घनको विवरण र घटनाको वर्णन र विद्यार्थीको कार्यहरू; वकीलद्वारा प्रस्तुत गर्ने आमाबुवा र विद्यार्थीको अनुरोध, वर्तमान प्रमाण र प्रश्न साक्षीहरूमा शामिल हुनुपर्छ।

विद्यार्थीको प्रारम्भिक निलम्बनको 5 दिन भित्रमा

सुपरिवेक्षकको सुनुवाई

- सहभागीहरूमा निम्न समावेश छन: सुनुवाई अधिकारी, विद्यार्थीको विद्यालयको प्रशासक, विद्यार्थी तथा आमाबुवा र विद्यालय वा विद्यार्थी वा आमाबुवाले अनुरोध गरेको कुनै पनि साक्षीहरू।
- सुनुवाईको 1 चरणमा, सुनुवाई अधिकारीले विद्यार्थी कथित व्यवहार अपराधको दोषी वा निर्दोष हो भनि निर्धारण गर्दछ।
- सुनुवाईको चरण 2 मा, सुनुवाई अधिकारीले निर्दिष्ट गर्ने परिणाम र हस्तक्षेपहरू सिफारिस गर्दछ।
- सुपरिवेक्षकले अन्तिम निर्णय गर्नेछ र आमाबुवालाई लिखित रूपमा सूचित गर्नेछ।

अपील

आमाबुवा वा विद्यार्थीले 10 व्यवसाय दिनभित्र शिक्षा बोर्ड वा 30 व्यवसाय दिनभित्र न्यूयोर्क राज्य शिक्षा आयुक्त समक्ष लिखित अपील पेश गर्न सक्ने छन्। पृष्ठ 46 मा अपील प्रक्रिया हेर्नुहोस्।

सुपरिवेक्षकको सुनुवाई निर्णयका लागि अपील गर्ने प्रक्रिया विधि र समयरेखा के-के हुन्?

18 वर्षभन्दा माथि उमेरका बच्चा वा विद्यार्थीहरूलाई स्याहार, संरक्षण वा नियन्त्रण गर्ने आमाबुवा, अभिभावकहरू, संरक्षक, व्यक्तिहरू आवेदक हुन सक्छन। तपाईंले अनुशासनात्मक सुनुवाइको उचित सूचना प्राप्त गर्नुभएन, सुनुवाइ प्रक्रियाको नियमहरू पालना नगरिएको (उदाहरणका लागि, तपाईंलाई आफ्नो विरुद्ध बयान दिने साक्षीहरूलाई प्रश्न गर्न अनुमति दिइएन) वा तपाईं विश्वास गर्नुहुन्छ कि निर्णय प्रमाणद्वारा समर्थित छैन वा कानुनको उल्लङ्घन हो। अपील दायर गर्नाले विद्यार्थीलाई दण्ड दिनुहुदैन। यो याद राख्न महत्वपूर्ण छ कि तपाईंले आफ्नो अपीलमा सहयोगका लागि नयाँ प्रमाण पेश गर्न सक्नुहुन्न।

सुपरिवेक्षकको सुनुवाईको अपील गर्ने

सुनुवाई सूचना प्राप्त गरेको 10 दिनभित्रमा

- अपील लिखित रूपमा पेश गर्नुपर्छ (चिठ्ठी स्वीकार्य छ) र Syracuse City School District अधिकारीलाई पेश गर्नुपर्छ।
- तपाईं सुपरिवेक्षकको निर्णयलाई अनुचित छ भनि किन विश्वास गर्नुहुन्छ, सुपरिवेक्षकको सुनुवाईमा प्रस्तुत गरिएको प्रमाणले सहायता गर्दैन वा कानूनद्वारा अनुमति छैन भनि अपील चिठ्ठीमा विशेष कारणहरू समावेश हुनुपर्छ। शिक्षा बोर्डले सुनुवाइमा पेश गरिएका प्रमाणहरूका मात्र समीक्षा गर्छ र नयाँ प्रमाण वा तर्कहरूलाई विचार गर्दैन।

शिक्षा परिषदको निर्णयलाई अपील गर्ने

निर्णयको प्राप्त गरेको 30 दिनभित्रमा

- निवेदकले आवेदनको सूचना, आवेदन र शपथ पत्र (हरू) दायर गर्नुपर्छ र दिनुपर्छ। निवेदकले डिस्ट्रिक्ट अधिकारी, शिक्षा परिषदको सदस्य र साइराक्युज सुपरिवेक्षकको कार्यालयबाट नियुक्त गरिएको व्यक्तिलाई प्रदान गर्नुपर्छ।
- आवेदन प्रदान गरेको पाँच (5) दिनपछि, आवेदकले सक्कली सूचना, आवेदन, र सहयोगी कागजातहरूलाई राज्य शिक्षा विभागलाई भुक्तान गर्नुपर्ने $20 को चेकसँग NYS शिक्षा विभाग परामर्श कार्यालयमा पठाउनुपर्छ। आयुक्तले पेश गरेको रकम लिन अस्वीकार गर्नुहोस् भनि अनुरोध गरेर फाराम पेश गर्न सकिन्छ।
- आवेदनमा निर्णयलाई किन अनुचित छ भनि विश्वास गरिएको छ, सुपरिवेक्षकको सुनुवाईमा प्रस्तुत गरिएको प्रमाणले किन सहायता गर्दैन र किन कानुनद्वारा अनुमति छैन भनि निर्णयको विशेष वर्णन समावेश हुनुपर्छ। आवेदकले यो पनि वर्णन गर्नुपर्छ कि उहाँ/उनीले आयुक्तबाट के सहायता माग्दै हुनुहुन्छ।

NYS अदालतद्वारा आयुक्तको निर्णयको समीक्षा

आयुक्तको निर्णय प्राप्त गरेको 120 दिन भित्रमा

- आवेदककले न्यू योर्क राज्य सर्वोच्च अदालतले धारा 78 कार्यवाही अन्तर्गत हस्तक्षेप गर्न भनि अनुरोध गर्न सक्छन् (जसलाई "विशेष कार्यवाही" पनि भनिन्छ)।
- धारा 78 कार्यवाही निष्पक्ष रूपमा जटिल छ र यस प्रकारको प्रक्रिया शुरू गर्नुअघि कानुनी सहायता उच्च रूपमा सिफारिस गरिन्छ।
- निर्णय गरेको बेलामा आयुक्तले आफ्नो नियमहरू पालना गरेनन् भनि एक तर्क उठाउन सकिन्छ। अन्य तर्कहरू 1) जहाँ निर्णय "एकपक्षीय" र "स्वेच्छाचारी" थियो र 2) निर्णयलाई "वस्तुगत प्रमाण" द्वारा सहायता गरिएको थिएन या त थियो।

दीर्घकालीन निलम्बन वा वैकल्पिक व्यवस्था वा नाबालिग सुधार केन्द्रहरूमा समय बिताएपछि विद्यार्थी विद्यालयमा फर्कने संक्रमण समयरेखा कस्तो छ?

नियमित विद्यालय कार्यक्रममा विद्यार्थीको सर्वोत्कृष्ट संक्रमण सुनिश्चित गर्न, निम्न संरचना र प्रक्रियाहरू स्थानमा हुनुपर्छ।

संक्रमण अघि दुई हप्ता

प्रापक विद्यालयमा समापन र प्रतिस्थापन

- संक्रमण प्रशिक्षकले विद्यार्थीसँग प्रतिबिम्ब/स्वयं-मूल्याङ्कनका लागि भेट गर्छ।
- संक्रमण प्रशिक्षकले संक्रमाणका लक्ष्य र विद्यालयबाट दीर्घकालीन निष्कासनको कारक परिस्थितिहरू फेरि आउन नदिनका लागि रणनीतिहरूका बारेमा छलफल गर्न प्राप्तकर्ता विद्यालयमा विद्यार्थी, आमाबुवा र प्राध्यापकसँग भेट गर्छ।
- संक्रमण प्रशिक्षकले एक विस्तृत विद्यार्थी सफलता योजना बनाउन र दैनिक कार्य तालिकाको समीक्षा गर्न र अपेक्षाहरू बारे स्पष्ट पार्न मद्दत गर्ने र सफल संक्रमणमा सहायता गर्ने कुनै पनि महत्त्वपूर्ण विद्यालय कागजातहरू प्राप्त गर्नका लागि विद्यार्थी, आमाबुवा र विद्यार्थीको सहायक कर्मचारीसँग भेट गर्छ।

पठाउने विद्यालयमा फर्केको पहिलो दिन

विद्यार्थीको फिर्ती

- बाँकी रहेको सेमेस्टरका लागि विद्यार्थीलाई विद्यार्थी संक्रमण प्रशिक्षक नियुक्त गरिन्छ। विद्यार्थी संक्रमण प्रशिक्षकले पहिलो दिनमा विद्यार्थीलाई सबै कक्षाहरूमा मार्गदर्शन गर्दछ।
- पहिलो दिनमा ध्यानकेन्द्रित गर्न र हप्ताका लागि लक्ष्यहरू सेट गर्न विद्यार्थीसँग दिनको अन्त्यमा विद्यार्थी संक्रमण प्रशिक्षकले जाँच गर्दछ।

पठाउने विद्यालयमा पहिलो दुई हप्ता

विद्यार्थीको प्रगति

- विद्यार्थीको शिक्षकहरूले पहिलो दुई हप्ताका लागि दैनिक चेक-इन चेक-आउट रिपोर्ट पूर्ण गर्दछ।
- विद्यार्थी संक्रमण प्रशिक्षकले विद्यालयले उपलब्ध गराउने कुनै पनि अन्य पुन-प्रवेश/अनुस्थापनमा विद्यार्थी सहभागी हुन्छन कि हुदैनन् भनि सुनिश्चित गर्दछ।
- विद्यार्थीको संक्रमणको बारेमा प्रतिक्रिया प्राप्त गर्नका लागि विद्यार्थी संक्रमण प्रशिक्षकले विद्यार्थीको शिक्षकहरूसँग जाँच गर्दछ।
- पहिलो दुई हप्ताको दौरान विद्यार्थी संक्रमण प्रशिक्षक हेरक दिन पूर्वान्ह चेक-इन र अपरान्ह चेक-आउटमा संलग्न हुन्छ।
- विद्यार्थीको संक्रमणको बारेमा छलफल गर्न पहिलो दुई हप्ताको दौरान कम्तिमा पनि एक पटक विद्यार्थी संक्रमण प्रशिक्षकले आमाबुवालाई सम्पर्क गर्दछ।

पठाउने विद्यालयमा साप्ताहिक जाँच

विद्यार्थीको प्रगति

- विद्यार्थी संक्रमण प्रशिक्षकले सेमेस्टरको बाँकी रहेको दिनका लागि विद्यार्थीसँग साप्ताहिक रूपमा चेक इन गर्दछन र विद्यालयमा सफलताका लागि सहयोग गर्ने कुनै पनि अन्य सहायता सेवाहरू र युवा विकास अवसरहरू विद्यार्थीले प्राप्त गरेका छन कि छैनन् भनि सुनिश्चित गर्दछ।

स्थायी निलम्बन

स्थायी निलम्बन असाधारण परिस्थितिहरूका लागि आरक्षित छ, जहाँ विद्यार्थीको आचरणले अन्य विद्यार्थी, विद्यालयका कर्मचारीहरू वा कानुनी रूपमा विद्यालय भवनमा वा विद्यालयको समारोहमा उपस्थित हुने अन्य कुनै व्यक्तिको सुरक्षा र कल्याणका लागि जीवन-धम्कीपूर्ण खतरा उत्पन्न गर्दछ तर यसमै सीमित छैन।

शब्दहरूका शब्दावली

शैक्षिक बेइमानी साहित्यिक चोरी समावेश; अर्कोको कामको नक्कल गर्दै; हाजिरीजवाफ तथा जाँच वस्तुहरू वा स्वतन्त्र असाइनमेन्ट जवाफहरू उपलब्ध गराएर, प्राप्त गरेर वा हेरेर, कर्मचारी सदस्यको अनुमति बिना परीक्षाको क्रममा पाठ, कागजात, नोट वा नोटबुकहरू प्रयोग गरेर रेकर्डहरू परिवर्तन गर्ने र धोका दिने।

आगजनी आगजनी गर्नु वा आगजनी गरेको कारणले गर्दा सम्पत्तिको क्षति

आक्रमण एउटा विद्यार्थी वा धेरै विद्यार्थीहरूले अर्को व्यक्तिलाई उक्साहटमा परेर वा नपरीकनै, बलपूर्वक, शत्रुतापूर्ण वा आक्रामक ढङ्गले आक्रमण गर्नु।

व्यवहार उल्लङ्घनहरू विद्यार्थी व्यवहारहरू जुन अनुपयुक्त छन् (विद्यालय सेटिङमा उपयुक्त छैन), अस्वीकार्य (कुनै पनि सेटिङमा स्वीकार्य छैन), वा अकुशल (अहिलेसम्म सिकिएको व्यवहार वा व्यवहार अकुशल रूपमा प्रदर्शन गरिएको) अनुमान गर्न योग्य र समयमै हस्तक्षेप र जवाफदेहिताको वारेन्टी दिन्छ।

बमको धम्की लिखित रूपमा, व्यक्तिद्वारा वा फोनमार्फत, साथै पाठ सन्देशद्वारा कुनै कारणबिना विद्यालयको सम्पत्तिमा विस्फोटक पदार्थ वा यन्त्रहरू छन भनि धम्की दिनु तथा गलत जानकारी उपलब्ध गराउनु।

धम्की मानिसहरू वा व्यक्तिले जानीजानी, थाहा भएर र विचार गरेर अर्को व्यक्तिलाई शारीरिक वा मानसिक रूपमा हानी गर्ने उद्देश्यले गरिएको पुनरावृत्त उद्देश्यपूर्ण कार्य। दुई विद्यार्थीहरूबीचमा शक्तिको असन्तुलनलाई धम्कीको रूपमा वर्णन गरिएको छ। दुई विद्यार्थीहरू झगडामा समान रूपमा संलग्न भएका छन भने, यसलाई बदमाशीको अवस्था भनिदैन तर यसलाई दुई विद्यार्थीहरूका बीचमा भएको "द्वन्द्व" भनिन्छ। व्यक्तिलाई लक्षित गर्न, धम्काउन वा हानी गर्नका लागि गरिएको पुनरासर्कल कार्यहरूमा बदमाशी शामिल भएकाले, यो एकपटक “विद्यार्थीमाथि आक्रमण” भन्दा फरक छ।

घटना देख्ने व्यक्ति जसले अत्याचार भएको देख्छ तर यसलाई रोक्नका लागि केही गर्ने प्रयास गर्दैन। धेरैजसो साना घटना देखेको व्यक्ति दुर्भावनापूर्ण कार्य गर्दैनन् तर उनीहरू आफ्नो मद्दत गर्ने क्षमताको बारेमा मात्र अनभिज्ञ हुनुहुन्छ।

बालबालिका पोर्नोग्राफी अश्लील चलचित्र (17 वर्षभन्दा कम उमेरका) बालबालिकाहरू सम्मिलित स्पष्ट यौनसूचक तस्विरहरू

रङ यस शब्दावलीले छालाको प्रत्यक्ष रङलाई उल्लेख गर्दछ जुन विशेषगरि वर्णको सम्भावित संकेतका लागि हुन्छ।

सामुदायिक सेवा जनसाधारणको फाइदाका लागि अभुक्तान सेवा जयन विशेष व्यवहार अपराधसँग सम्बन्धित हस्तक्षेपको भाग (वा सबै) को रूपमा प्रदर्शन गरिन्छ।

परिणाम कार्य वा अवस्थाबाट निस्कने परिणाम।

अपराधी व्यवहार कुनै पनि व्यवहार जुन नगर, राज्य वा संघीय कानुन विरूद्ध अपराधको रूपमा लिइन्छ।

कक्षा छोड्नु अनिवार्य कक्षा वा विद्यालय क्रियाकलाप वा समारोहबाट अनाधिकृत अनुपस्थिति हुनु।

सम्पत्तिमा क्षति विद्यालय वा अरूको सम्पत्तिमा क्षति पुर्याउनु, विनाश गर्नु वा विरूपित गर्नु।

खतरनाक औजार कुनै पनि औजार जुन शारीरिक हानीका लागि हतियारको रूपमा प्रयोग गरिन्छ साथै कुनै पनि वस्तु वा औजार जुन हानी गर्नका लागि सक्षम छ वा अरुलाई हानी गर्नका लागि यो तरिकामा प्रयोग गरिन्छ, यसमा लेजर पोइन्टर, पेन्सिल र कैचीहरूमा मात्र सीमित छैनन्।

विद्यालय आउन जानका लागि विद्यालयको बस प्रयोग गर्न अस्वीकार स्थायी वा अस्थायी रूपमा रोक्का गर्नु।

ड्राइभिङ विशेषधिकारहरूका अस्वीकार विशेष समयका लागि विद्यालय भवनमा ड्राइभ गर्ने अधिकार बहिष्कार।

मर्यादा ऐन संयोजक बोर्डद्वारा नियुक्त गरिएको कर्मचारी जसले सबै विद्यार्थीहरूका लागि मर्यादा ऐनसँग पूर्ण अनुपालनलाई सुनिश्चित गर्दछ र हरेक विद्यालयमा निर्दिष्ट गरिएको मर्यादा ऐन संयोजकहरूलाई उद्घृत गर्दछ जसले सबै विद्यार्थीहरूका लागि मर्यादा ऐन लागू गर्न शामिल भएका सबै लिखित कागजात, प्रक्रिया, विद्यालयको कार्यवाही र हस्तक्षेपहरूलाई समयोजन र व्यवस्थित गर्दछ।

अपाङ्गता (a)शारीरिक, मानसिक वा चिकित्सा कमजोरी शारीरिक, शारीरिक, आनुवंशिक वा न्यूरोलोजिकल अवस्थाहरूका परिणामस्वरूप हुन्छ जुन सामान्य शारीरिक कार्यको व्यायामलाई रोक्छ वा चिकित्सकीय रूपमा स्वीकृत क्लिनिकल वा प्रयोगशाला निदान प्रविधिहरूद्वारा प्रदर्शन योग्य छ; वा (b) त्यस्तो अपाङ्गताको अभिलेख; वा (c) अरूले त्यस्तो अपाङ्गताको रूपमा मानेको अवस्था।

अनुशासन सकारात्मक व्यवहार र आत्म-अनुशासनलाई सहायता र कायम राख्ने आचरण, प्रशिक्षण, अभ्यास र निर्देशनको नियमहरूका प्रणाली।

अनुशासन र विद्यार्थी सहायता प्रणाली टोली जसमा सबै विद्यार्थी सहायता कर्मचारी (VPs, परामर्शदाता, सामाजिक कार्यकर्ता, युवा वकिल, मामिला व्यवस्थापक, आदि) शामिल छ जो डाटा साझा गर्न, उही सामान्य भाषा प्रयोग गर्न, अनुशासन र विद्यार्थी समर्थनमा उही लक्ष्य र पहुँचमा समर्पण गर्न र कार्यहरूका सही सेटमा संलग्न हुन एक सुसंगत टोलीको रूपमा कार्य गर्दछन जसले व्यक्तिगत, सामाजिक र शैक्षिक क्षमता र सुधार भएको विद्यार्थी व्यवहारलाई सहायता गर्दछ।

भेदभाव विद्यार्थी वा विद्यार्थीहरू र/वा कर्मचारी वा कर्मचारीहरूद्वारा विद्यालयको सम्पत्ति वा विद्यालय समारोहमा कुनै पनि विद्यार्थी विरुद्ध भेदभाव, जसमा व्यक्तिको वास्तविक वा कथित जाति, रङ, तौल, राष्ट्रिय मूल, जातीय समूहको आधारमा भेदभाव समावेश छ तर सीमित छैन धर्म, धार्मिक अभ्यास, अपाङ्गता, यौन झुकाव, लिङ्ग/लिङ्ग पहिचान/लिङ्ग अभिव्यक्ति, लिङ्ग, वा कुनै अन्य संरक्षित वर्ग।

वितरण पैसा लिएर वा नलिइकन अन्य व्यक्तिहरूलाई रक्सी, लागूऔषध वा श्वासद्वारा तानिने नशालु पदार्थहरू वितरण गर्नु।

विद्‌तीय माध्यमबाट सताउनु वा उत्पीडन सूचना र सञ्चार प्रविधिहरूका प्रयोग - इमेल, सेल फोन, पृष्ठर, च्याट रुम, पाठ सन्देश, तत्काल सन्देश, व्यक्तिगत वेबसाइट वा ब्लग वा यी वा अन्य कुनै इलेक्ट्रोनिक माध्यमहरूका संयोजन - एक द्वारा जानाजानी, दोहोर्याइएको र शत्रुता पूर्ण व्यवहारलाई सहायता गर्न व्यक्ति वा समूहलाई शारीरिक वा मनोवैज्ञानिक रूपमा डराउने र/वा अरूलाई हानि पुर्याउने उद्देश्यले। विद्‌तीय बदमाशी वा उत्पीडन प्रविधिको निम्न दुरूपयोगहरू शामिल छन तर यसम्म मात्र सीमित छैनन्:

- अनुचित वा अपमानजनक इमेल सन्देश, द्रुत सन्देश, पाठ सन्देशहरू, डिजिटल तस्विर वा छविहरू वा वेबसाइट पोस्टिङ (साथै ब्लगहरू) जस्ता कुनै पनि प्राविधिक यन्त्रद्वारा पठाएर र पोस्ट गरेर अर्को विद्यार्थीलाई उत्पीडन गर्नु, जिस्काउन, डराउनु, धम्की दिनु वा अतंकित गर्नु;
- खराब, अश्लील वा धम्कीपूर्ण सन्देशहरू वा तस्विरहरू पठाउनु;
- अर्को व्यक्तिको संवेदनशील, निजी जानकारी पोस्ट गर्नु;
- अर्को व्यक्तिलाई नराम्रो छ भनि देखाउन नाटक गर्नु।

डिस्ट्रिक्टको विद्यार्थीहरू शामिल भएका विद्‌तीय बदमाशी वा उत्पीडन विद्यालयको सम्पत्तिमा वा विद्यालयको सम्पत्तिबाहिर हुन सक्छ। यो डिस्ट्रिक्टको इन्टरनेट प्रणालीलाई विद्यार्थीद्वारा प्रयोग वा विद्यार्थीद्वारा व्यक्तिगत डिजिटल सेवाहरूका प्रयोग शामिल हुन सक्छन तर यससम्म मात्र सीमित छैनन्:

विद्‌तीय बदमाशी वा उत्पीडन जस्ता घटनाहरूले यी प्रभावहरू पार्न सक्छन:

- विद्यार्थीलाई शारीरिक, सामाजिक/सम्बन्धात्मक वा मानिसक नोक्सानी गर्ने;
- विद्यार्थीलाई शारीरिक, भावनात्मक वा मानसिक नोक्सानीको तर्कसंगत डरमा राख्ने;
- विद्यार्थीलाई नोक्सान, व्यक्तिगत सम्पत्तिमा हानीको तरकसंगत डरमा राख्न; र/वा
- विद्यार्थीको शैक्षिक कार्यमा हस्तक्षेप गर्नु र/वा सहभागी हुनका लागि विद्यार्थीको क्षमता वा डिस्ट्रिक्ट कार्यक्रमहरूका लाभ, सेवा वा अवसरहरू प्रप्त गर्न अस्वीकार र सीमित गर्नु।

विद्‌तीय प्रविधि सेल फोन, कम्प्युटर र ट्याबलेट जस्ता यन्त्रहरू र यन्त्र।

भावनात्मक क्षति उत्पीडन वा बदमाशी भनेको प्रतिरोधी विद्यालय वातावरणको निर्माण गरेर विद्यार्थीको भावनात्मक कल्याणलाई हानी गर्नु हो जुन विद्यार्थीको शिक्षालाई अनुचित रूपमा र वस्तुत: हस्तक्षेप गर्न धेरै गम्भीर वा व्यापक छ।

कर्मचारी कुनै पनि व्यक्ति जसले विद्यालय डिस्ट्रिक्टबाट रकम प्राप्त गर्दछ वा करार गरिएको सेवा प्रदायकको कर्मचारी वा श्रमिक जसलाई सार्वजनिक सहयोग रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत विद्यालयमा राखिएको छ, न्यू योर्क राज्य सामाजिक सेवा कानूनको धारा पाँचको शीर्षक नौ B अनुसार, र यस्ता डिस्ट्रिक्ट, त्यसको विद्यार्थीहरू वा कर्मचारीहरूलाई सेवाहरू प्रदान गर्ने व्यवस्थाका लागि सिधा वा करार गरेर यस्ता शीर्षकको व्यवस्थाहरूमा अनुरूप रहनु, यस कारण यस्ता व्यक्तिले गरेको कार्यमा विद्यार्थीसँग सिधा सम्पर्क शामिल हुन्छ (शिक्षा कानुन §11 (4) र §1125(3))।

जातिय समूह समूहको मानिसहरू जसले एकअर्कालाई समान सम्पदा साथै भाषा, संस्कृति र समान धर्म र/वा विचारधाराद्वारा पहिचान गर्दछन जसले वंशलाई महत्व दिन्छ।

जातीय वा राष्ट्रिय उत्पत्ति उत्पीडन उही वर्ण वा मूल राष्ट्रको व्यक्ति वा समूहतर्फ नकारात्मक कार्य वा मौखिक अभिव्यक्ति जसले जाति, मूल राष्ट्र, प्रचलन र परम्परामा आधारित समान वा उही विशेषता, भाषा, प्रचलन र परम्पराहरू साझा गर्दछन।

अत्याधिक अनुपस्थिति, बिना कारण विद्यालय नआउने, कक्षामा नजाने, अबेला आउने वर्षभरीमा कुनै पनि ग्रेडिङ अवधिमा धेरै पटक अनुपस्थित भएका वा अबेला आएका विद्यार्थीहरूका लागि प्रत्येक विद्यालयले हस्तक्षेपहरू निर्धारण गर्नेछ।

आशाहरू मानिसहरूले के गर्न र प्राप्त गर्नका लागि काविल छन भनि दृढ विश्वासको प्रकटन। आशाहरू निर्देशात्मक र आकांक्षापूर्ण हुन। हामीले स्वयंलाई कसरी प्रस्तुत र प्रकट गर्नुपर्छ, हामीले कसरी व्यवहार गर्नुपर्छ र हामीले के प्राप्त गर्नुपर्छ भनि उनीहरूले चिरस्थायी मार्गदर्शकहरू उपलब्ध गराउँछ। आशाहरू प्रस्तुत गर्नका लागि सकारात्मक भाषा प्रयोग गरिन्छ।

फिरौती जबरजस्ती गरेर चोर्नु जसमा जबरजस्ती, डराएर वा शारीरिक हानी गर्ने भनि धम्की दिएर अर्को विद्यार्थीबाट पैसा वा सम्पत्ति प्राप्त गर्ने शामिल छन।

झगडा हिंसा, लडाइँ वा आक्रामकता प्रदर्शन गर्नु वा सोमा संलग्न हुनु।

जुवा अवसरको खेलमा सहभागी साथै पैसा र/वा मूल्यवान अन्य कुराहरूका लागि तास खेल्नुसम्म मात्र सीमित छैन।

लैङ्गिक सामाजिक रूपमा निर्माण गरिएका भुमिकाहरू, व्यवहारहरू, क्रियाकलाप र विशेषताहरू जुन समाजले पुरूष र महिलाका लागि उचित छ भनि विचार गर्दछ (पुलिङ्ग र स्त्रीलिङ्गले "लिङ्ग" लाई संकेत गर्दछ); वास्तविक वा कथित लिङ्ग; र व्यक्तिको लिङ्ग पहिचान वा अभिव्यक्ति शामिल गर्दछ (शिक्षा कानुन §11(6))।

लिङ्गिक अभिव्यक्ति व्यवहार, कपडा, कपाल कटाइ, आवाज र अन्य हाउभाउको माध्यमबाट हामीले आफ्नो लैङ्गिक पहिचान प्रस्तुत गर्ने तरिका।

लैङ्गिक पहिचान मानिसहरूले संसारलाई उनीहरूका पुरूषत्व र स्त्रीत्वलाई स्वयं-पहिचान र प्रस्तुत गर्ने तरिका। लैङ्गिक पहिचान भनेको एक व्यक्तिको पुरुष, महिला, केटा वा केटी, वा कहिलेकाहीँ यी बाइनरीहरू भन्दा बाहिरको भावना हो। लैङ्गिक पहिचान आन्तरिक हो र अरूले देख्न आवश्यक छैन।

हलवे दुर्व्यवहार उद्देश्यपूर्ण कार्यहरू जसले भवनहरू बाहिरको विद्यालय मैदानहरू र कुनै पनि विद्यालयको भवनको सार्वजनिक स्थानहरू, साथै यससम्म मात्र सीमित नरहेको हलवे, सिँढी, क्याफेटेरिया, पुस्तकालय, सभा भवन, सबै कार्यालय, कक्षाकोठाको रूपमा निर्दिष्ट नगरिएका स्थानमा सामान्य सञ्चालनहरू र नेभिगेसनलाई अवरोध गर्दछ। सार्वजनिक स्थानमा खराब आचरणमा यी शामिल छन तर यससम्म मात्र सीमित छैन:

- अनाधिकृत पाल्तु पशु वा जनावरहरू भित्र ल्याउनु
- धक्का दिनु, ठट्टा गर्नु, झगडा गरेको नाटक गर्नु
- समूहहरूलाई त्यस तरिकामा एकत्रित गर्ने जसले विद्यार्थीहरूका चालहरूलाई एक स्थानबाट अर्को स्थानमा जान रोक्छ
- अनुचित र अत्याधिक हल्लाहरू गर्नु
- सवारी साधनको ट्राफिक वा पैदल यात्रुहरूका गतिविधिलाई अवरोध गर्नु
- हलवेहरूमा दौडिरहेको छ
- विद्यालय कर्मचारीले विद्यार्थीलाई सिधा प्रश्न सोद्धा वा सिधा अनुरोध गर्दा भाग्नु
- विद्यालयको कुनै पनि निषेधित क्षेत्रमा अनाधिकृत उपस्थिति हुनु

उत्पीडन आचरण वा मौखिक धम्की, डराउनु वा दुर्व्यवहार गरेर प्रतिरोधी वातावरणको सिर्जना जसको कारणले विद्यार्थीको शैक्षिक कार्य अवसर वा लाभहरू वा मानसिक, भावनात्मक वा शारीरिक कल्याणमा अनुचित रूपमा र मूलत: रूपमा हस्तक्षेप हुन सक्छ वा आचरण, मौखिक धम्की, डराउनु वा दुर्व्यवहार जसले विद्यार्थीलाई उसको वा उनीको शारीरिक सुरक्षा हानी गर्छ कि भन्ने डर उत्पन्न गर्दछ। यी कार्यहरू व्यक्तिको वास्तविक वा कथित जाति, रङ, वर्ग, तौल, मूल राष्ट्र, जातिगत समूह, धर्म, धार्मिक परम्परा, अपाङ्गता, यौन अनुस्थापन, लिङ्गमा/लैङ्गिक पहिचान/लैङ्गिक अभिव्यक्ति वा लिङ्ग आधारित हुन्छन तब आचरण, मौखिक र गैर-मौखिक धम्कीहरू, डराउनु वा दुर्व्यवहार गर्नुलाई उत्पीडन भनिन्छ (शैक्षिक कानून §11(7))। उत्पीडन कार्यमा लागू हुने नियमावली:

(a) विद्यालयको सम्पत्तिमा;

(b) विद्यालयको समारोहमा;

(c) विद्यालयको सम्पत्ति बाहिर जहाँ यस्ता कार्यहरूले विद्यालयको वातावरणभित्रमा पूर्वाभास रूपमा वस्तुगत: अवरोध सिर्जना गर्दछ, जहाँ यो पूर्वाभास गर्न सकिन्छ कि आचरण, धम्कीहरू, डराउनु वा दुर्व्यवहार विद्यालयको सम्पत्तिमा पुग्न सक्छ।

हेजिङ विद्यार्थीले सहभागी हुन नचाहेपनि समूहमा शामिल हुन वा औपचारिक समूह वा अनौपचारिक समूहद्वारा स्वीकार हुन विद्यार्थीद्वारा गरिने कुनै पनि अपमानजनक वा खतरनाक क्रियाकलाप जुन विद्यार्थीहरू मध्येमा विशेष प्रकारको उत्पीडनको रूपमा परिभाषित गरिएको छ। हेजिङले सार्वजनिक अपमान, शारीरक वा भावनात्मक कष्ट, शारीरिक चोट वा सार्वजनिक उपहास उत्पन्न गर्दछ वा यस्तो परिस्थिति सिर्जना गर्दछ जहाँ सार्वजनिक अपमान, शारीरिक वा भावनात्मक कष्ट, शारीरिक चोट वा सार्वजनिक उपहास हुन सक्छ। यातना दिने व्यवहारहरूमा निम्न साधारण वर्गहरू शामिल छन तर यससम्म मात्र सीमित छैनन्:

(a) सामाजिक रूपमा घृणास्पद, अलग गर्नु वा असहयोगी व्यवहारहरू;

(b) सुर्ती, रक्सी वा गैरकानूनी/कानूनी लागूपदार्थहरूका दुरूपयोग;

(c) खतरनाक हेजिङ: हानिकारक, आक्रामक, विनाशकारी र विघटनकारी व्यवहार।

"हेजिङ" शब्दले समावेश गर्छ तर यसमा सीमित छैन: कुनै पनि गतिविधि जसले विद्यार्थीलाई बहिष्कारसँग डराउँछ वा धम्की दिन्छ वा विद्यार्थीको स्वास्थ्य वा सुरक्षालाई प्रतिकूल असर गर्छ; वा कुनै पनि गतिविधि जसले विद्यार्थीलाई राज्य वा संघीय कानुन वा डिस्ट्रिक्ट नीति/नियमहरूका उल्लङ्घन गर्ने कार्य वा कार्य गर्न बाध्य बनाउँछ वा आवश्यक हुन्छ।

उक्साउने वा गडबडीमा भाग लिने विद्यालयको व्यवस्था र अनुशासनको वातावरणमा ठूलो अवरोध ल्याउने जुन प्रभावकारी शिक्षाका लागि आवश्यक छ, सामान्य कक्षाकोठाको अवरोध बाहिर, जस्तै हुलदङ्गा।

चिकित्सा ध्यानाकर्षण खोज्न विद्यालय नर्सद्वारा चोटपटक खोजिएको वा सल्लाह दिइएको थियो र कागजात उपलब्ध गराउन सक्नुहुन्छ।

उक्साउने व्यवहार जसले दुई वा बढी व्यक्तिहरू बीच आक्रामक वा शारीरिक द्वन्द्वलाई उत्प्रेरित गर्ने वा उत्पन्न गर्ने सम्भावना हुन्छ।

भर्ती कक्षाकोठा वा अन्य स्थानबाट हटाइएपछि विद्यार्थी सहायता केन्द्रमा पुग्दा विद्यार्थीले पालना गर्नुपर्ने प्रक्रियाहरू।

व्यक्तिगत वा विद्यालयको सम्पत्तिमा उद्देश्यपूर्ण नोक्सान वा गुण्डागर्दी विद्यालय वा कुनै पनि एक व्यक्तिको सम्पत्तिमा हानी, नोक्सान वा बिगार्नु।

इन्टरनेट चलाउन मिल्ने उपकरणहरू यसमा स्मार्टफोन, ट्याब्लेट, स्मार्टवाच वा इन्टरनेटमा जडान हुन सक्ने कुनै पनि उपकरण समावेश हुन्छ।

हस्तक्षेपहरू विशिष्ट कार्यक्रम, रणनीति, पुनर्स्थापना सम्मेलन प्रोटोकल, सीप-निर्माण सत्र र व्यक्तिगत र समूह परामर्श गतिविधिहरू जसले विद्यार्थीहरूलाई उनीहरूका व्यवहार, मनोवृत्ति, आवश्यकता र भावनाहरू प्रतिबिम्बित गर्न सक्षम बनाउँछ; प्रतिस्थापन व्यवहार र बानीहरू सिक्नुहोस्; व्यक्तिगत अवरोधहरू मार्फत काम; विवाद समाधान; र विद्यालयको सफलताका लागि ट्र्याकमा फर्कने लक्ष्य र योजनाहरू विकास गर्नुहोस्।

स्तरिय हस्तक्षेप र जवाफदेहिता स्तरबद्ध हस्तक्षेपहरू र जवाफदेहिताले निम्न कुराहरू गरेर विद्यार्थी र आमाबुबालाई अत्यावश्यकता र गम्भीरताको बढ्दो भावनालाई सञ्चार गर्छ:

- हस्तक्षेप र जवाफदेही उपायहरू तीव्र हुँदा विद्यार्थी र आमाबुबाका लागि संलग्नता र संचारको डिग्री बढाउँदै।
- विद्यार्थी र आमाबुवासँग व्यवहारात्मक सम्मेलन र करारमा अन्य शिक्षकहरू, विद्यार्थी सहायता टोली सदस्यहरू र/वा प्रशासकहरूलाई शामिल गर्ने।
- दैनिक चेक-इन, प्रगति रिपोर्ट र शिक्षक प्रतिक्रियामार्फत विद्यार्थीको पर्यवेक्षण र निगरानीको वयस्कहरूका तहहरू वृद्धि गर्ने।

स्तरित हस्तक्षेप र अनुशासन शिक्षक प्रतिक्रियाहरूबाट व्यवहार सरोकारहरूमा थप तीव्र र व्यापक हस्तक्षेप र जवाफदेहितामा सर्छ जब a) समान व्यवहार पुरानो हुन्छ; वा b) संचयी व्यवहार र घटनाहरूको तीव्रता, आवृत्ति वा गम्भीरता बढ्दै जान्छ, वा c) एउटै घटनाले स्तर 2 वा स्तर 3 प्रतिक्रियाको वारेन्टी दिन्छ।

मेकअप कार्य विद्यार्थीहरूलाई अनुपयुक्त वा अवरोधकारी व्यवहारको कारणले कक्षाबाट हटाइएको बेलामा, विद्यालयका कर्मचारीहरूले विद्यार्थीहरूलाई छुटेका असाइनमेन्टहरू र कुनै सजाय विना यी कार्यहरू पूरा गर्ने अवसर उपलब्ध गराउनुपर्छ। व्यक्तिगत शिक्षा योजनाहरू (Individualized Education Plans, IEPs) र 504 योजनाहरू भएका विद्यार्थीहरूसँग गृहकार्य प्याकेटहरू मात्र होइन, पूर्ण IEP कार्यान्वयन आवश्यक पर्ने अतिरिक्त सुरक्षाहरू छन्।

उत्पीडन, बदमाशी, र/वा भेदभावको वस्तुगत घटना एकल प्रमाणित घटना वा सम्बन्धित प्रमाणित घटनाहरूका श्रृंखला जहाँ विद्यार्थी उत्पीडन, धम्की र/वा विद्यार्थी र/वा कर्मचारीद्वारा विद्यालयको सम्पत्ति वा विद्यालय समारोहमा भेदभावको अधीनमा छन्। साथै, यस्तो शब्दले प्रमाणित घटना वा विद्यालयको सम्पत्ति बाहिर हुने उत्पीडन वा धम्कीको सम्बन्धित घटनाहरूका श्रृंखला समावेश गर्छ।

उत्पीडन, बदमाशी र/वा भेदभावको वस्तुगत घटना सुपरिवेक्षक, प्रधानाध्यापक वा उनीहरूका तोकिएको व्यक्ति वा अन्य विद्यालयका कर्मचारीहरूलाई दिइने लिखित वा मौखिक उजुरीको विषय हो। त्यस्ता आचरणले व्यक्तिको वास्तविक वा कथित जाति, रङ, तौल, राष्ट्रिय मूल, जातीय समूह, धर्म, धार्मिक अभ्यास, अपाङ्गता, यौन झुकाव, लिङ्ग/लिङ्ग पहिचान/लैङ्गिक अभिव्यक्ति, लिङ्ग वा कुनै अन्य कानुनी रूपमा संरक्षित स्थितिको आधारमा धम्की, धम्की वा दुर्व्यवहार समावेश गर्छ तर सीमित छैन।

मूल राष्ट्र व्यक्तिको जन्म भएको राष्ट्र वा पूर्वजको जन्म भएको राष्ट्र।

विद्यालय यन्त्र, विद्यालय सामग्री, र विद्‌तीय यन्त्रहरू गैर-अधिकृत वा अनुपयुक्त प्रयोग र दुरुपयोग साथै:

- प्रविधिको दुरूपयोग: कुनै पनि अवस्था जसमा विद्यार्थी वा विद्यार्थीहरूले जानाजानी क्लास, विद्यालय वा डिस्ट्रिक्टको कम्प्युटर वा सञ्चार प्रणालीमा छेडछाड, क्षति, परिवर्तन, पहुँच, क्रयास वा भ्रष्ट, सूचनाको हानि वा भ्रष्टता वा क्षमतामा कमी प्रणाली सञ्चालन गर्न वा कुनै पनि तरिकाले विद्यालय वा डिस्ट्रिक्टको प्राविधिक पूर्वाधारमा बाधा पुर्याउँछ वा घटाउँछ।
- कम्प्यूटरको दुरूपयोग: इन्टरनेट, विशेष कार्यक्रम वा ह्याकिङ (अर्थात्, अश्लील, पोर्नोग्राफिक- बालबालिकाको अश्लील चलचित्रको प्रसारणसहित, अश्लील वा गैरकानुनी छवि वा फोटोहरू, कम्प्युटर, सफ्टवेयर वा इन्टरनेट/इन्ट्रानेट खाताहरू, अनुपयुक्त वेब साइटहरू पहुँचको अनाधिकृत प्रयोगसहित कम्प्युटरहरूका कुनै पनि अनाधिकृत वा अनुपयुक्त प्रयोग)।
- विद्‌तीय र अन्य यन्त्रहरूका गैर-अधिकारपूर्ण प्रयोग र दुरूपयोग: यसमा कुनै पनि विद्यालय दिनको विद्यालय समयको समयमा विद्यालय परिसरमा निम्नमध्ये इलेक्ट्रोनिक सञ्चार उपकरण, सेलुलर फोन, पकेट पृष्ठर, लेजर सूचक, व्यक्तिगत संगीत उपकरण (वाकम्यान, MP3 प्लेयरहरू आदि), इलेक्ट्रोनिक खेल र कर्मचारीहरूद्वारा विघटनकारी वा सम्भावित रूपमा विघटनकारी रूपमा तोकिएका अन्य सामग्रीहरू कुनै पनि गैर-अधिकृत प्रयोग समावेश छ। दुरूपयोगमा टेक्स्ट गर्ने, सेक्स्टिङ, ब्लगिङ मौखिक टिप्पणीहरू, चित्रात्मक र सांकेतिक सञ्चार, इमेल मार्फत लिखित संवाद, द्रुत मेसेजिङ र वेब साइटहरूमा पोस्ट गर्ने समावेश छन्, तर यससम्म मात्र सीमित छैनन्। विद्यार्थीहरूले वास्तविक वा कथित जाति, रङ, तौल, राष्ट्रिय मूल, जातीय समूह, धर्म, धार्मिक अभ्यास, अपाङ्गता, यौन झुकाव, लिङ्ग/लिङ्ग पहिचान/लिङ्ग अभिव्यक्ति वा कुनै पनि अन्य कानूनी रूपमा सुरक्षित स्थिति (इलेक्ट्रोनिक बदमाशी) आधारमा अपमान वा उपहास गर्ने इलेक्ट्रोनिक सञ्चारमा संलग्न हुन सक्दैनन्।

आमाबुवा प्राकृतिक, अंगीकृत वा पाल्ने आमाबुवा वा अभिभावक वा विद्यार्थीसँग अभिभावकीय सम्बन्धमा रेकर्ड भएको व्यक्ति।

दृढ हस्तक्षेपहरू लागू भइसकेपछि र प्रभावकारी हुन पर्याप्त समय दिएपछि दिनको अवधिमा दोहोर्याइयो।

शारीरिक आक्रामकता अरूलाई शारीरिक हानि पुर्याउने वा धम्की दिने व्यवहार, जसमा हिर्काउने, लात्ताले हान्ने, टोक्ने, थुक्ने र धकेल्ने जस्ता कार्यहरू समावेश छन् तर यतिमै सीमित छैन।

प्रतिबन्धित वा अवैध वस्तुहरु रक्सी, इन्हेलेन्ट्स, गाँजा/भांग, कोकेन, LSD, PCP, एम्फेटामाइन्स, बार्बिटुरेट्स, एक्स्टेसी, हेरोइन, स्टेरोइडहरू, नियन्त्रित पदार्थहरू, सामान्यतया डिजाइनर लागूपदार्थ वा सिन्थेटिक लागूपदार्थहरू भनिने कुनै पनि पदार्थ समावेश तर यतिमा मात्र सिमित छैनन, समान देखिने (सिन्थेटिक क्यानाबिनोइडहरूसहित तर यतिमा सीमित छैन), निर्धारित वा ओभर-दि-काउन्टर लागूपदार्थ समावेश भएको तर यतिमा मात्र सीमित नभएको प्रतिबन्धित वा अवैध पदार्थहरू अनाधिकृत राख्दा वा त्यस्ता अनुपयुक्त रूपमा प्रयोग गर्दा वा अरूसँग साझा गर्दा र कुनै पनि उत्पादन दुरुपयोग गर्दा, खराब वा विपरित स्थितिको परिणाम हुन सक्छ; प्रतिबन्धित वा गैर-कानुनी पदार्थहरूमा यी पदार्थहरूसँग सम्बन्धित कुनै पनि सामग्री पनि समावेश हुन्छ। SCSD मा विद्यार्थी, आगन्तुक र कर्मचारीहरूका लागि कानुनी रूपमा कानूनी उमेरका वयस्कहरूद्वारा प्रयोग र स्वामित्वमा रहेका पदार्थहरू निषेधित छन्।

- वितरण: प्रतिबन्धित वा अवैध पदार्थहरूका स्वामित्वलाई पैसाको आदानप्रदानको साथ वा बिना अर्को व्यक्तिलाई हस्तान्तरण गर्नुहोस्।
- प्रयोग वा स्वामित्व: निषेधित वा गैरकानूनी पदार्थहरू उपभोग गर्ने वा विद्यालयको सम्पत्तिमा वा विद्यालय समारोहहरूमा यी पदार्थहरूका कब्जामा।

सार्वजनिक स्थानमा खराब आचरण उद्देश्यपूर्ण कार्य जसले भवनहरू बाहिरको विद्यालय मैदान र कुनै पनि विद्यालयको भवनको सार्वजनिक स्थान, साथै यससम्म मात्र सीमित नरहेको हलवे, सिँढी, क्याफेटेरिया, पुस्तकालय, सभा भवन, सबै कार्यालय, कक्षाकोठाको रूपमा निर्दिष्ट नगरिएका स्थानमा सामान्य सञ्चालनहरू र नेभिगेसनलाई अवरोध गर्दछ। सार्वजनिक स्थलमा देखाइएको खराब आचरणलाई गम्भीर दर्जा दिन सकिन्छ तर यो निम्नमा मात्र सीमित छैन:

- अनाधिकृत पाल्तु पशु वा जनावरहरू भित्र ल्याउनु
- धक्का दिनु, ठट्टा गर्नु, झगडा गरेको नाटक गर्नु
- समूहहरूलाई त्यस तरिकामा एकत्रित गर्ने जसले विद्यार्थीहरूका चालहरूलाई एक स्थानबाट अर्को स्थानमा जान रोक्छ
- अनुचित र अत्याधिक हल्लाहरू गर्नु
- सवारी साधनको ट्राफिक वा पैदल यात्रुहरूका गतिविधिलाई अवरोध गर्नु
- विद्यालयको कुनै पनि निषेधित क्षेत्रमा अनाधिकृत उपस्थिति हुनु

जाति समूहको व्यक्तिहरू जसलाई सामान्य वंश वा आनुवांशिकद्वारा सम्बन्धित गरिन्छ; गणनाको उद्देश्यहरूका लागि, U.S. जनगणना विभागले संयुक्त राज्य अमेरिकाको निवासीहरूलाई वर्णन र वर्गीकरण गर्न यी शब्दावली प्रयोग गर्दछ: "सेतो/श्वेत जाति," "काला/अफ्रिकी अमेरिकी/अफ्रिकी-वंश," "एशियाली," "द्वि-जातीय," "हिस्पेनिक/ल्याटिनो," इत्यादि संयुक्त राज्य अमेरिकाका बासिन्दाहरूलाई वर्णन गर्न र वर्गीकरण गर्न।

जातीय उत्पीडन वैयक्तिक वा समूहको व्यक्तितर्फ नकारात्मक तर्क वा मौखिक अभिव्यक्ति जसले समान शारीरिक विशेषताहरू धारण गर्दछ (जस्तै., छाला, आँखा, कपालको रङ र मुखको विशेषता जुन आनुवांशिक रूपमा जाति र वंशमार्फत) स्थानान्तर भएको छ।

धार्मिक विशेष धार्मिक तथा आध्यात्मिक धर्म भएको संगठित समूह वा संगठित समूहसँग सम्बद्धनमार्फत यस विश्वासलाई प्रतिनिधित्व गरेपनि कुनै पनि धार्मिक वा आध्यात्मिक विश्वास वा प्राथमिकता।

धार्मिक उत्पीडन वैयक्तिक वा व्यक्तिहरूका समूहतर्फ रहेको नकारात्मक विचार वा मौखिक अभिव्यक्ति जसले विश्वको उत्पत्ति र उद्देश्य र धार्मिक आस्थाहरूमा आधारित परमात्माको अस्तित्व वा गैरअस्तित्वसँग सम्बन्धित समान धार्मिक विश्वास धारण गर्दछ।

धार्मिक अभ्यास आराधना सेवामा उपस्थिति, प्राथना गर्नु, धार्मिक पोशाक वा संकेत लगाउनु, धार्मिक वस्तु देखाउनु, निश्चित आहार-सम्बन्धी नियम पालना गर्नु, धर्मपरिवर्तन तथा धार्मिक अभिव्यक्तिको अन्य प्रकार वा निश्चित क्रियाकलापहरूबाट अलग रहनु। धार्मिक प्रथा क्रियाकलापको प्रकृतिमा परिवर्तन हुन्छ कि व्यक्तिको प्रेरणाबाट परिवर्तन हुन्छ भनि निर्धारण गर्ने।

लापरवाह जोखिम आचरण जसले अर्को व्यक्तिमा गम्भीर शारीरिक चोट वा मृत्युको वस्तुगत जोखिम सिर्जना गर्दछ।

पुनर्स्थापना क्षतिपूर्ती वा सेवाको माध्यमबाट निष्पक्ष बजारको मूल्य उपलब्ध गराएर चोरी भएको वा हानी नोक्सान भएको वस्तु (हरू) लाई प्रतिथापित गर्नु।

डकैती अरूबाट धम्काइ पैसा वा सम्पत्ति जबरजस्ती लुट्ने।

मूल कारण प्रणाली योजना प्रक्रिया। समस्या-समाधान गर्ने दृष्टिकोणले 4 प्रश्नहरू सोध्छ: ***हामी अहिले कहाँ छौँ? हामी कहाँ जादै छौँ? हामी त्यहाँ कसरी पुग्छौँ? हामीलाई के कुराले रोकिरहेको छ?***

नियमहरू आचरणलाई शासन वा मार्गदर्शक गर्न योग्य नियमन वा सिद्धान्तहरूका स्पष्ट सेट। उनीहरूले विशेष सन्दर्भमा के गर्ने र के नगर्ने भनेर विशेष निर्देशनहरू उपलब्ध गराउँछन; तसर्थ नियमहरूलाई सकारात्मक वा नकारात्मक भाषा प्रयोग गरेर व्यक्त गरिन्छ। विशिष्ट विद्यालय नियमहरूले व्यक्तिगत आचरणका लागि निर्देशन उपलब्ध गराउँछ: तपाईंले के लगाउन सक्नुहुन्छ; तपाईंले विद्यालयमा के ल्याउन सक्नुहुन्छ; तपाईं कहाँ जान सक्नुहुन्छ र त्यहाँ कहिले जान सक्नुहुन्छ। सिकाइ-केन्द्रित संस्कृतिलाई स्थापना गर्नका लागि नियमहरूले आदेश, शान्त र उद्देश्यपूर्ण आधारको चेतनालाई प्रोत्साहन गर्दछ।

विद्यालय बस सार्वजनिक वा सरकारी एजेन्सी तथा निजी विद्यालयसँग रहेको प्रत्येक मोटर सवारी साधन जुन पर्यवेक्षी क्षमतामा विद्यार्थी, साना विद्यार्थी, शिक्षक र अन्य व्यक्तिहरूलाई विद्यालय वा विद्यालय क्रियाकलापबाट वा सम्म पर्याउन सञ्चालन गरिन्छ वा निजी रूपमा रहेको र पर्यवेक्षी क्षमतामा विद्यार्थी, साना विद्यार्थी, शिक्षक र अन्य व्यक्तिहरूलाई विद्यालय वा विद्यालयको क्रियाकलापहरूसम्म वा बाट ढुवानी गरेर क्षतिपूर्तीका लागि सञ्चालन गर्ने। शिक्षा कानुन §(1) र सवारी साधन र ट्राफिक कानुन §142।

विद्यालय समारोह कुनै पनि विद्यालयद्वारा-प्रायोजित अतिरिक्त पाठ्यक्रम कार्यक्रम वा क्रियाकलाप। यो कुनै पनि कार्यक्रम जुन विद्यालयको सम्पत्तिमा वा बाहिर आयोजना गरिन्छ शामिल छ जसलाई डिस्ट्रिक्टले अनुमोदित वा स्वीकृत गरिएको छ साथै क्षेत्र बाहिरको खेलकुद कार्यक्रम, विद्यालय नाँच, नाटक, सांगीतिक उत्पादन, अध्ययन यात्रा वा अन्य डिस्ट्रिक्टद्वारा-प्रायोजित यात्राहरू तर यससम्म मात्र सीमित छैनन्। शैक्षिक कानून §11(2)।

विद्यालय हस्तक्षेप टोली सबै विद्यार्थीहरूसँग उनीहरूलाई आवश्यक परेको सेवा र हस्तक्षेपको समान पहुँच छ भनि सुनिश्चित गर्न विद्यार्थीका मामिलाहरूलाई साप्ताहिक रूपमा समीक्षा गर्ने विद्यालय टोली। सामयिक र भविष्यवाणी रहेका लक्षित स्वभावजन्य र मानसिक स्वास्थ्य हस्तक्षेपहरू लागू गर्न र धेरै जोखिममा रहेका विद्यार्थीहरूका पहिचान गर्न विद्यार्थी हस्तक्षेप टोलीले विद्यार्थीको डाटा र "प्रारम्भिक चेतावनी" विधि प्रयोग गर्दछ।

विद्यालयको सम्पत्ति सार्वजनिक प्राथमिक वा निम्नमाध्यमिक विद्यालयको वास्तविक सीमा रेखाभित्रमा रहेको मैदानहरू बाहिर, सबै संरचनाहरू र कुनै पनि भवन रहेको कुनै पनि स्थान, संरचना, खेलकुद खेल मैदान, खेलमैदान, पार्किङ स्थान वा जमीन।

विद्यालयव्यापी नियम, नीति, कार्यपद्धति, र तालिकाहरू जसले प्रत्येक दिनको प्रत्येक अवधिमा प्रत्येक विद्यार्थी र प्रत्येक कर्मचारी सदस्यलाई शामिल गर्दछ।

गम्भीर शारीरिक घाउचोट एउटा गम्भीर शारीरिक चोटपटक हो जसलाई अस्पतालमा भर्ना वा आकस्मिक कक्ष वा चिकित्सकको कार्यालयमा उपचार आवश्यक पर्छ र यो एक गम्भीर छुरा हानेको वा प्वाल परेको घाउ, हड्डी वा दाँचत फ्र्याक्चर भएको वा भाँचिएको, बेहोस भएको, टाँकाको आवश्यक पर्ने काटेको घाउ र मृत्यु वा कुरुप बनाउने जोखिम भएको अन्य कुनै पनि चोटपटक समावेश हुन्छ तर यतिमा मात्र सीमित छैन।

गम्भीर सार्वजनिक स्थान दुराचार सार्वजनिक स्थान र खराब आचरण हेर्नुहोस्

यौन अपराधहरू:

- यौन दुर्व्यवहार कर्मचारी सदस्य वा अर्को विद्यार्थीविरूद्ध शारीरिक यौन कार्य वा जबरजस्ती गर्ने धम्की साथै अनुचित रूपमा छुनु।
- यौन उत्पीडन अप्रिय यौन प्रस्ताव, यौन चाहना अनुरोध गर्ने, यौनसम्बन्धी स्पष्ट भिडियो, तस्विरहरू वा श्रवण रेकर्डिङहरू लिने वा पठाउने वा अन्य अनुचित मौखिक, लिखित वा अन्य तर्फ निर्देशित यौन प्रकृतिको शारीरिक व्यवहार। यौन उत्पीडन अपराधी अर्को व्यक्तिलाई यौन सम्पर्क वा संभोग वा गैरकानूनी यौन आक्रमण गर्नका लागि सुझाव दिन्छ, अनुरोध गर्दछ, आदेश दिन्छन अन्यथा राजी गर्दछन जुन उनीहरूलाई थाहाँ छ कि यसले व्यक्तिलाई कष्ट दिन्छ, अपमान गर्दछ वा भयभीत गर्दछ।
- यौन दुर्व्यवहार, जसमा अर्काको वा स्वयंको आत्मीय शरीरको भागलाई शारीरिक रूपमा छुनु शामील छ तर त्यसमा मात्र सीमित छैन। शैक्षिक सेटिङमा सहमतिमा गरिएको अनैतिक यौनसम्बन्ध उचित हुदैन र यसलाई निषेधित गरिएको छ।

लिङ्ग प्राकृतिक र शारीरिक विशेषताहरू जसले पुरूष र महिलालाई (पुरूष र महिलाले "लिङ्ग" लाई सूचित गर्दछ) परिभाषित गर्दछ।

यौन अभिमुखीकरण लिङ्ग जसप्रति व्यक्ति यौनिक रूपमा आकर्षित हुन्छ। समान लिङ्गको सदस्यहरूप्रति मुख्य वा पूर्ण रूपमा आकर्षित हुने व्यक्तिलाई समलिङ्गीको रूपमा चित्रण गरिन्छ। लिङ्ग/लैङ्गिक पहिचान/लैङ्गिक अभिव्यक्ति दुवै लिङ्गप्रति बलियो वा व्यवहार्य रूपमा आकर्षित हुने व्यक्तिलाई उभयलिङ्गी वा प्यानसेक्सुअलको रूपमा चित्रण गरिन्छ। वास्तविक वा कथित इतरलिङ्गी आकर्षण, समलैंगिकता वा द्विलैंगिकता (शैक्षिक कानून §11(5))।

यौन अभिमुखीकरण उत्पीडन विपरीत वा समान लिङ्गको सदस्यहरूप्रति उनीहरूका यौन आकर्षणमा आधारित रहेर व्यक्ति वा समूहको व्यक्तिहरूप्रति नकारात्मक आस्था वा मनोभाव।

विद्यार्थी सहायता कोच विद्यार्थी सहायता सदस्य (परामर्शदाता, सामाजिक कर्मचारी, मनोविज्ञान, विद्यार्थी व्यवहार विशेषज्ञ, युवा वकिल, युवा विकास विशेषज्ञ, मामिला व्यवस्थापक वा SPED सहयोगी शिक्षक) वा शिक्षक स्वयंसेवक प्रशिक्षण, सिप निर्देशन र विशेष विद्यार्थीहरूलाई सहायता उपलब्ध गराउँछ र विशेष विद्यार्थीहरूलाई सहयोग गर्दछन जसलाई जारी हस्तक्षेप र बन्द प्रगति निरीक्षण आवश्यक छ।

विद्यार्थी सहायता केन्द्र

1. SSC भनेको निर्देशनात्मक दिनमा कुनै पनि पोइन्टमा प्रयोग गरिने आघात-संवेदनशील ठाउँ हो। SSC को लक्ष्य भनेको वयस्क मार्गनिर्देशनसहित विद्यार्थीहरूका लागि विश्वव्यापी सहायता हुनु र विद्यालयका सबै विद्यार्थीहरूलाई उपलब्ध हुनु हो।
2. विद्यार्थीहरूलाई सफल हुन आवश्यक हुने कर्मचारी र हस्तक्षेपहरूसँग जडान गर्नुका साथै योजनाबद्ध हस्तक्षेप र लक्षित सीप विकासको कामका लागि SSC प्रयोग गरिने छ।

ढिलोपन विद्यालय वा कक्षामा ढीलो आउनु।

चोरी मालिकलाई सम्पत्तिको प्रयोग गर्न नदिने उद्देश्यले मालिकको अनुमतिबिना वा थाहा नदिएर व्यक्ति वा संस्थाको सम्पत्ति लिनु वा लिने प्रयास गर्नु: लूटपाट, जसमा शारीरिक बल वा अपराध, सञ्चालित अपराध वा खतरनाक यन्त्र वा हतियार प्रयोग गरि तर्साएर अर्को व्यक्तिबाट पैसा, सामाग्री, सेवाहरू वा जानकारीलाई लिनु वा लिने प्रयास गर्नु शामिल छ; चोरी गरिएको सामाग्रीको चोरी/राख्न/स्थानान्तर गर्नु जसमा मालिकको अनुमतिबिना अर्काको सम्पत्तिलाई राख्ने वा स्थानान्तर गर्ने कार्य शामिल छ।

सुर्तीजन्य उत्पादन भन्नाले कुनै पनि भ्यापिङ वा निकोटिन भएका यन्त्रहरू र उक्त यन्त्रहरूमा सहायक उपकरणहरू र अन्य कुनै पनि सूर्ति- वा निकोटिन भएका उत्पादनहरूका साथै सलाई, लाइटर र अन्य सम्बन्धित सामग्रीहरूलाई बुझिन्छ। यसमा सुर्तिजन्य उत्पादनहरू नक्कल गर्ने वा जालसाजी गर्ने कुनै पनि नक्कली सुर्तिजन्य उत्पादनहरू, र कुनै पनि रूपमा धुम्रपानरहित सुर्ती पनि समावेश छन्।

अनाधिकार प्रवेश निलम्बन वा निष्कासनसहित अनुमति विना विद्यालय भवनमा हुनु; तोड्ने र प्रवेश गर्ने समावेश गर्दछ।

प्रभाव अन्तर्गत प्रतिबन्धित वा गैरकानूनी पदार्थ उपभोग पछि शारीरिक र/वा मानसिक अवस्था परिवर्तन।

अन्जानमा जानाजान वा उद्देश्यपूर्ण तरिकाले नगरिएको; अप्रत्याशित।

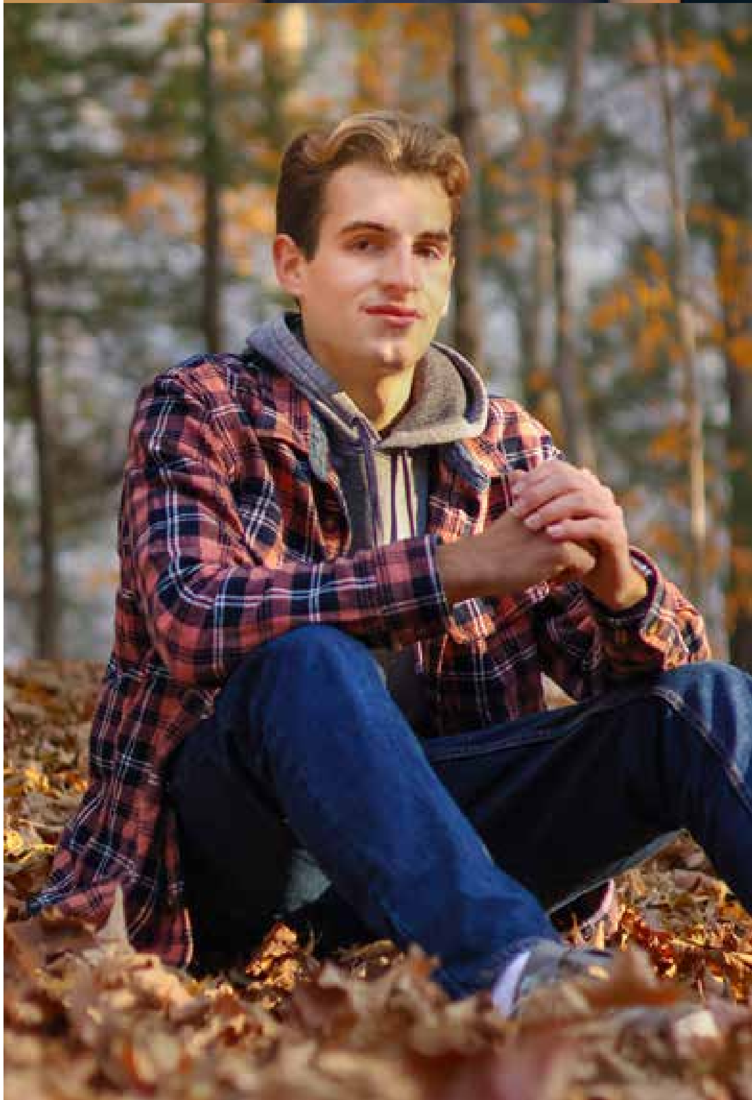
अवाञ्छित स्पर्श कसैको विरुद्ध शरीर वा उपकरण प्रयोग गरी गरिएको जानाजानको कार्य, जसमा धक्का दिने, धकेल्ने, थुक्ने वा प्रहार गर्ने जस्ता क्रियाहरू पनि समावेश छन्, जसले कसैलाई अपमान, डर वा सामान्य शारीरिक चोट पुर्याउँछ।

अपस्ट्यान्डर व्यक्ति जो व्यक्ति वा कारणको सहायतामा बोल्छ वा कार्य गर्दछ, विशेषगरी व्यक्ति जसले आक्रमण वा धम्कीमा परेको व्यक्तिको तर्फबाट अवरोध पुर्याउँछ।

प्रयोग गर्ने वा राख्ने प्रतिबन्धित वा गैरकानूनी पदार्थहरू उपभोग गर्ने वा विद्यालयको सम्पत्ति वा विद्यालय समारोहहरूमा यी पदार्थहरूका कब्जामा।

हतियार विद्यालय ऐनको उद्देश्यका लागि 18 USC §921 मा परिभाषित गरिएको बन्दुक। यसको अर्थ कुनै पनि अन्य बन्दुक, BB बन्दुक, पिस्टोल, रिभल्भर, शटगन, राइफल, मेशिन गन, भेषमा बन्दुक, ड्यागर, डिर्क, रेजर, स्टिलेटो, स्विचब्लेड नाइफ, ग्रेभिटी नाइफ, ब्रास नकल्स, स्लिंगसट, धातु नक्कल चक्कु, छडीको तरवार, विद्तीय डार्ट बन्दुक, स्यान्डब्याग वा स्यान्ड क्लब, लोड गरिएको वा खाली गोलीहरू, कुङ्ग फु स्टार, विद्तीय स्टन गन, पेपर स्प्रे वा अन्य हानिकारक स्प्रे, विस्फोटक वा आगजनी गर्ने बम वा अन्य यन्त्र, यन्त्र, सामग्री वा पदार्थ जसले शारीरिक चोट वा मृत्यु निम्त्याउन सक्छ। कुनै पनि उस्तै देखिनु, नक्कली वा खेलौना हतियारहरू यस परिभाषाका उद्देश्यका लागि हतियार मानिन्छ।

तौल व्यक्तिको आकारको सन्दर्भमा।



Syracuse City

School District

केन्द्रीय कार्यालयहरू: 725 Harrison Street • Syracuse, NY 13210
पत्राचार गर्ने ठेगाना: 1025 Erie Boulevard West, Syracuse, NY 13204
www.syracusecityschools.com